



COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA
COMUNE TURISTICO

AVVISO PUBBLICO

EROGAZIONE CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI UN SERVIZIO DI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA UBICATO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA - ANNO SCOLASTICO 2025-2026.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso il Comune di Castellazzo Bormida intende sostenere le famiglie con il duplice scopo di permettere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e fornire un sostegno concreto nell'accudimento dei minori.

Il sostegno avverrà attraverso l'erogazione di un contributo, da erogarsi sotto forma di ristoro spesa sostenuta dalle famiglie per l'anno scolastico 2025-2026 fino ad un importo massimo di €. 120,00 a famiglia, come previsto nel D.U.P. (documento unico di programmazione) 2025-2027.

2. DESTINATARI DELL'AVVISO

Può presentare richiesta di contributo per il servizio di prescuola e/o doposcuola il genitore o affidatario di minore iscritto e regolarmente frequentante il servizio di prescuola e/o doposcuola ubicato sul territorio del Comune di Castellazzo Bormida.

3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE ISTANZE

Possono chiedere il contributo sotto forma di rimborso spesa sostenuta per il servizio di prescuola e/o doposcuola i nuclei familiari che presentano i seguenti requisiti:

- A. essere genitore o affidatario di minore iscritto e regolarmente frequentante, alla data di presentazione della domanda, un servizio di prescuola e/o doposcuola ubicato sul territorio del Comune di Castellazzo Bormida;
- B. assenza di posizioni debitorie dell'intero nucleo familiare nei confronti dell'Ente o di suoi concessionari. Qualora fosse presente una posizione debitoria nei confronti dell'Ente, ai fini dell'assegnazione e successiva erogazione del contributo, la stessa dovrà essere estinta entro la scadenza del bando. In alternativa, potrà essere chiesta, sempre entro la scadenza del bando, la rateizzazione o la compensazione tra crediti e debiti del nucleo familiare. In tal caso, l'accoglimento della domanda di contributo sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria della istanza di rateizzazione/compensazione da parte dell'ufficio di competenza di regola entro i successivi sette giorni lavorativi;

C. la seguente condizione economica: ISEE in corso di validità pari o inferiore a ad € 30.000.

4. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di contributo si possono presentare a partire dal giorno **13/11/2025 e fino alle ore 13.00 del 13/12/2025**.

Qualora, una volta esaurita la graduatoria degli aventi diritto, dovessero residuare risorse economiche non erogate i termini per presentare domanda potranno essere riaperti per un ulteriore periodo alle medesime condizioni previste dal presente avviso.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di buoni spesa si possono presentare:

- 1) tramite invio al protocollo all'indirizzo: protocollo@comunecastellazzobormida.it
- 2) presentate direttamente al protocollo del Comune/Ufficio URP.

La domanda viene compilata dal richiedente sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Nella domanda il richiedente, oltre a inserire i propri dati anagrafici, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti, indicati al punto 3, che danno diritto a ricevere il contributo.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta comprovante la spesa sostenuta per il minore/i minori presenti nel nucleo per il servizio di prescuola e/o e doposcuola (entrambi i servizi o uno solo) allocati nel territorio del Comune di Castellazzo Bormida.

Il Comune di Castellazzo Bormida effettuerà i controlli sulle dichiarazioni rese ai fini della verifica del possesso dei requisiti richiesti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Si ricorda che le dichiarazioni non veritiere costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR n. 445/2000).

Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

Può essere presentata una sola domanda per nucleo familiare: in caso di presentazione di più domande da parte dei componenti lo stesso nucleo familiare, verrà considerata l'ultima domanda presentata in ordine temporale.

6. CRITERI DI COMPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE

Sulla base delle richieste pervenute, l'ufficio servizi alla Persona del Comune di Castellazzo Bormida provvederà ad effettuare le verifiche sul possesso dei requisiti ammessi.

In caso di richieste superiori agli stanziamenti a disposizione, i richiedenti in possesso dei requisiti verranno ammessi al beneficio sulla base dell'ordine in graduatoria, definito dai seguenti criteri:

	CRITERI	Punti	
1	Residenza del nucleo familiare nel Comune di Castellazzo Bormida (nel nucleo familiare deve essere presente il minore per cui si chiede il contributo)	Residenza nel Comune di Castellazzo Bormida	4
		Residenza in altro Comune	0

	CRITERI	Punti	
2	ISEE del nucleo familiare	Da 0 ad € 15,000,00	2
		Da € 15.001 ad € 30.000	1
3	Numero di minori presenti nel nucleo	1 minore	1
		2 o più minori	1,5

In caso di parità di punteggio farà fede la data di presentazione della domanda al protocollo del Comune.

7. COMUNICAZIONE DI NON AMMISSIONE

Con le medesime modalità di comunicazione della ammissione, verrà data comunicazione di esclusione dalla graduatoria.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Castellazzo Bormida.

Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione e alla concessione del contributo per frequenza servizio pre e dopo scuola a favore dei cittadini. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dagli articoli 6 e 9 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito e per motivi di interesse pubblico rilevante in coerenza con il D. Lgs 196/2003 e con la Legge 328/2000.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento prevede il raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 per la verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione.

Il conferimento dei dati previsti dal presente modulo di richiesta on line è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso al procedimento di erogazione dei buoni spesa nonché agli adempimenti conseguenti.

Fatte salve specifiche disposizioni normative in materia, i dati personali non saranno oggetto di diffusione, non verranno quindi portati a conoscenza e/o messi a disposizione in qualsiasi forma a soggetti indeterminati.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali all'esterno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica

o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione.

9. INFORMAZIONI E PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castellazzo Bormida affinché tutti i cittadini interessati ne siano informati. Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono contattare il n. 0131 - 272831.

Castellazzo Bormida li 12/11/2025

La Responsabile dei Servizi alla Persona
Dott.ssa Sara Pezza



COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA
COMUNE TURISTICO

Spett.le
Comune di Castellazzo Bormida

La presente istanza può essere presentata all'indirizzo e-mail: protocollo@comunecastellazzobormida.it oppure consegnata manualmente all'Ufficio Protocollo/URP negli orari apertura al pubblico.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO PER LA FREQUENZA DI UN SERVIZIO DI PRE/DOPO SCUOLA UBICATO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA ANNO SCOLASTICO 2025-2026.

Termine di scadenza della domanda: 13 dicembre 2025

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

Tel. fisso _____ Tel. cellulare _____

E-mail leggibile a cui verrà inviata ogni comunicazione relativa al presente procedimento:

Carta Identità n° _____ scadenza _____

Consapevole delle conseguenze penali in materia di false dichiarazioni e delle norme vigenti in materia di autocertificazione

DICHIARA

1. Di essere di sesso _____ e di nazionalità _____

2. Di essere nato/a _____ Prov.(____) il _____

3. Di essere residente in _____

Via _____ n° _____

4. Di trovarsi nella seguente condizione che da diritto all'erogazione del contributo, sotto forma di rimborso spesa:

A. essere genitore o affidatario di minore iscritto e regolarmente frequentante, alla data di presentazione della domanda, un servizio di prescuola e/o doposcuola ubicato sul territorio del Comune di Castellazzo Bormida;

B. assenza di posizioni debitorie dell'intero nucleo familiare nei confronti dell'Ente o di suoi concessionari. Qualora fosse presente una posizione debitoria nei confronti dell'Ente, ai fini dell'assegnazione e successiva erogazione del contributo, la stessa dovrà essere estinta entro la scadenza del bando. In alternativa, potrà essere chiesta, sempre entro la scadenza del bando, la rateizzazione o la compensazione tra crediti e debiti del nucleo familiare. In tal caso, l'accoglimento della domanda di contributo sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria della istanza di rateizzazione/compensazione da parte dell'ufficio di competenza di regola entro i successivi sette giorni lavorativi;

C. la seguente condizione economica: ISEE in corso di validità pari o inferiore a ad € 30.000 e nello specifico: ISEE pari a _____ rilasciato in data _____ da _____

5. che i componenti del proprio nucleo familiare, oltre al/la sottoscritto/a, sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Grado di parentela

Ai nuclei familiari beneficiari verrà erogato un contributo sotto forma di rimborso della spesa sostenuta per la frequenza del servizio di prescuola e/o doposcuola ubicato sul territorio del Comune di Castellazzo Bormida fino a concorrenza dell'importo massimo di **€ 120,00 per nucleo familiare. I beneficiari ammessi riceveranno comunicazione di ammissione o rigetto della domanda esclusivamente via mail.**

Al fine del rimborso, **il sottoscritto allega alla presente istanza ricevuta del pagamento** della retta del servizio di prescuola e/o doposcuola riferito al periodo _____

Per il proprio figlio/i propri figli:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita

CHIEDE

che il pagamento del contributo, qualora concesso, venga reso disponibile (barrare ipotesi che interessa)

- con accredito sul conto corrente intestato a

Coordinate Bancarie Internazionali IBAN (compilare le caselle vuote)

[illegible]

BANCOPOSTA: Coordinate IBAN (compilare le caselle vuote)

[illegible]

Oppure:

- in contanti presso il Banco BPM sede di Castellazzo Bormida

Per quanto non espressamente indicato nella domanda, si fa riferimento ai contenuti dell'avviso, che si dichiara di conoscere e di accettare.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso atto che i dati personali, verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e con la presente ne autorizza l'utilizzo.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione dei requisiti, rilasciate dai richiedenti ai sensi del DPR 445/2000, potranno essere oggetto di controllo e verifiche con la collaborazione degli organi competenti. Conseguenze dichiarazione mendace: ai sensi dell'articolo 75 del testo unico, "qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera".

Data

Firma

Si allega copia della carta d'identità del richiedente (in caso di presentazione della domanda per e-mail: scannerizzare ed allegare documento identità)

ALLEGATI:

- A) fotocopia documento di identità in corso di validità;
B) ricevute della spesa sostenuta per il servizio di pre-scuola /doposcuola.