



**COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 7 DEL 17.03.2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2022/2024, DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO E DELLA NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO 2022/2024 E RELATIVI ALLEGATI

L'anno **duemilaventidue** addì **diciassette** del mese di **marzo** alle ore **19.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 - FERRARIS GIANFRANCO	P	8 - GAMBETTA MAURO GIUSEPPE	P
2 - BENUCCI PAOLO	P	9 - MASSOBRIO PAOLA	P
3 - BOIDI GIUSEPPE GEROLAMO	A	10 - MESSINA ATTILIO	P
4 - BUFFELLI COSIMO	P	11 - NICOLOSI PETER	A
5 - CHIAPPINO VANESSA	P	12 - PRATI FRANCO NICOLA	P
6 - CURINO ROBERTO	P	13 - ROMANO GIUSEPPE PIETRO ANTONIO	P
7 - EMANUELLI GIOVANNA	P		

Totale presenti **11**

Totale assenti **2**

Assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa Stefania Marravicini** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Messina Attilio** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Parere di regolarità tecnica ex art. 49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000: Favorevole	Firma: Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Stefania Marravicini La Responsabile Servizi Tecnici F.to Arch. Paola Tardito Il Responsabile Servizio Finanziario/Tributi F.to Dott. Giorgio Marengo La Responsabile Servizi alla persona F.to Dott.ssa Sara Pezza Il Responsabile Servizio Polizia Municipale F.to Vice Comm.rio Claudio Giribaldi
Parere di regolarità contabile ex art. 49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000: Favorevole	Firma: Il Responsabile Servizi Finanziari/Tributi F.to Dott. Giorgio Marengo

ILLUSTRA l'oggetto il Sindaco Geom. Gianfranco FERRARIS, con delega al Bilancio

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. prevede:

- articolo 150 (comma 1) *“L'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali è riservato alla legge dello Stato e stabilito dalle disposizioni di principio del presente testo unico e del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”. (comma 2) “L'ordinamento stabilisce per gli enti locali i principi in materia di programmazione, ...”;*
- articolo 151 (comma 1) *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.....”;*
- Articolo 170 (comma 1) *“Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.” (comma 2) “Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente” (comma 4) “Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”. (comma 5) “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”. (comma 6) “Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti*

predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

ATTESO che l'art. 3 comma 5-sexiesdecies del DL 228/2021 conv. in Legge, ha disposto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali, con conseguente autorizzazione dell'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 c.3 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

DATO ATTO che:

- l'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i., ha disciplinato, al paragrafo 8.4, il contenuto del Documento Unico di programmazione semplificato (DUP);
- ai sensi di quanto successivamente previsto dall'art. 1, comma 887, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, il MEF ha provveduto con proprio Decreto n. 14/2018 a modificare integralmente il suddetto paragrafo 8.4 rideterminando il contenuto del Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti;
- il Decreto ministeriale medesimo ha introdotto all'Allegato 4/1 l'appendice tecnica "Esempio n. 1 – Struttura tipo di DUP semplificato";
- l'art. 3 comma 5-sexiesdecies del DL 228/2021 conv. in Legge, ha disposto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali, con conseguente autorizzazione dell'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 c.3 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 44 del 29/11/2021 esecutiva;
- lo schema di Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (allegato A) per il Triennio 2022/2024, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 10 del 02/03/2022, esecutiva;

DATO atto che la stessa Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 include nella Parte Seconda:

- la conferma per l'anno 2022 dell'aliquota dell'Addizionale Comunale IRPEF e della soglia di esenzione fissata dall'art. 4 del Vigente Regolamento Comunale per l'applicazione della Addizionale Irpef;
- il Piano delle Valorizzazioni e delle Alienazioni Immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008;
- il Programma triennale OO.PP. 2022/2024 ed il programma biennale 2022/2023 degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ai quali è stato aggiunto l'elenco dei lavori in economia;
- la Programmazione Triennale 2022/2024 del fabbisogno di personale comprensiva della ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

VISTE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 1 del 26/01/2022 ad oggetto: *"Approvazione documenti di fattibilità delle alternative progettuali e adozione dell'aggiornamento del Programma Triennale delle OO.PP. 2022/2024 e dell'elenco annuale 2022 (art. 21 d. lgs. n. 50/2016)"*;
- n. 5 del 02/03/2022 ad oggetto: *"Determinazione proventi derivanti da violazioni al codice della strada da destinare alle finalità di cui all'art. 208 comma 4 D.lgs. n. 285/92 - esercizio finanziario 2022"*;

- n. 6 del 02/03/2022 ad oggetto: “Art. 14 L. n. 131/1983 - *Determinazioni per l'anno 2022*”;
- n. 8 del 02/03/2022 ad oggetto: “L. 160/2019 s.m.i. – *Proposta modifica Regolamento del canone unico patrimoniale (C.U.P.) per l'occupazione degli spazi destinati a mercati (comma 837) – Deliberazione tariffe anno 2022 del C.U.P. di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (comma 816) e del C.U.P. per l'occupazione delle aree e per l'occupazione degli spazi destinati a mercati*”;
- n. 9 del 02/03/2022 ad oggetto: “*Approvazione documenti di fattibilità delle alternative progettuali e adozione dell'aggiornamento del Programma Triennale delle OO.PP. 2022/2024 e dell'elenco annuale 2022 (art. 21 d. lgs. n. 50/2016)*”;

DATO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 assunta in data odierna e dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto all'approvazione delle aliquote per l'anno 2022 dell'Imposta Municipale Propria – IMU (Legge 160/2019);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 assunta in data odierna e dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati individuati per l'anno 2022 i servizi pubblici a domanda individuale di cui al D.M. 31/12/1983, determinando (ex art. 6 D.L. n. 55/83 convertito in legge 131/1983) i costi complessivi dei servizi e la disciplina tariffaria degli stessi ai sensi dell'art. 42 comma 2 lettera f) D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 assunta in data odierna e dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto all'approvazione della modifica al Regolamento per l'applicazione del Canone di Concessione (C.U.P.) per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate confermando così le Tariffe 2022 approvate con la deliberazione di Giunta comunale n. 8/2022;

RITENUTO mantenere invariate per l'anno 2022 le seguenti soglie di accesso ISEE - quali limiti massimi di reddito per la fruizione delle prestazioni agevolate - così come di seguito riassunti:

- Euro 12.500,00 quale limite massimo di reddito per la fruizione delle prestazioni agevolate di cui al “Regolamento Comunale per la erogazione di contributi economici per il pagamento delle spese sanitarie a favore dei cittadini indigenti”;
- Euro 7.500,00 quale limite massimo di reddito per la fruizione degli ausili economici straordinari a nuclei familiari in temporanea difficoltà;
- Euro 30.000,00 quale limite massimo di reddito per accedere al servizio del “bidone sanitario” per la raccolta di pannolini/pannoloni, con costo dello svuotamento in misura ridotta ed a carico del bilancio comunale.

VISTO lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (allegati B) e C); approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 02/03/2022, esecutiva, corredato della Nota Integrativa (allegato D) e di tutti gli allegati previsti dal vigente ordinamento;

RITENUTO che il Bilancio di previsione 2022/2024 e tutti i suoi allegati siano stati redatti in conformità al quadro normativo di riferimento;

DATO ATTO che gli stanziamenti allocati nello schema di Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 sono conformi alla disciplina introdotta dall'art. 1 commi 819-826 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) ai sensi della quale (comma 821) il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL (art. 162, comma 6) per cui gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non

negativo, come desumibile dall'apposito prospetto della verifica degli equilibri di bilancio 2022/2024;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi dai Responsabili dei Servizi Comunali ai sensi dell'art.49 1° comma D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile reso, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 22 comma 2 del vigente Regolamento comunale di contabilità, dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

DATO ATTO che sulla Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024 e sullo schema di Bilancio di Previsione 2022/2024, corredato dai documenti allo stesso allegati, sono stati acquisiti i rispettivi pareri di regolarità espressi dal Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b) punto 2 del D. Lgs. n.267/2000 ed allegati sub E) ed F) alla presente deliberazione ai sensi di quanto prescritto dal citato art. 11 comma 3 lett. h);

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. con particolare riguardo all'art. 42 comma 2 lett. b);
- il D.lgs n. 118/2011 e s.m.i.;
- la Legge n. 160/2019 s.m.i. (Legge di bilancio 2020), la Legge n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021), la Legge 234/2021 (Legge di bilancio 2022);

CON voti favorevoli n. 11 su n. 11 Consiglieri comunali presenti e votanti resi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente deliberazione con riferimento a tutti i provvedimenti deliberativi propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e documenti connessi come sopra elencati;
- 2) approvare la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022/2024 allegata A) alla presente deliberazione per costituire parte integrante e sostanziale;
- 3) dare atto che risultano inclusi nella suddetta Nota di Aggiornamento del DUP 2022/2024:
 - la conferma per l'anno 2022 dell'aliquota dell'Addizionale Comunale IRPEF e della soglia di esenzione fissata dall'art. 4 del Vigente Regolamento Comunale per l'applicazione della Addizionale Irpef;
 - il Piano delle Valorizzazioni e delle Alienazioni Immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008;
 - il Programma triennale OO.PP. 2022/2024 ed il programma biennale 2022/2023 degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ai quali è stato aggiunto l'elenco dei lavori in economia;
 - la Programmazione Triennale 2022/2024 del fabbisogno di personale comprensiva della ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;
- 4) di approvare il Bilancio di previsione 2022/2024 corredato di tutti i prospetti di legge e di quelli previsti dall'art. 11 comma 3 lettere da b) a f) del D. Lgs. 118/2011 s.m.i., nelle seguenti risultanze finali - allegati B) e C) alla presene deliberazione per

costituirne parte integrante e sostanziale;

- 5) di approvare la Nota Integrativa al Bilancio allegata D) alla presente deliberazione e predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario conformemente a quanto specificato dal paragrafo 9.11 dell'allegato. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 s.m.i. e dall'art. 11 commi 3 e 5 del medesimo D.Lgs. 118/2011 s.m.i.;
- 6) di prendere atto dei n.2 pareri favorevoli espressi dal Revisore dei conti sulla Nota di Agg.to del D.U.P. 2022/2024 e sul Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, espressi ai sensi dell'art. 239 D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. ed allegati E) alla presente deliberazione;
- 7) di dare atto che gli stanziamenti allocati nello schema di Bilancio di previsione 2022/2024 sono conformi alla disciplina introdotta dall'art. 1 commi 819-826 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) ai sensi della quale (comma 821) il nuovo vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL (art. 162, comma 6) per cui gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri;
- 8) di dare atto che nel corso dell'esercizio provvisorio come pure in sede di approvazione del Bilancio 2022/2024 non si è provveduto ad applicare Avanzo di amministrazione presunto all'annualità 2022;
- 9) di disporre che tutti i Responsabili di Servizio monitorino nel corso dell'anno con la massima attenzione, l'effettivo accertamento delle entrate previste o l'eventuale sopravvenire di spese inizialmente non contemplate a Bilancio, segnalando tempestivamente la circostanza al Responsabile del Servizio Finanziario che dovrà proporre all'Amministrazione i necessari provvedimenti da adottare per consentire il rispetto dei vincoli di pareggio di bilancio previsti dal citato art. 1 commi 819-826 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);
- 10) di dare atto, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 172 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000, che il rendiconto della gestione del penultimo esercizio antecedente a quello cui il bilancio si riferisce (rendiconto 2020) si trova pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.castellazzobormida.al.it nella sezione Amministrazione Trasparente alla sottosezione Bilanci – Bilancio preventivo e consuntivo;
- 11) di dare atto che non sussistono i presupposti di cui all'art. 244 1° comma del TUEL (dissesto finanziario) e che l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie (ex art. 242 del TUEL) come dimostrato dall'ultima specifica tabella approvata da questo Ente ed afferente il Rendiconto 2020 allegata F) alla presente deliberazione ex art. 172 comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i., dando inoltre atto che i parametri di deficitarietà strutturale saranno oggetto di ulteriore verifica sulle risultanze del rendiconto 2021 entro la fine del prossimo mese di aprile;
- 12) di confermare allo 0,8 per cento l'aliquota di compartecipazione all'addizionale IRPEF per l'anno 2022 e di confermare parimenti la soglia di esenzione (vedi art. 4 del vigente Regolamento Comunale per l'applicazione della Addizionale Irpef) per i soggetti il cui reddito complessivo determinato ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche non superi l'importo di euro 10.000,00;
- 13) di determinare per l'anno 2022 i limiti di importo ISEE - quali limiti massimi di reddito

per la fruizione delle prestazioni agevolate - così come di seguito riassunti:

- Euro 12.500,00 quale limite massimo di reddito per la fruizione delle prestazioni agevolate di cui al “Regolamento Comunale per la erogazione di contributi economici per il pagamento delle spese sanitarie a favore dei cittadini indigenti”;
- Euro 7.500,00 quale limite massimo di reddito per la fruizione degli ausili economici straordinari a nuclei familiari in temporanea difficoltà;
- Euro 30.000,00 quale limite massimo di reddito per accedere al servizio del “bidone sanitario” per la raccolta di pannolini/pannoloni, con costo dello svuotamento in misura ridotta ed a carico del bilancio comunale.

DOPODICHE'

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON voti favorevoli n. 11 su n. 11 Consiglieri comunali presenti e votanti resi per alzata di mano

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. allo scopo di consentire la piena operatività degli Uffici comunali ad oggi condizionati dai limiti dell'esercizio provvisorio.

La seduta prosegue

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Messina Attilio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Stefania Marravicini

Il sottoscritto,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☒ Viene pubblicata il giorno 21.03.2022 all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.castellazzobormida.al.it per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.
- ☒ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Addì, 21.03.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Stefania Marravicini

Il sottoscritto,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☐ È divenuta esecutiva il giorno decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☐ È stata affissa all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente, nelle forme previste dall'art. 32 comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 21.03.2022 al 04.04.2022 ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE
N. 7 DEL 17/03/2022

ALLEGATI

ALLEGATO A



NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO - D.U.P. 2022 –2024

**Comune di Castellazzo Bormida
(Provincia di Alessandria)**

Redatto come da

Esempio n. 1 – Struttura tipo di DUP semplificato APPENDICE TECNICA DM 14/2018

SOMMARIO

Premessa

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Altre strutture – Accordi di programma - Convenzioni

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

2.2 Organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate

2.3 Società partecipate.

2.3.1 analisi periodica dell'assetto complessivo delle società' e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31/12/2020 (art. 20 c.1 d.lgs. n. 175/2016)

2.3.2 Partecipazioni Societarie Indirette

2.4 Consorzi

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

Entrate correnti

Il Titolo II – Trasferimenti di Parte Corrente

Il Titolo III – Entrate Extra Tributarie

Entrate da Titoli abitativi (Proventi permessi da costruire)

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

Spesa corrente con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

PREMESSA

Il presente documento di programmazione viene redatto conformemente alla struttura tipo di "D.U.P. Semplificato" contenuta nel Decreto del Ministero Economia e Finanze 18 maggio 2018 e nel rispetto dei contenuti prescritti dal testo del paragrafo 8.4 dell'allegato 4/1 al Decreto Legislativo 118/2011 come modificato dal medesimo Decreto.

Dopo la prima versione del D.U.P. 2022/2024 (approvata dalla Giunta Comunale n. 46 del 28/07/2021 e presentata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 27 30/07/2021) si era pervenuti all'approvazione del D.U.P. 2022/2024 (C.C.n. 44 del 29/11/2021) rielaborato alla luce delle Linee programmatiche e di mandato della nuova Amministrazione (CC. n. 41 del 29/11/2021).

Già da allora appariva, comunque, che sarebbe stato inevitabile mettere mano ad ulteriori modifiche con particolare riferimento a quelle sopravvenute con l'approvazione della Legge di Bilancio 2022 n. 234/2021.

Il quadro complessivo (tanto operativo, quanto normativo) resta in divenire e sempre condizionato dalle incertezze circa la durata effettiva dello stato di emergenza conseguente la diffusione del Virus Covid 19. Inoltre non tutti i trasferimenti erariali previsti dalla vigente normativa sono stati, alla data odierna, quantificati.

La programmazione, quindi, conoscerà in corso d'anno ulteriori fasi di integrazione e/o modifica, in funzione dei nuovi provvedimenti che saranno adottati.

NOTA DI AGGIORNAMENTO D.U.P. SEMPLIFICATO 2022/2024 PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA
DELL'ENTE**

1 Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento	n.	4566
Popolazione residente al 31/12/2020		4439
di cui:		
maschi		2184
femmine		2255
Nuclei familiari		1976
Comunità/convivenze		5
Popolazione all'1/1/2021	n. Nati	4416
Nati nell'anno		32
Deceduti nell'anno		75
Saldo naturale		-43
Iscritti in anagrafe		207
Cancellati nell'anno		141
Saldo migratorio		66
Popolazione al 31/12/2020		4439
In età prescolare (0/6 anni)	n. In età	232
scuola obbligo (7/14 anni)		319
In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni)		583
In età adulta (30/65 anni)		2252
In età senile (66 anni e oltre)		1053
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	ANNO	TASSO
(rapporto moltiplicato x 100, tra nascite e popolazione al 31/12)		
	2017	0,73
	2018	0,82
	2019	0,56
	2020	0,59

	2021	0,72
Tasso di mortalità ultimo quinquennio: (rapporto moltiplicato x 100 tra morti e popolazione al 31/12)	ANNO	TASSO
	2017	1,50
	2018	1,48
	2019	1,77
	2020	2,08
	2021	1,69

Risultanze del Territorio

Superficie in ettari	4510
RISORSE IDRICHE	
* Fiumi e torrenti	2
STRADE	
* Statali	Km. 2,00
* Regionali	Km. 0,00
* Provinciali	Km. 16,00
* Comunali	Km. 40,00
* Autostrade	Km. 7,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	
* Piano regolatore adottato e approvato e approvato	Si ☒ No ☐
Del. G.R. n. 144_36559 del 01.08.1984	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	
* Industriali	Si ☐ No ☒
Del. CC n. 15 del 26/04/2000 (ultimo adottato ad oggi scaduto)	
* Artigianali	Si ☐ No ☒
* Commerciali	Si ☐ No ☒
PIANO EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE – PEEP	Si ☐ No ☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Tipologia		Esercizio in corso		Programmazione pluriennale					
		2021		2022	2023	2024			
Asili nido	n. 0	posti n.	0	0	0	0			
Scuole materne	n. 1	posti n.	110	110	110	110			
Scuole elementari	n. 1	posti n.	150	150	150	150			
Scuole medie	n. 1	posti n.	176	176	176	176			
Strutture per anziani	n. 0	posti n.	0	0	0	0			
Farmacia comunali		n. 0		n. 0	n. 0	n. 0			
Rete fognaria in Km.									
bianca			0	0	0	0			
nera			0	0	0	0			
mista			21,10	21,10	21,10	21,10			
Esistenza depuratore	Si	x	No	Si	x	No	Si	x	No
Rete acquedotto in km.		21,10		21,10	21,10	21,10			
Attuazione serv.idrico integr.	Si	x	No	Si	x	No	Si	x	No
Aree verdi, parchi e giardini		n. 6		n. 6	n. 6	n. 6			
		hq. 3.275,00		hq. 3.275,00	hq. 3.275,00	hq. 3.275,00			
Punti luce illuminazione pubb. n. di proprietà		240		240	240	240			
Rete gas in km.		21,10		21,10	21,10	21,10			
Raccolta rifiuti in quintali		25.150,00		25.150,00	25.150,00	25.150,00			
Raccolta differenziata	Si	x	No	Si	x	No	Si	x	No
Mezzi operativi n.		3		4	4	4			
Veicoli n.		2		2	2	2			

Altre strutture:

Accordi di programma:

Convenzioni.

Occorre anzitutto premettere che, nelle more dell'attuazione della sentenza della Corte costituzionale 4 marzo 2019, n. 33, e della conclusione del processo di definizione di un nuovo modello di esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali per i piccoli comuni, i termini di cui all'articolo 14, comma 31-ter, del DL, n. 78/2010, conv. sono stati differiti al **30 giugno 2022** (art. 18-bis decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162 modificato in ultimo dall'art. 2 del D.L. 30/12/2021, n. 228).

Da quanto appreso tramite la stampa specializzata il suddetto art. 2 del DL 228/2021, come emendato in Commissione alla Camera nella fase di conversione in legge, modificherebbe ulteriormente la proroga suddetta spostandola al **31 dicembre 2023**.

Risultano attualmente in essere le seguenti convenzioni con altri Enti Locali:

- 1) Convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000 per la gestione in forma associata del servizio di ristorazione scolastica tra il Comune di Castellazzo Bormida ed i Comuni di: Casal Cermelli e Castelspina per gli alunni frequentanti la scuola materna, elementare e media di Castellazzo Bormida iscritti nelle classi a tempo prolungato, Carentino per gli alunni frequentanti la scuola media di Castellazzo Bormida, iscritti nelle classi a tempo prolungato
 - approvata con Deliberazione di C.C. n. 35 in data 30/11/2018
 - durata fino al 31/12/**2023**
- 2) Convenzione con la Provincia di Alessandria afferente lo svolgimento della funzione di Stazione Appaltante per conto del Comune di Castellazzo Bormida (ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016).
 - approvata con Deliberazione C.C. n. 8 in data 12/03/2019
 - sottoscrizione in data 07/05/2019 (triennio 2019/**2022**)
- 3) Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria comunale con i Comuni di Villafranca d'Asti, Baldichieri d'Asti, Quattordio e Borgoratto Alessandrino.
 - approvata con Deliberazione C.C. n. 28 in data 30/07/2021
 - durata dal 2/11/2021 per cinque anni

la Convenzione per la gestione associata del Servizio di Polizia Municipale con il Comune di Castelspina, è scaduta il 31/12/2021 e non è stata rinnovata.

2 –Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'art. 112 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. dedicato ai Servizi pubblici locali prevede che:

“Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

Ai servizi pubblici locali si applica il capo III del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286

relativo alla qualità dei servizi pubblici locali e carte dei servizi”.

I successivi art. 113 e 113 bis del TUEL introducono poi la distinzione relativa alla:

- Gestione delle reti ed erogazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica
- Gestione dei servizi pubblici locali privi di rilevanza economica

Vengono di seguito elencate le attuali modalità di gestione dei principali servizi gestiti non direttamente dall'Ente.

Servizi affidati ad organismi partecipati

1) Servizio raccolta rifiuti solidi urbani

Gestione Ambiente Spa

Con deliberazione n. 14 del 10 giugno 2016 del Consorzio Obbligatorio Unico di bacino CSR è stata affidata per anni 20 alla Società Gestione Ambiente SPA il servizio di raccolta e trasporto rifiuti relativi all'area omogenea novese e tortonese della quale questo Ente fa parte. A partire dall'anno 2020 (Deliberazione CC n. 13/2020) il Comune di Castellazzo Bormida è passato dalla riscossione della TARI Tributo ad un sistema di Tariffa Rifiuti Corrispettiva la cui riscossione fa capo alla Gestione Ambiente SPA.

2) Servizio recupero e smaltimento rifiuti

Società pubblica per il recupero ed il trattamento dei rifiuti s.p.a. (S.R.T. S.p.a.)

La società è costituita unicamente da enti pubblici (72 comuni e 2 comunità montane), il Comune di Castellazzo Bormida è titolare di una quota pari al 2% ed opera per il tramite della Società medesima nell'adempimento dei servizi alla stessa riconducibili.

Le modalità di smaltimento e recupero dei rifiuti presso gli impianti gestiti da S.R.T. S.p.a. sotto state oggetto di specifica delibera di conferma del Consiglio di Amministrazione del C.S.R. n. 8 del 27/01/2009.

Servizi gestiti in concessione

3) Distribuzione gas naturale

2i Rete Gas S.p.A. di Milano

- con decreto Ministero dello Sviluppo Economico in data 18 ottobre 2011 sono stati individuati i Comuni appartenenti agli ambiti territoriali del settore della distribuzione del gas naturale in attuazione del decreto Ministero dello Sviluppo Economico in data 19 gennaio 2011;
- i Comuni appartenenti all'Ambito 2 Alessandria centro sono i seguenti: Castellazzo Bormida, Alessandria, Bergamasco, Borgoratto Alessandrino, Carentino, Casal Cermelli, Cassine, Castelspina, Frascaro, Gamalero, Oviglio e Sezzadio;
- con decreto Ministero dello Sviluppo Economico n. 226 in data 12 novembre 2011 è stato approvato il Regolamento per i criteri di gara e per la valutazione dell'offerta per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, il cui art. 2 prevede che gli Enti locali concedenti appartenenti a ciascun ambito demandino al Comune capoluogo di provincia il ruolo di stazione appaltante per la gestione della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata secondo la normativa vigente in materia di Enti locali;
- il Comune, tramite incarico a professionista esterno, ha proceduto alla determinazione della stima degli impianti e nell'individuazione della parte non ancora ammortizzata (valore industriale residuo - V.I.R.) da riconoscere al gestore uscente conformemente

alla metodologia individuata all'art. 5 del citato D.M. 12 novembre 2011 n. 226 e ha trasmesso i relativi atti tecnici ed amministrativi alla stazione appaltante; nell'attesa pertanto che il Comune capoluogo di provincia concluda il procedimento inteso all'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale per tutto l'ATEM 2, si intende prorogato d'ufficio il contratto con il precedente gestore del servizio, **2i Rete Gas S.p.A. di Milano**, alle medesime condizioni economiche e contrattuali vigenti.

4) Illuminazione votiva

DITTA SEMPERLUX di Cerreto Castello (Biella) concessionaria servizio illuminazione votiva con le seguenti clausole essenziali:

durata: sette anni dal 21/01/2015 al 20/01/2022;

canone annuo: euro 14.040,00 + I.V.A.;

tariffe da applicare agli utenti: euro 18,00 abbonamento annuo - euro 18,00 contributo di allaccio iniziale.

Con determinazione della Responsabile dei SS.TT. n. 6 del 21/01/2022 la concessione in argomento è stata prorogata, alle stesse condizioni, al 31/12/2022 in vista di procedere ad una nuova procedura ad evidenza pubblica. Per quanto riguarda le previsioni di bilancio 2023/2024, è stata stimata una riduzione delle entrate ricavabili dalla futura concessione stante la rilevata minore sensibilità delle persone rispetto al servizio offerto.

5) Servizio Idrico Integrato.

SOCIETA' GESTIONE ACQUA S.p.A. di Cassano Spinola (AL) concessionaria del Servizio Idrico Integrato (acquedotto, fognatura, depurazione) nel Comune di Castellazzo Bormida a decorrere dal 01/01/2017, in attuazione di quanto disposto dall'Autorità D'Ambito 6 "Alessandrino" nella deliberazione della Conferenza in data 12/12/2016, n. 37 ad oggetto: "Cessazione gestione SII nel Comune di Castellazzo Bormida da parte di 2iReteGas e subentro società Gestione Acqua, presa atto nuovo termine e approvazione bozza accordo" e relativa presa d'atto di questo Comune (deliberazione G.C. n. 44 del 14/12/2016). La concessione prevede l'assunzione della responsabilità gestionale del servizio e la garanzia agli utenti della continuità nell'erogazione dello stesso secondo gli standard e le disposizioni di cui alla Convenzione di gestione 11/02/2010, prot. 217 e secondo quanto disposto nel contratto per la gestione del Servizio Idrico Integrato sottoscritto in data 11/02/2010 fra l'Autorità e il Gestore (AZIENDA MULTYUTILITY ACQUA E GAS S.p.a. di Alessandria e GESTIONE ACQUA S.p.a. di Cassano Spinola), regolante le modalità di gestione del Servizio medesimo compresa la relativa durata (31/12/2022).

6) Servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, nonché servizio pubbliche affissioni.

Nel corso dell'anno 2020 era stato affidato alla **Ditta ABACO S.p.a.** di Padova la concessione afferente il servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni nonché del servizio di pubbliche affissioni con decorrenza dal 14/7/2020 a tutto il 31/12/2021.

Con l'entrata in vigore del nuovo Canone Unico Patrimoniale (C.U.P.) (Legge 160/2019 art. 1 commi 816 ss) il Comune di Castellazzo Bormida ha provveduto a **sospendere** la concessione di cui sopra dal 1/1/2021 (nota prot. 8422 del 17/12/2020)

Il Comune stesso ha poi provveduto all'istituzione del Canone Unico e delle sue Tariffe con apposita Deliberazione adottata in sede di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021/2023.

Quindi, con Determinazione n. 35/SF/2021, il Responsabile del Servizio Finanziario ha approvato un adeguamento del contratto di concessione rep.com.n. 806/2020 rendendolo

coerente all'applicazione del nuovo Canone Unico Patrimoniale (limitatamente alla fattispecie di cui al comma 819 lett. b) Legge 160/2019 s.m.i.).

E' stato infine convenuto che il contratto riprendesse retroattivamente a partire dal 01/01/2021, per la stessa durata e con le stesse condizioni tecniche ed economiche che erano state elemento di selezione nell'ambito del procedimento di individuazione del concessionario; avendo il Comune materialmente gestito il servizio affissioni ed il C.U.P. a partire dalla data di sospensione del contratto, la ABACO S.p.a. ha rinunciato espressamente a qualsivoglia pretesa sulle somme materialmente incassate dal Comune nel periodo 01/01/2021 - 01/06/2021

L'andamento attuale della concessione è apparso soddisfacente sicché, con Determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n.56 del 19/10/2021 si è disposta la proroga del contratto per un ulteriore triennio (1/1/2022 – 31/12/2024) come previsto dall'art. 3 comma 3 del contratto medesimo, ampliando la durata ad una ulteriore annualità a titolo di ripristino del sinallagma contrattuale alterato da fatto sopravvenuto (l'emergenza Covid 19) impreveduto ed imprevedibile.

In sede di proroga l'aggio del concessionario è stato ridotto dal 33,33% al 33,23% oltre IVA di legge.

7) Servizio di riscossione coattiva entrate Tributarie.

Con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 71 del 23/12/2020 è stata affidata in concessione alla **Ditta STEP** la riscossione coattiva delle entrate tributarie in sofferenza dell'Ente; quanto sopra in via sperimentale (a tutto il 31/12/2022) così da poter riscontrare concretamente i meccanismi ed i risultati di un diverso sistema di gestione.

Principali servizi affidati ad altri soggetti

1) servizio di ristorazione scolastica

Ditta Sodexo Italia S.p.A.

durata dal 01/01/2017 al 24/02/2022. Il Comune procederà alla proroga dell'attuale contratto in essere fino al 31/08/2022 nelle more del nuovo affidamento del servizio. La Ditta, interpellata, ha già fornito il proprio assenso. La spesa annua presunta è stimata in euro 185.400,00. Con determinazione n. 78/2021 si è provveduto all' adeguamento del prezzo del pasto con riferimento all'indice F.O.I –indice dei prezzi per le famiglie di operai ed impiegati- del mese di Marzo come rilevato dall' ISTAT.

2) servizio di Tesoreria Comunale

Banco B.P.M. S.P.A.

durata anni cinque dal 01.07.2017 al 30.06.2022. Spetta al Tesoriere un rimborso forfettario delle spese per le operazioni e tenuta conto pari ad € 1.000,00 (mille/00) trimestrali, oltre al rimborso dell'imposta di bollo, delle spese postali e simili. Con l'avvio del nuovo sistema per i pagamenti alle Pubbliche Amministrazioni "PAGO PA" i costi del servizio di Tesoreria sono stati implementati per la necessità di dotarsi di specifiche apparecchiature P.O.S. (non previste dalla Convenzione in essere) compatibili con il nuovo sistema.

Il Servizio Finanziario con note prot. 324 del 15/01/2022 e prot. 1141 del 9/2/2022, ha richiesto al Banco BPM una proroga del servizio di Tesoreria comunale a tutto il 31/12/2022.

Quanto sopra, nelle more dello svolgimento della procedura di aggiudicazione del Servizio, al fine di far coincidere il nuovo contratto di Tesoreria con l'inizio del prossimo

anno. In tal modo, laddove un nuovo soggetto subentrasse quale Tesoriere, si eviterebbe un passaggio di consegne ad esercizio in corso, circostanza ricca di problematiche sotto il profilo gestionale e che potrebbero ripercuotersi negativamente sulla capacità di pagamento dell'Ente.

3) servizio sgombero neve e spargimento sale sul territorio Comunale

Ditta N.G.F. S.r.l. di Casal Cermelli (AL)

Nel corso dell'anno 2020 si è proceduto con la stipula di un nuovo contratto di servizio di sgombero neve e spargimento sale sul territorio Comunale che avrà durata fino al 15/04/2022, pertanto nell'anno 2022 si provvederà ad un nuovo affidamento.

2.2 Organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate:

Si riporta di seguito l'elenco aggiornato delle partecipazioni in società o enti strumentali, possedute dal Comune di Castellazzo Bormida con l'indicazione della relativa quota percentuale". Non sono ad oggi programmate variazioni nella consistenza e nel numero delle partecipazioni.

La sopravvenuta variazione (peraltro minimale da 2,180 a 2,093 (pari a 21 quote su 1003) della quota di compartecipazione nel Consorzio C.S.R. dipende da un mero ricalcolo aggiornato effettuato nel corrente anno dall'Assemblea consortile in concomitanza con l'approvazione del nuovo Statuto (Delibera n. 9 del 28/5/2021).

SOGGETTO	CLASSIFICAZIONE	% POSSESSO DIRETTO	%POSSESSO INDIRETTO
SRT S.p.a.	Società Partecipata	2,0000%	
ACOS S.p.a.	Società Partecipata	0,0152%	
ACOS Energia S.p.a.	Società Partecipata		0,0114%
Reti S.r.l.	Società Partecipata		0,0152%
ACOSI' S.r.l.	Società Partecipata		0,0152%
Gestione Acqua S.p.a.	Società Partecipata		0,0096%
Gestione Ambiente S.p.a.	Società Partecipata		0,0082%
Anemos S.s.d.a.r.l.	Società Partecipata		0,0149%
Consorzio C.S.R.	Ente Strumentale partecipato	2,0930%	
Consorzio C.S.I.	Ente Strumentale partecipato	0,0400%	
Soc. Consor. a r.l. ALEXALA	Ente Strumentale partecipato	0,3200%	
Consorzio CISSACA	Ente Strumentale partecipato	3,6914%	

La situazione rappresentata dall'elenco è rimasta sostanzialmente invariata rispetto al quadro a suo tempo delineato dalla deliberazione di GC n. 68 del 27/12/2017 afferente l'individuazione degli Enti da includere nel Gruppo di Amministrazione Pubblica (G.A.P.) e nel perimetro di consolidamento. La delibera non è stata successivamente aggiornata e riproposta alla Giunta Comunale in quanto l'Ente si è avvalso **ed intende avvalersi anche**

per l'avvenire della facoltà introdotta dall'art. 1 comma 831 della Legge 145/2018, in virtù della quale i comuni sotto i 5.000 abitanti non sono più obbligati alla redazione del bilancio consolidato (vedi art. 233 bis comma 3 D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.).

2.3 SOCIETA' PARTECIPATE.

Sulla base della legge 124/2015 s.m.i., in materia di riorganizzazione della pubblica amministrazione, è stato emanato il D.Lgs. n. 175/2016 s.m.i. "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" in vigore dal 23 settembre 2016, modificato dal D.Lgs. n.100/2017".

Trattandosi di un testo unico, il decreto contiene numerose disposizioni già presenti nel nostro ordinamento giuridico, ma disseminate in decine di provvedimenti legislativi.

Ai sensi dell'**art. 24 del D.Lgs. n.175/2016 s.m.i.** l'Ente ha provveduto alla "*Revisione Straordinaria delle partecipazioni*" che è stata inserita nella Nota di Aggiornamento del DUP 2017/2019 (CC n. 7 del 2 marzo 2017).

Ai sensi dell'**art. 20 c.1 D.Lgs. n.175/2016 s.m.i.** l'Ente ha poi provveduto, alle "*Analisi dell'assetto complessivo delle società*" che sono state inserite nel D.U.P. e nella Nota di Aggiornamento del DUP 2018/2020 e successive.

Da tali documenti risulta che le partecipazioni societarie direttamente detenute dal Comune di Castellazzo Bormida (in ultimo al 31/12/2019) rientravano, nella fattispecie di cui all'art. 4 commi 1 e 2 del D.Lgs 175/2016 trattandosi partecipazioni in società che producono servizi di interesse generale strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, non occorre pertanto provvedere alla loro alienazione secondo quanto previsto dall'art. 24 del D.Lgs. 175/2016.

2.3.1 ANALISI PERIODICA DELL'ASSETTO COMPLESSIVO DELLE SOCIETA' E RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE AL 31/12/2020 (ART. 20 c.1 D.LGS. n. 175/2016)

Obiettivo della seguente analisi è quello di aggiornare le risultanze della analisi attuata, ai sensi della medesima norma, lo scorso anno procedendo alla individuazione di eventuali partecipazioni (detenute, direttamente o indirettamente) in società:

- non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, commi 1, 2 e 3 del medesimo D.Lgs. n. 175/2016,
- ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2,
- o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2.

Laddove rilevate tali partecipazioni devono essere alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2.

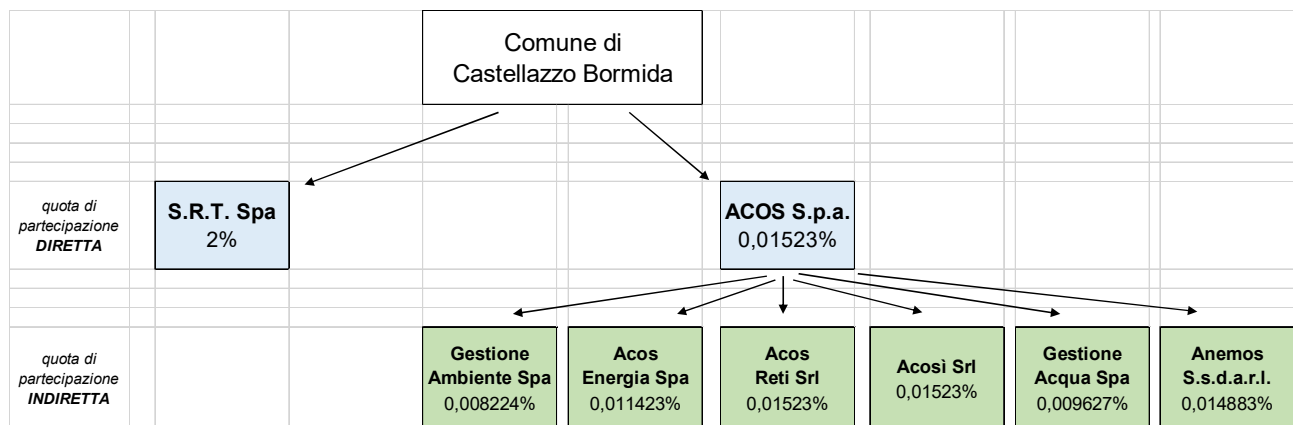
Il Quadro aggiornato delle Partecipazioni Societarie detenute dal Comune di Castellazzo Bormida risulta, sostanzialmente, immutato rispetto a quello già illustrato in occasione della Nota di Aggiornamento del D.U.P. 2021/2023.

Con note trasmesse via mail ai soggetti partecipati è stata avviata la raccolta dei dati utili alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni con dati aggiornati al 31/12/2020

Le due partecipazioni societarie dirette ad oggi detenute dal Comune di Castellazzo Bormida sono entrambe collegate alla gestione del ciclo dei rifiuti; più specificamente si tratta di:

- n.4.254 azioni della S.R.T. Spa aventi valore nominale di **euro 40,00** (art.5 Statuto) per un valore complessivo di **euro 170.160,00**. Con una quota di partecipazione alla Società pari al **2,00%**;
- n. 50 azioni della A.C.O.S. Spa aventi valore nominale di **euro 52,00** per un valore complessivo di **euro 2.600,00**. Con una quota di partecipazione alla Società pari allo **0,01523%**;

il tutto come di seguito rappresentato:



Il Comune di Castellazzo Bormida aderisce al Consorzio obbligatorio unico di Bacino (ex L.R. 24.10.2002, n. 24) denominato **Consorzio Servizi Rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese ed Ovadese (C.S.R.)** avente personalità giuridica di diritto pubblico. Il C.S.R. (e quindi il Comune per suo tramite) persegue finalità volte alla tutela della salute dei cittadini, alla difesa dell'ambiente e alla salvaguardia del territorio, nel rispetto delle vigenti normative in materia.

La **Legge Regionale 10/1/2018, n. 1**, entrata in vigore l'11/1/2018, e recante norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, ha operato un'integrale revisione della legislazione di settore e prevedeva, tra l'altro (vedasi nota CSR prot. 4744 del 6/6/2018), la fusione, entro l'11 ottobre 2018, degli attuali 21 consorzi di bacino in 9 nuovi consorzi di area vasta, di dimensione provinciale, con lo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati nel Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani.

Tale legge è stata successivamente modificata dalla **Legge Regionale 16 febbraio 2021, n. 4** e con tale modifica è stata operata una parziale revisione dell'assetto del sistema dei rifiuti urbani che viene ora organizzato in un unico ambito territoriale ottimale coincidente con il territorio della Regione, articolato in sub ambiti di area vasta (coincidenti, nella fase di prima attuazione, con il territorio dei "consorzi di bacino" di cui alla L.R. 24/2002) per l'organizzazione delle funzioni inerenti alla prevenzione della produzione dei rifiuti urbani, alla riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziati, alla raccolta differenziata, al trasporto e all'avvio a specifico trattamento delle raccolte differenziate, ad esclusione del rifiuto organico e del rifiuto ingombrante, alla raccolta e al trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati e alle strutture a servizio della raccolta differenziata (centri di raccolta);

Nei sub ambiti di area vasta la governance è esercitata da consorzi di comuni (denominati consorzi di area vasta) e nell'ambito unico regionale è confermato l'esercizio della

governance attraverso la costituzione di una Conferenza d'ambito composta dai consorzi di area vasta e dalla Città di Torino (sub ambiti), dalle province e dalla Città metropolitana per l'individuazione e la realizzazione, laddove mancanti o carenti, degli impianti a tecnologia complessa, comprese le discariche autorizzate ai sensi del d.lgs. 36/2003, e per l'organizzazione del relativo segmento di servizio (avvio a trattamento del rifiuto indifferenziato, del rifiuto organico e del rifiuto ingombrante);

I consorzi di bacino esistenti sono stati quindi chiamati all'adeguamento del proprio atto costitutivo e dello statuto agli atti tipo approvati con la L.R. 1/2018, come modificati dalla L.R. 4/2021, entro il 30 giugno 2021, con successiva ratifica da parte dei competenti organi comunali entro novanta giorni dalla data di adozione;

Con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 13 del 13/09/2021** il Comune di Castellazzo Bormida ha ratificato la deliberazione dell'Assemblea del Consorzio Servizi Rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese e Ovadese (C.S.R.) ad oggetto: *"L.R. 4/21. Riorganizzazione dell'Ente in Consorzio di area vasta. Approvazione dello Statuto e relativa Convenzione"*;

S.R.T. Spa

La "Società pubblica per il recupero ed il trattamento dei rifiuti Spa," in sigla SRT S.p.A. e' stata costituita in data 23.12.2003, con atto Rep. n. 47185 - Racc. n. 14180, quando il Consorzio Smaltimento Rifiuti Solidi "Ovadese – Valle Scrivia" si è trasformato (ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e della L.R. Piemonte 24.10.2002, n. 24) in "Consorzio di Funzione" (denominato C.S.R. e precedentemente citato) con **contestuale costituzione**, per scissione, **della società per azioni S.R.T.** (a totale ed inalienabile partecipazione pubblica locale) destinataria del complesso aziendale inerente la gestione delle attività di recupero, trattamento e smaltimento dei rifiuti.

La SRT S.p.A. è costituita unicamente da enti pubblici (comuni) e precisamente da n. 74 soci, di cui n. 2 Comunità Montane, alle quali aderiscono complessivamente n. 44 comuni. Il capitale sociale è di € 8.498.040,00 diviso in n. 212.451 azioni ordinarie. Ai sensi di quanto prevede lo Statuto il capitale sociale dovrà essere posseduto, per tutta la durata della Società ed in misura totale da Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 113 del T.U.E.L.

I dati Societari rilevanti ai fini della presente Analisi possono essere come di seguito riassunti:

N.ro amministratori: 5

N.ro Medio dipendenti: n.43

Risultati di Esercizio ultimo quinquennio

anno 2016: + 190,814,00

anno 2017: + 7.962,00

anno 2018: + 249.381,00

anno 2019: + 18.488,00

anno 2020: + 6.324,00

A.C.O.S. Spa

La A.C.O.S. Spa è oggi una Holding Operativa, che detiene pacchetti di controllo o comunque di rilievo, in società di capitali che operano in differenti settori.

Il sottostante prospetto riassume la quota di partecipazione del Comune di Castellazzo Bormida in Acos Spa e le quote conseguentemente possedute a titolo di partecipazioni indirette:

SOGGETTO	% POSSESSO DIRETTO	%POSSESSO INDIRETTO	Attività Svolta
ACOS S.p.a.	0,015226%		Attività delle holding impegnate nelle attività gestionali (holding operative)
ACOS Energia S.p.a.		0,011423%	Commercializzazione gas naturale
Reti S.r.l.		0,015230%	Distribuzione gas naturale
ACOSI' S.r.l.		0,015230%	Gestione calore condominiale
Gestione Acqua S.p.a.		0,009627%	Servizio Idrico Integrato
Gestione Ambiente S.p.a.		0,008224%	Raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani
Anemos S.s.d.a.r.l.		0,014883%	Gestione impianti sportivi

Numero amministratori: 7

Numero Medio dipendenti: 24

Risultati di Esercizio dell'ultimo quinquennio:

anno 2016: + 1.686.472,00

anno 2017: + 1.853.811,00

anno 2018: + 2.361.344,00

anno 2019: + 1.705.355,00

anno 2020: + 1.922.859,00.

ai sensi della Legge n. 127 del 1991, ACOS s.p.a., in qualità di capogruppo è chiamata ad elaborare il Bilancio Consolidato del Gruppo;

per ogni altro elemento informativo relativo alle Società, utile ai fini della revisione periodica in argomento si rimanda alle **seguenti schede** trasmesse dalle Società medesime ed acquisite a protocollo comunale n. 8555/2021 (S.R.T. Spa) e n. 8918/2021 (A.C.O.S. Spa)

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA						
Codice fiscale	Denominazione	Anno costituzione della società	Forma giuridica	Altra forma giuridica	Stato della società	Anno di inizio della procedura
01681950067	ACOS S.p.a.	1999	Società per azioni		La società è attiva	
001967280064	ACOS Energia S.p.A.	2002	Società per azioni		La società è attiva	
02347450062	Reti s.r.l.	2011	Società a responsabilità limitata		La società è attiva	
01996810063	ACOSI' s.r.l.	2003	Società a responsabilità limitata		La società è attiva	
018801800060	Gestione Acqua S.p.a.	2000	Società per azioni		La società è attiva	
01492290067	Gestione Ambiente S.p.a.	1991	Società per azioni		La società è attiva	
01963550064	ANEMOS S.s.d.a.r.l.	2002	Società a responsabilità limitata		La società è attiva	
01762460069	IREN Laboratori S.p.A.	1997	Società per azioni		La società è attiva	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA								
	Stato	Provincia	Comune	CAP	Indirizzo	Telefono	Fax	Email
ACOS S.p.a.	Italia	Alessandria	Novi Ligure	15067	Corso Italia, 49	0143 33091	0143 314519	acospec@pec.it
ACOS Energia S.p.A.	Italia	Alessandria	Novi Ligure	15067	Corso Italia, 49	800085321	0143 314519	acosenergia@pec.it
Reti s.r.l.	Italia	Alessandria	Novi Ligure	15067	Via A. Spinelli, 19	0143 33091	0143 745109	info.retisrl@pec.it
ACOSI' s.r.l.	Italia	Alessandria	Novi Ligure	15067	Via G. Garibaldi, 91/D	0143 746927	0143 324069	acosi@pec.it
Gestione Acqua S.p.a.	Italia	Alessandria	Cassano Spinola	15063	Regione Scrivia sn	800 220 330	0143 330992	gestioneacqua@pec.it
Gestione Ambiente S.p.a.	Italia	Alessandria	Tortona	15057	Via ex S.S. 35 dei Giovi, 42	800 085312	0131872799	affarigenerali@pec.gestioneambiente.net
ANEMOS S.s.d.a.r.l.	Italia	Alessandria	Novi Ligure	15067	Corso Italia, 49	0143 323202	0143 314519	anemos.pec@pec.it
IREN Laboratori S.p.A.	Italia	Genova	Genova	16122	Via SS. Giacomo e Filippo, 7			liaa@pec.irenacquagas.it

SETTORE DI ATTIVITA' DELLA PARTECIPATA					
	Attività 1	Percentuale ATECO 1	Attività 2	Percentuale ATECO 2	
ACOS S.p.a.	M 70.10.00	100			Attività delle holding impegnate nelle attività gestionali (holding operative)
ACOS Energia S.p.A.	D 35.23.00	100			Commercio di gas distribuito mediante condotte
Reti s.r.l.	D 35.22.00	100			Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
ACOSI' s.r.l.	F 43.22.01	100			Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in
Gestione Acqua S.p.a.	E 36.00.00	100			Raccolta, trattamento e fornitura di acqua
Gestione Ambiente S.p.a.	E 38.11.00	100			Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
ANEMOS S.s.d.a.r.l.	R 93.11.30	100			Gestione di impianti sportivi polivalenti
IREN Laboratori S.p.A.	M 71.20.10	100			Collaudi ed analisi tecniche di prodotti

	Società in house	Previsione nello statuto limiti di bilancio	Società contenuta nell'Allegato A al D.lgs. 175/2016	Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 c.4 lett.A)	Riferimento normativo società di diritto singolare	La società adotta un sistema di contabilità analitica e separato per attività	Specificare se la disciplina applicata è stata decisa da:	Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPR CM (art. 4 c.3)	Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione (...)	Riferimento normativo atto di esclusione
ACOS S.p.a.	NO	NO	NO	NO		SI	ARERA	NO	NO	
ACOS Energia S.p.A.	NO	NO	NO	NO		SI	ARERA	NO	NO	
Reti s.r.l.	NO	NO	NO	NO		SI	ARERA	NO	NO	
ACOSI s.r.l.	NO	NO	NO	NO		NO		NO	NO	
Gestione Acqua S.p.a.	NO	NO	NO	NO		SI	ARERA	NO	NO	
Gestione Ambiente S.p.a.	NO	NO	NO	NO		NO		NO	NO	
ANEMOS S.s.d.a.r.l.	NO	NO	NO	NO		SI	ARERA	NO	NO	
IREN Laboratori S.p.A.	NO	NO	NO	NO		NO		SI		

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	ACOS S.p.a.	ACOS Energia S.p.a.	ACOSI' s.r.l.	Gestione Acqua S.p.a.	ANEMOS S.s.d.a.r.l.	Gestione Ambiente S.p.a.	Reti s.r.l.	IREN LABORATORI S.p.a.
Tipologia di attività svolta	Attività delle holding impegnate nelle attività gestionali (holding operative)	Commercio di gas distribuito mediante condotte	Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di costruzione	Raccolta, trattamento e fornitura di acqua	Gestione di impianti sportivi polivalenti	Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi	Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte	Collaudi ed analisi tecniche di prodotti
Numero medio dipendenti	24	15	8	122	0	156	22	80
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5	5	3	5	1	1	1	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	57.472	65.997	9.515	63.500	4.000	53.877	13.920	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3 effettivi + 2 supplenti	3 effettivi + 2 supplenti		3 effettivi + 2 supplenti		3 effettivi + 2 supplenti		3 effettivi + 2 supplenti
Compenso dei componenti (Coll. Sindacale)	25.234	18.404		24.497		21.255		18.200

	2020	2019	2018	2017	2016
ACOS S.p.a.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	1.922.859	1.705.355	2.361.344	1.853.811	1.686.472
Acos Energia S.p.a.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	1.055.157	1.253.965	1.155.444	1.468.896	1.770.341
ACOSI' s.r.l.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	157.302	46.416	36.890	34.653	31.617
Gestione Acqua S.p.a.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	1.545.864	2.048.944	1.961.304	2.357.355	1.084.914
ANEMOS S.s.d.a.r.l.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	-81.537	-49.515	-115.513	-35.527	15.047
Gestione Ambiente S.p.a.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	545.709	780.301	653.114	942.877	1.086.893
Reti s.r.l.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	787.669	758.997	607.582	783.650	891.639
IREN LABORATORI S.p.a.					
Approvazione Bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	1.450.721	1.000.164	1.099.286	521.601	527.298

Attività di holding

	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi	3.744.765	3.746.585	3.846.000
A5) Altri Ricavi e Proventi	1.114.714	942.436	2.154.098
di cui "Contributi in conto esercizio"	4.736	-	-
C15) Proventi da partecipazioni	1.665.298	1.441.814	2.343.829
C16) Altri proventi finanziari	26.574	56.637	23.309
C17) BIS) Utili e perdite su cambi	-	-	-
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni	-	-	-

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta e indiretta
Quota diretta ⁽⁴⁾	
Codice Fiscale Tramite ⁽⁵⁾	
Denominazione Tramite ⁽⁵⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella partecipata ⁽⁶⁾	

Quota diretta (4): Quota di partecipazione in: (espressa %)

Quota di possesso Quota diretta (4)		
Denominazione azionista	Numero di azioni possedute	ACOS s.p.a.
CODICE FISCALE		01681950067
Comune di Novi Ligure	211.186	64,31107673
IRETI S.p.a.	82.095	24,99984774
Comune di Arquata Scrivia	34.517	10,51123387
Comune di Serravalle Scrivia	100	0,030452339
Comune di Ovada	74	0,022534731
Comune di Pozzolo F.ro	50	0,01522617
Comune di Castellazzo B.da	50	0,01522617
Comune di Pasturana	40	0,012180936
Comune di Grondona	30	0,009135702
Comune di Bosco Marengo	30	0,009135702
Comune di Predosa	30	0,009135702
Comune di Rocca Grimalda	20	0,006090468
Comune di Tagliolo M.to	20	0,006090468
Comune di Basaluzzo	20	0,006090468
Comune di Rivalta B.da	20	0,006090468
Comune di Silvano d'Orba	20	0,006090468
Comune di Frugarolo	20	0,006090468
Comune di Capriata d'Orba	20	0,006090468
Comune di Fresonara	10	0,003045234
Comune di Francavilla Bisio	10	0,003045234
Comune di Cabella L.	10	0,003045234
Comune di Tassarolo	10	0,003045234
	328.382	100,0000000000

Codice fiscale tramite (5); Denominazione tramite (5); Quota detenuta dalla Tramite nella partecipata (6)

	Denominazione tramite (5)						
	ACOS Energia s.p.a.	ACOSI' s.r.l.	Gestione Acqua s.p.a.	ANEMOS S.s.d.a.r.l.	Gestione Ambiente S.p.a.	Reti s.r.l.	IREN LABORATORI S.P.A.
C.F. Tramite (5)	001967280064	01996810063	018801800060	01963550064	018801800060	02347450062	01762460069
Quota detenuta dalla Tramite nella partecipata (6)							
Comune di Novi Ligure	48,23330755	64,31107673	40,6510316	62,84478418	34,72798144	64,31107673	1,035408335
IRETI S.p.a.	18,7498858	24,99984774	15,80240376	24,42985121	13,49991778	24,99984774	0,402497549
Comune di Arquata Scrivia	7,883425401	10,51123387	6,644150928	10,27157774	5,676066289	10,51123387	0,169230865
Comune di Serravalle Scrivia	0,022839254	0,030452339	0,019248924	0,029758026	0,016444263	0,030452339	0,000490283
Comune di Ovada	0,016901048	0,022534731	0,014244203	0,022020939	0,012168755	0,022534731	0,000362809
Comune di Pozzolo F.ro	0,011419627	0,01522617	0,009624462	0,014879013	0,008222132	0,01522617	0,000245141
Comune di Castellazzo B.da	0,011419627	0,01522617	0,009624462	0,014879013	0,008222132	0,01522617	0,000245141
Comune di Pasturana	0,009135702	0,012180936	0,007699569	0,01190321	0,006577705	0,012180936	0,000196113
Comune di Grondona	0,006851776	0,009135702	0,005774677	0,008927408	0,004933279	0,009135702	0,000147085
Comune di Bosco Marengo	0,006851776	0,009135702	0,005774677	0,008927408	0,004933279	0,009135702	0,000147085
Comune di Predosa	0,006851776	0,009135702	0,005774677	0,008927408	0,004933279	0,009135702	0,000147085
Comune di Rocca Grimalda	0,004567851	0,006090468	0,003849785	0,005951605	0,003288853	0,006090468	0,0000980565
Comune di Tagliolo M.to	0,004567851	0,006090468	0,003849785	0,005951605	0,003288853	0,006090468	0,0000980565
Comune di Basaluzzo	0,004567851	0,006090468	0,003849785	0,005951605	0,003288853	0,006090468	0,0000980565
Comune di Rivalta B.da	0,004567851	0,006090468	0,003849785	0,005951605	0,003288853	0,006090468	0,0000980565
Comune di Silvano d'Orba	0,004567851	0,006090468	0,003849785	0,005951605	0,003288853	0,006090468	0,0000980565
Comune di Frugarolo	0,004567851	0,006090468	0,003849785	0,005951605	0,003288853	0,006090468	0,0000980565
Comune di Capriata d'Orba	0,004567851	0,006090468	0,003849785	0,005951605	0,003288853	0,006090468	0,0000980565
Comune di Fresonara	0,002283925	0,003045234	0,001924892	0,002975803	0,001644426	0,003045234	0,0000490283
Comune di Francavilla Bisio	0,002283925	0,003045234	0,001924892	0,002975803	0,001644426	0,003045234	0,0000490283
Comune di Cabella L.	0,002283925	0,003045234	0,001924892	0,002975803	0,001644426	0,003045234	0,0000490283
Comune di Tassarolo	0,002283925	0,003045234	0,001924892	0,002975803	0,001644426	0,003045234	0,0000490283
	75,00	100,00	63,21	97,72	54,00	100,00	1,61

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

ATTENZIONE: compilare il campo “*Tipo di controllo*” se la partecipata è una Società, il campo “*Tipo di controllo (organismo)*” se la partecipata è un organismo. Non sono considerati “organismi” – a titolo esemplificativo - i soggetti che rientrano nel perimetro soggettivo del TUSP, come i consorzi e le aziende speciali di cui, rispettivamente all’art. 31 e all’art. 114 del TUEL, le associazioni, gli enti pubblici economici, gli enti pubblici non economici.

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	Scegliere un elemento.
Tipo di controllo (organismo)	Scegliere un elemento.

Da compilarsi a cura del solo Comune di Novi Ligure

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

Da compilarsi a cura della singola Amministrazione

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02021740069
Denominazione	SRT S.p.A.
Data di costituzione della partecipata	2003
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	no
La società è un GAL ⁽²⁾	no

⁽¹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽²⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Alessandria
Comune	Novi Ligure
CAP*	15067
Indirizzo*	Strada Vecchia per Bosco Marengo, s.n.
Telefono*	+39 0143.744516
FAX*	+39 0143.321556
Email*	mail@pec.srtspa.it - srtspa@srtspa.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	E.38.21.09
Attività 2	70
Attività 3	E.38.32.30
Attività 4	30

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? §	no
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: §	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	si
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	si
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	Art. 4, co. 2, lett. a)

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽³⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽⁴⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	43
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	39.984
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3 Sindaci + Società di Revisione
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	43.090 (Collegio Sindacale € 26.874 + Società di Revisione € 16.216)

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	6.324	18.488	249.381	7.962	190.814

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	18.031.406	17.446.998	22.507.588
A5) Altri Ricavi e Proventi	894.460	1.893.584	203.792
di cui Contributi in conto esercizio	90.310	90.920	99.442

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**".

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività bancarie e finanziarie**”.

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività assicurative**”.

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁵⁾	https://www.srtspa.it/index.php/chi-siamo/i-soci.html
Codice Fiscale Tramite ⁽⁶⁾	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁶⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁷⁾	

⁽⁵⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁶⁾ Compilare se per “Tipologia di Partecipazione” è stato indicato “Partecipazione Indiretta” o “Partecipazione diretta e indiretta”. Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁷⁾ Inserire la quota di partecipazione che la “tramite” detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo congiunto - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria ed effettivo esercizio del potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti

QUADRO RIASSUNTIVO DEI RAPPORTI CON LE SOCIETÀ PARTECIPATE

Il Consorzio C.S.R., nell'adempimento delle sue competenze, ha provveduto all'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati per tutti Comuni rientranti nel Consorzio.

Con deliberazione n. 20 del 16/12/2005 l'Assemblea Consortile C.S.R. deliberava *“di erogare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani affidandone, ai sensi dell'art. 113 comma 5 T.U.E.L., la titolarità per anni 9 a **società capitale misto pubblico e privato**, aventi le seguenti caratteristiche:*

- **capitale pubblico prevalente, costituito dai Comuni e dalle Comunità Montane beneficiarie del Servizio**
- *socio privato scelto mediante l'espletamento di gara con procedura ad evidenza pubblica...”*

Il bacino di pertinenza del CSR venne diviso, con lo stesso atto, in quattro zone omogenee tra le quali la zona omogenea n. 2 – Novese, che include il Comune di Castellazzo Bormida. Per tale zona la concessione **novennale** dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, venne originariamente conferita (contratto di servizio sottoscritto il 20/12/2005) dal Consorzio Obbligatorio C.S.R. **ad Acos S.p.a.**;

Il punto 3) lett. b) della Delibera Consortile prevedeva pertanto che le società affidatarie o le società miste derivanti dovessero acquisire la partecipazione degli Enti Locali beneficiari del servizio, secondo la zona omogenea di riferimento.

Il Consiglio Comunale di Castellazzo Bormida, (atto n. 22 del 12/03/2006) ha pertanto deliberato l'acquisto di azioni A.C.O.S. Spa dal Comune di Novi Ligure.

Dal 1° luglio 2006 la concessione dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani è poi passata in capo ad **Acos Ambiente S.r.l.** con cui il Consorzio ed il Comune di Castellazzo hanno sottoscritto la *“Specifica dei servizi per la definizione dei corrispettivi per la gestione del servizio di raccolta – trasporto rifiuti”*.

Dal 1/7/2011, **Gestione Ambiente S.p.A.** è divenuto gestore dei servizi di raccolta a seguito di **contratto di affitto** di ramo d'azienda (vedi Determinazione C.S.R. n. 31 del 7/11/2011).

In data 30 giugno 2015 il contratto di affidamento novennale è andato in scadenza; in tale ottica il Consorzio C.S.R., nelle more di procedere alla stipula del nuovo contratto di affidamento del servizio raccolta rifiuti (vd note prot. 1140/2014, 310/2015, 761/2015), ha istituito un apposito tavolo politico e tecnico.

Con deliberazione n° 16 del 25 giugno 2015 il CSR ha quindi disposto di *“...proseguire fino al 28/02/2016 le attuali gestioni dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti...”*, per poi prorogare ulteriormente il termine al 30/06/2016 con la successiva deliberazione n. 6 del 25 febbraio 2016 con la quale è stato approvato il piano industriale per il Bacino Novese e Tortonese (di cui il nostro Ente fa parte)

Con deliberazione n. 14 del 10 giugno 2016 sono stati affidati per la durata di anni 20 i servizi di raccolta e trasporto rifiuti relativi all'area omogenea Novese e Tortonese alla Società Gestione Ambiente Spa (controllata da ACOS Ambiente Srl a sua volta controllata da ACOS Spa); tale affidamento costituisce il punto di partenza per l'avvio di un nuovo sistema di raccolta che andrà a regime entro il 31/12/2018.

Più specificamente è stato previsto (punto 5 del deliberato) che:

- per il secondo semestre 2016 e per l'anno 2017 il corrispettivo per i servizi di raccolta, trasporto e servizi accessori venga retribuito tramite la TARI riscossa dai Comuni
- per il triennio 2018/2020, con l'entrata a regime del piano industriale, il corrispettivo del servizio integrato (raccolta, trasporto, trattamento, smaltimento e servizi accessori) sarà assicurato dalla Tariffa riscossa dal Gestore della Raccolta e così pure dall'anno 2021 fino alla scadenza del contratto (con modalità differenti nella quantificazione della tariffa).

Con deliberazione dell'Assemblea Consortile CSR n. 23 del 13.12.2017 sono state approvate delle modifiche al contratto di servizio raccolta e trasporto rifiuti. In particolare è stato concordato un nuovo regime transitorio (di cui al nuovo art. 23 del contratto e definito tramite apposito cronoprogramma) durante il quale il Gestore della raccolta avrebbe attivato il nuovo sistema "porta a porta" per consentire di raccogliere tutti i dati utili alla formulazione di simulazioni per una tariffazione puntuale.

Una volta giunti al termine del periodo transitorio "la decisione di passare a quest'ultimo sistema di tariffazione sarà subordinata alla verifica, con i comuni ed il CSR, della sussistenza delle condizioni previste dalla normativa vigente, nonché alla necessaria valutazione di fattibilità e/o opportunità da parte dei singoli comuni".

La suddetta decisione si è perfezionata per il nostro Ente nel corso dell'anno 2020 con l'approvazione, da parte del Comune di Castellazzo Bormida del "Regolamento per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani" avvenuta tramite Deliberazione di C.C. n. 13 del 12/5/2020 e la successiva approvazione del P.E.F. 2020 e delle Tariffe, tramite Deliberazione di G.C. n. 55 del 30/09/2020.

CONCLUSIONI

Le **partecipazioni societarie direttamente detenute** dal Comune di Castellazzo Bormida al **31/12/2020**, come pure alla data di redazione del presente atto: rientrano nella fattispecie di cui all'art. 4 commi 1 e 2 del D.Lgs 175/2016 trattandosi partecipazioni in società che producono servizi di interesse generale strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Non occorre pertanto provvedere alla loro alienazione secondo quanto previsto dall'art. 24 del D.Lgs. 175/2016 .

Si ritiene inoltre opportuno rimarcare che non ricorrono le condizioni di cui all'art. 20 comma 2 del medesimo decreto e, in particolare:

- le società partecipate dall'Ente (art.20 Lett. b) non risultano prive di dipendenti e non hanno un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- l'Ente non è titolare (lett. c) di partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- le società partecipate dall'Ente non hanno prodotto un risultati negativi in nessuno dei cinque esercizi precedenti; (lett. e)

Per quanto attiene alle **partecipazioni societarie indirette** le stesse, come evidenziato dal precedente prospetto, hanno una consistenza assolutamente minimale e sono la mera conseguenza della partecipazione diretta in Acos Spa. In merito alle stesse si rinvia a quanto specificato nel successivo paragrafo.

L'estratto del presente **DUP 2022/2024** contenente l'adempimento di cui all'art. 20 comma 1 del D.Lgs. 175/2016 s.m.i. **sarà trasmesso** a cura del Servizio Finanziario secondo le tempistiche e le modalità prescritte dall'articolo stesso.

2.3.2 - PARTECIPAZIONI SOCIETARIE INDIRETTE

Il nostro Ente, a titolo di approfondimento conoscitivo, ha richiesto alla Società ACOS S.p.a. (nota prot. 3573 del 30 maggio 2020) dei chiarimenti in ordine agli atti ed ai procedimenti che si sarebbero dovuti adottare laddove l'Amministrazione avesse in futuro scelto di dismettere le partecipazioni medesime.

Con nota via mail acquisita a prot. com.le n. 3869 del 15/06/2020 la Società ACOS ha specificato che: *“ Il Comune di Castellazzo B.da detiene dal 10 maggio 2007 n. 50 azioni di ACOS S.p.a. acquisite dal Comune di Novi Ligure. Pertanto da tale data è iscritto nel Libro soci della società con la qualifica di azionista. Si tratta quindi di una partecipazione diretta, così come definito dal T.U n. 175/2016, art. 2, c. 1, lett. f): «partecipazione»: la titolarità di rapporti comportanti la qualità di socio in società o la titolarità di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi;*

Il citato art. 2, c.1 lett. g) definisce la “partecipazione indiretta”: la partecipazione in una società detenuta da un'amministrazione pubblica per il tramite di società o altri organismi soggetti a controllo da parte della medesima amministrazione pubblica; peraltro l'art. 2, c. 1 lett. b definisce «controllo»: la situazione descritta nell'articolo 2359 del codice civile. Il controllo può sussistere anche quando, in applicazione di norme di legge o statutarie o di patti parasociali, per le decisioni finanziarie e gestionali strategiche relative all'attività sociale è richiesto il consenso unanime di tutte le parti che condividono il controllo;

*Nel caso del Comune di Castellazzo B.da. la partecipazione al capitale di ACOS S.p.a. non può definirsi di controllo ai sensi dell'art. 2359, del Codice Civile. Proprio sulla base dell'evidenza numerica della partecipazione, in difetto di un potere di controllo da parte dell'amministrazione comunale sulla capogruppo (ACOS S.p.a.) detentrica delle partecipazioni sottostanti, si potrebbe concludere, alla luce delle definizioni di cui all'art. 2 del D. Lgs. 175/2016 (definizione di controllo) **che non sussistano partecipazioni indirette in capo al Comune di Castellazzo B.da***

*In ogni caso, giuridicamente, il Comune di Castellazzo B.da non riveste la qualità di azionista/socio nelle società sottostanti ad ACOS S.p.a. non detenendo titoli (anche azionari) di quest'ultime, per cui non si pone il caso di dismissioni. In altre parole **il Comune di Castellazzo non è iscritto nel Libro soci di ACOS Energia S.p.a, ACOSI' s.r.l., Reti s.r.l. ecc...** pertanto non sussistono i presupposti oggettivi (non sussiste il bene cedibile) per la cessione”.*

2.4 - CONSORZI

Si formulano, di seguito, alcune sintetiche considerazioni in ordine alle forme associative alle quali il Comune, ad oggi, aderisce:

- Consorzio Egato 6 “Alessandrino” per servizio idrico integrato
- Consorzio smaltimento rifiuti CSR di Novi Ligure
- Consorzio Intercomunale servizi socio-assistenziali di Alessandria (CISSACA)
- Consorzio ALEXALA
- Consorzio per il Sistema Informativo (CSI-Piemonte)
- Consorzio Istituto Storico per la Resistenza di Alessandria.

Per quel che riguarda i **Consorzi di Bacino** (servizio gestione integrata rifiuti e servizio idrico integrato) la Regione Piemonte, con L.R. n. 7/2012, ha disciplinato la materia stabilendo, in merito al servizio idrico integrato, che gli enti locali esercitino le relative funzioni sulla base delle convenzioni stipulate in attuazione della L.R. n. 13/1997.

L'Egato6 nel corso dell'anno 2018 ha, quindi, avviato il procedimento per il rinnovo della convenzione di cooperazione fra gli enti locali dell'ambito, procedimento che si è concluso con l'approvazione (avvenuta per il nostro Ente con deliberazione C.C. n. 16 del 28/04/2018) di una nuova Convenzione di cooperazione regolante i rapporti fra gli Enti Locali ricadenti nell'Ambito Territoriale Ottimale n. 6 "Alessandrino" per l'organizzazione del Servizio Idrico Integrato avente durata stabilita in anni venticinque a decorrere dalla data della seconda sottoscrizione (art. 4 comma 4.1 della Convenzione).

Per quanto riguarda il servizio di gestione integrata dei rifiuti ed il **Consorzio C.S.R.** la Legge Regionale 10/1/2018, n. 1, entrata in vigore l'11/1/2018 e recante norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, operava un'integrale revisione della legislazione di settore e prevedeva tra l'altro la fusione, entro l'11 ottobre 2018, degli attuali 21 consorzi di bacino in 9 nuovi consorzi di area vasta, di dimensione provinciale, con lo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati nel Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani.

In occasione di un incontro convocato dal CSR e svoltosi il 21 giugno 2018 veniva posta in visione preliminare la bozza della convenzione e dello statuto del Consorzio di Area Vasta al fine di porre le basi di dibattito con gli altri due consorzi dell'ambito provinciale (Alessandrino e Casalese) che avrebbe dovuto portare all'atto costitutivo del nuovo Consorzio.

Come risulta dalla Deliberazione dell'Assemblea CSR n. 14 del 2/7/2019, il Presidente della Regione Piemonte con nota n. 3279 del 13/02/2019, ha diffidato i tre Consorzi per la gestione dei rifiuti dell'ambito della Provincia di Alessandria ad adempiere alla formazione del nuovo consorzio di area vasta.

Dalla stessa deliberazione risultava altresì che *“da informazioni assunte, informali ma autorevoli, sembrerebbe che la nuova amministrazione regionale intenda mantenere i consorzi così come sono, per cui, secondo il Consiglio di Amministrazione, cautela impone di attendere successivi pronunciamenti e di sospendere l'iter per la fusione”*.

Con nota del C.S.R. in data 21 gennaio 2020 (prot.com.le n.504) veniva confermato l'avvio di un iter finalizzato alla riforma della citata Legge Regionale 1/2018. La riforma doveva prevedere la creazione di un unico ambito regionale per la gestione impiantistica mentre, per la raccolta, erano mantenuti gli attuali consorzi destinati ad assumere la figura di consorzi di area vasta come previsto dal Legislatore nazionale.

La successiva L.R. n. 4 del 03/02/2021, è intervenuta a modifica della L.R. 1/2018, ed ha previsto – tra l'altro – che gli attuali Consorzi acquisiscano lo status di Consorzi di Area Vasta mantenendo le funzioni sin qui svolte ma con l'eccezione di quella di Ente Territorialmente Competente ai fini tariffari. Tale funzione sarà infatti attribuita alla costituenda Conferenza d'Ambito che, dal 2022, provvederà a validare i P.E.F. del Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti.

Con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 9 del 28.05.2021 è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente in Consorzio di Area Vasta, con conseguente nuovo Statuto e Convenzione. Il Comune di Castellazzo Bormida ha ratificato la delibera medesima ai sensi dell'art. 33, comma 5, della L.R.1/2018 s.m.i tramite deliberazione Consiglio Comunale n. 13 del 13/09/2021 ad oggetto: *“L.R. 4/21. Riorganizzazione dell'Ente in Consorzio di area vasta. Approvazione dello Statuto e relativa Convenzione”*

Per quanto riguarda le funzioni socio assistenziali il **Consorzio C.I.S.S.A.C.A.** di Alessandria, è Ente gestore delle funzioni suddette per conto di questo Comune, come meglio espresso con nota del 19/05/2014, acquisita al protocollo comunale al n. 5131 in data 20/05/2014.

A partire dall'anno 2021 e così per le annualità 2022 e ss. al Consorzio CISSACA verrà trasferita la quota parte del fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016 s.m.i. e destinato dall'Ente al fine di potenziare i seguenti servizi: Assunzione assistenti sociali e altre figure specialistiche;- Azioni di intensificazione dei servizi sociali esistenti- Azioni di sostegno in favore di anziani autosufficienti e non autosufficienti al fine di favorire la permanenza a domicilio- Azioni di sostegno ai minori e alla genitorialità fragile - Azioni di sostegno in favore di cittadini disabili.

L'annosa questione circa la sorte dei consorzi socio assistenziali originato dall'art.2 comma 186 della L.191/2009 delineata nei precedenti D.U.P. ha trovato soluzione nel comma 456 dell'art. 1 della legge 232/2016, in base al quale i comuni possono dar corso all'istituzione dei consorzi per la gestione associata dei servizi sociali, in deroga alla norma sulla soppressione dei consorzi di funzione.

Per quanto riguarda il **Consorzio ALEXALA** la L.R. n. 14 dell'11 luglio 2016 ad oggetto *"Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica in Piemonte"* ha imposto, al capo III (artt. 8 e seguenti), la trasformazione delle cosiddette A.T.L. in società consortili di cui all'articolo 2615-ter del codice civile, con conseguente approvazione dello statuto tipo, approvato con D.G.R. 17 luglio 2017 n 33-5363. Con nota in data 18 Maggio 2018, acquisita al protocollo di questo Ente al n 4353 in data 25/05/2018, in ottemperanza alle predette previsioni normative, il Consorzio "ALEXALA" provvedeva a trasmettere la bozza di nuovo Statuto, invitando gli Enti aderenti a fare proprio il nuovo testo statutario tramite i rispettivi Consigli Comunali.

Con deliberazione C.C. n. 25 in data 30/07/2018 si è provveduto ad approvare il nuovo Statuto e la trasformazione del Consorzio Alexala in "Alexala -Agenzia di accoglienza e promozione turistica locale della Provincia di Alessandria -Società consortile a responsabilità limitata ai sensi della legge regionale n. 14/2016-".

3 –Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Andamento del Fondo cassa

Fondo cassa al **31/12/2021**:€ 1.765.703,05

Fondo cassa al **31/12/2020** € 1.891,197,99

Fondo cassa al **31/12/2019** € 1.209.080,64

Fondo cassa al **31/12/2018** € 1.244.163,89.

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2021	0	€
2020	0	€ -
2019	0	€ -
2018	0	€ -

Livello di indebitamento

Il sottostante prospetto riassume l'andamento del capitale oggetto di rimborso da parte del Comune con riferimento al biennio 2020/2021 ed al triennio considerato dal presente D.U.P.

	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito	1.004.682,98	943.426,65	878.554,71	809.844,71	737.044,71
Nuovi prestiti	-	-	-		
Prestiti rimborsati cap. id. 1045	59.297,63	64.871,94	68.710,00	72.800,00	77.090,00
Estinzioni anticipate	-	-	-		
Altre variazioni (meno)	1.958,70	-	-		
Debito residuo	943.426,65	878.554,71	809.844,71	737.044,71	659.954,71

Ad oggi è confermata l'intenzione dell'Ente di non contrarre mutui durante il prossimo triennio 2022/2024.

Un'analisi più estesa si trova nel successivo paragrafo della Parte Seconda: "Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità"

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	€
2020	€ -
2021	€ -
2022	€ -

Ogni anno, in sede di Rendiconto e di Salvaguardia degli equilibri di bilancio, si chiede ad ogni Servizio di segnalare la sussistenza di fattispecie costituenti debiti fuori bilancio o suscettibili di costituire passività potenziali. La prassi seguita negli anni passati sarà mantenuta anche nel corso dell'anno 2022.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

La fattispecie non ricorre

Ripiano ulteriori disavanzi

La fattispecie non ricorre

4 –Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	altre tipologie
D	4	4	0
C	9	9	0
B	3	3	0
A	0	0	0

Numero dipendenti in servizio al **31/12/2021**: n. 16.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti al 31/12	Spesa di personale lorda	Spesa corrente (2021 dato preconsuntivo)	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2021	16	€ 842.091,00	€ 2.659.068,99	31,67%
2020	16	€ 825.686,87	€ 2.470.967,41	33,42%
2019	16	€ 820.769,89	€ 3.113.901,10	26,36%
2018	14	€ 817.401,46	€ 3.139.889,80	26,03%
2017	17	€ 798.954,40	€ 3.195.424,35	25,00%

Il dato della spesa di personale riportato nella tabella è quello **lordo** impegnato al 31/12

- non diminuito delle entrate che il Comune riceve da altri Enti in virtù delle Convenzioni in essere nei rispettivi esercizi ed afferenti l'utilizzo del personale medesimo;
- comprensivo degli incrementi contrattuali derivanti dall'ultimo CCNL 2016/2018;

Corre l'obbligo di precisare che la sensibile variazione percentuale registrata in aumento nel 2020 dipende principalmente dal passaggio fatto, a partire da quell'anno, da TARI tributo riscossa dal Comune (con pagamento delle Ditte per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti) a Tariffa corrispettiva riscossa dal Gestore della raccolta sicché quest'ultimo (al pari del gestore dello smaltimento) non viene più pagato dal Comune con conseguente consistente flessione della spesa corrente.

5 –Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

A partire dall'anno 2019 è entrata in vigore la nuova disciplina introdotta dall'art. 1 commi 819-826 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) la quale ha stabilito (comma 821) che il nuovo vincolo di finanza pubblica coincida con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL (art. 162, comma 6). Gli enti si considerano dunque in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desunto dal prospetto della verifica allegato 10, al rendiconto di gestione.

Alla luce di tale normativa appariva sancito il superamento delle regole del pareggio di bilancio, introdotte dalla legge n. 243 del 2012 come anche ribadito dalla Circolare MEF n. 3 del 14/02/2019 e da Arconet (risposta n. 33, pubblicata il 21 febbraio 2019 sul sito Arconet).

In data 17/12/2019 sopravveniva però la Deliberazione n. 20 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti la quale affermava che la Legge 145/2018, nel disciplinare il nuovo sistema dei vincoli di finanza pubblica, non aveva la forza, in quanto legge ordinaria, di superare le disposizioni della Legge 243/2012 in quanto quest'ultima è legge di rango costituzionale e può essere modificata solo con maggioranze qualificate in Parlamento.

Tale situazione ha generato uno stato di incertezza soprattutto in ordine alla possibilità di stipulare nuovi mutui atteso che Legge 243/2012 art. 9 comma 1 e 1 bis imporrebbe ancora il raggiungimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate

finali (primi cinque titoli entrata) e spese finali (primi tre titoli spesa), con l'inclusione dell'Avanzo (costituente voce rilevante di entrata ai sensi di quanto espresso dalla Corte Costituzionale nelle sentenze n. 247/2017 e n. 101/2018) e del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

A dirimere la questione è subentrata la **Circolare MEF n. 5 del 9 marzo 2020** con la quale il Ministero ha chiarito che l'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), in coerenza con le sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, debba essere rispettato ma a livello di intero comparto regionale e nazionale, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito.

Pertanto, ai sensi delle sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo n. 118 del 2011, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, Fondo pluriennale vincolato e debito);

Il rispetto dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito, come prescritto dall'art. 1 della medesima legge, è verificato ex ante, a livello di comparto, da parte dello stesso M.E.F. per ogni "esercizio di riferimento" e per tutto il triennio, sulla base delle informazioni dei bilanci di previsione, trasmesse dagli enti territoriali alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP);

Le attuali previsioni di entrata e di spesa del triennio 2022/2024 sono strutturate in modo da garantire il rispetto delle norme suddette, incluso l'obbligo di garantire un fondo finale di cassa non negativo prescritto dall'art. 162 comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.

NOTA DI AGGIORNAMENTO D.U.P. SEMPLIFICATO 2022/2024 PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI
BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. la programmazione e la gestione saranno gestite sulla base delle linee programmatiche di mandato della nuova Amministrazione, sottoposte al Consiglio Comunale nella seduta del 29/11/2021.

Come già per il passato occorre poi considerare che il quadro normativo manifesta una quasi "abituale" tendenza a ripetute modifiche tra le quali spiccano quelle derivanti dalla Legge di Bilancio 2022 che, ad oggi, risulta ancora in itinere e le ricadute della quale dovranno essere recepite in sede di Nota di Aggiornamento del presente documento.

A) ENTRATE

Il quadro previsionale delle entrate 2022/2024 dovrebbe, con il superamento dell'emergenza Covid, consolidarsi sui livelli delle annualità 2019 e precedenti, il tutto ovviamente al netto delle modifiche normative nel frattempo sopravvenute (soprattutto sul versante tributario). Peraltro l'emergenza sanitaria, alla luce delle risultanze del Rendiconto 2020, non sembra aver avuto un impatto molto significativo in termini di contrazione delle Entrate così come invece si temeva in un primo momento.

ENTRATE CORRENTI

Il quadro complessivo delle Entrate Correnti, come desumibile dal sottostante prospetto afferente gli stanziamenti di Entrata sul triennio 2022/2024, evidenzia variazioni rispetto ai numeri dell'assestato 2021.

Il calo del Titolo I è legato alla presenza, nel 2021, di voci una tantum di Entrata relative alla lotta all'evasione fiscale alle quali corrispondevano stanziamenti sul FCDE in parte spesa. Non si tratta quindi di una flessione avente carattere sostanziale.

Il Titolo II 2022, di poco inferiore al 2021, scende decisamente negli esercizi 2023 e 2024 e questo dipende dalla prevista diminuzione dei trasferimenti erariali e dalla gestione (limitata al solo anno 2022) di una consistente cifra (stimata ad oggi in euro 65.000,00) relativa ai ristori dei danni subiti in occasione dell'alluvione dell'ottobre novembre 2019, i quali, sulla base di apposita istruttoria, verranno introitati dal Comune per essere poi erogati agli aventi diritto.

Il Titolo III di Entrata registra un aumento rispetto al 2021 e poi, come il Titolo II, torna a calare nel biennio successivo: questo si riconduce principalmente al fatto che, nel corso del 2022, le entrate da sanzioni per violazioni al Codice della Strada sono state presuntivamente incrementate in vista di una attività di controllo che sarà svolta sulle strade tramite attrezzature prese a noleggio. La ripetizione di questo tipo di attività nel biennio successivo (e l'allocazione dei relativi importi di entrata e di spesa) saranno subordinati alla verifica dei risultati dell'attività che sarà svolta nel 2022.

	anno 2021 Preconsuntivo	anno 2022	anno 2023	anno 2024
FPV	€ 97.818,47			
AVANZO				
p.corrente	€ 91.370,74			
Avanzo p.capitale	€ 685.103,13			
Tit. 1	€ 2.147.739,86	€ 2.025.533,89	€ 2.018.600,00	€ 2.018.600,00
Tit. 2	€ 359.215,42	€ 347.263,60	€ 255.013,86	€ 255.013,86
Tit. 3	€ 378.338,73	€ 403.192,80	€ 345.364,00	€ 345.364,00
Tit. 4	€ 236.471,01	€ 146.040,00	€ 138.000,00	€ 133.000,00
Tit. 6	€ -	€ -	€ -	€ -
Tit. 7	€ -	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00

Tit. 9	€ 573.609,11	€ 1.228.350,00	€ 1.228.350,00	€ 1.228.350,00
	€ 4.569.666,47	€ 4.850.380,29	€ 4.685.327,86	€ 4.680.327,86

Per quanto attiene al **Titolo I (Entrate Tributarie)** la quantificazione del gettito dell'**IMU** e della **Addizionale IRPEF** è stato presunto come ritorno ai livelli di gettito normale ante emergenza Covid. La cessazione dello stato di emergenza determinerà inoltre, a normativa vigente, il venir meno di tutti i trasferimenti statali erogati ai comuni in concomitanza con le esenzioni riconosciute nel periodo Covid (es. Trasferimento compensativo IMU settore Turistico a fronte esenzione comma 599-601 L. 178/2020 s.m.i.).

Il gettito dell'Addizionale IRPEF non dovrebbe risentire delle sopravvenute modifiche normative (art. 1 comma 2 e ss. L. 234/2021) avendo il nostro Ente un'unica aliquota confermata anche per il 2022 unitamente alla soglia di esenzione.

La consueta attività di monitoraggio, svolta nel corso dell'anno sull'andamento delle riscossioni, consentirà di valutare la necessità di ulteriori variazioni rispetto agli importi allocati attualmente a bilancio 2022/2024.

Si ricorda che a partire dall'anno 2020 le entrate tributarie sono sensibilmente scese nel loro importo totale a causa della scomparsa della TARI Tributo divenuta Tariffa Corrispettiva Rifiuti e riscossa direttamente dal Gestore della Raccolta. Dal 2021 vi è stata poi un'ulteriore modifica delle entrate tributarie dovuta alla scomparsa dei c.d. "tributi minori" (Tosap, imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni) sostituiti dal nuovo Canone Unico Patrimoniale (L. 160/2019 s.m.i. commi 816 e ss) che viene accertato al Titolo III di Entrata.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Per l'anno 2022 il Fondo di solidarietà comunale sarà articolato in 4 componenti:

FSC ordinario;

FSC vincolato sociale (L. 232/2016 – art. 1 c. 449 lett. d) quinquies)

FSC vincolato asili nido (lett. d) sexies)

FSC vincolato trasporto alunni disabili (lett. d) octies)

La pubblicazione, anticipata da parte del Ministero dell'Interno, del Fondo di solidarietà comunale 2022 contempla finora due sole quote: quella ordinaria, (divisa in perequativa e compensativa) e quella vincolata al sociale.

Quest'ultima, incrementata nel suo importo rispetto al 2021, è stata allocata a bilancio di previsione 2022/2024 in parte spesa allo scopo di essere impiegata tramite il Consorzio CISSACA così come avvenuto nello scorso anno.

Secondo le anticipazioni della stampa specializzata le altre due quote dovevano essere definite entro il 28 febbraio 2022 con Decreto Ministero Interno, al quale seguirà, entro il 31 marzo 2022, il DPCM con gli obiettivi di servizio da raggiungere. Nel momento in cui gli importi e le finalità più dettagliate di impiego saranno note, l'Ente provvederà ad allocare le somme a bilancio tramite variazione.

TITOLO II (TRASFERIMENTI DI PARTE CORRENTE)

Nello scorso biennio la componente di Entrata dei trasferimenti è stata caratterizzata da consistenti entrate una tantum conseguenti all'emergenza Covid-19, molte delle quali sono già scomparse nel 2021 ed altre non saranno più riproposte a partire dal 2022; prima fra tutte il c.d. **"Fondo Funzioni"** introdotto nel 2020 e rifinanziato per il solo anno 2021 dalla Legge di bilancio n. 178/2020 s.m.i. (art. 1 comma 822 ss).

I trasferimenti erariali, ad oggi ancora non ufficializzati sul sito della Finanza locale, sono stati presunti in virtù delle norme vigenti e degli importi corrisposti negli anni passati. Al riguardo si deve segnalare una flessione di Entrata di euro 13.245,00 a partire dall'anno 2023 in quanto il trasferimento di cui all'art. 1, c. 554, L. 160/19 (acquisito a titolo di ristoro del gettito non più acquisibile dai comuni a seguito dell'introduzione della TASI) è stato previsto dalla norma suddetta solo fino all'anno 2022.

Tra gli altri trasferimenti in evoluzione si segnala quello dai comuni convenzionati per **l'esercizio associato delle funzioni fondamentali**: lo stanziamento si consolida in aumento, rispetto al 2021, a seguito della stipula della convenzione per la Gestione Associata del Servizio di Segreteria che vede il Comune di Castellazzo Bormida operare quale Ente capofila (vd. Deliberazione CC n. 28 del 30/07/2021).

TITOLO III (ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE)

CANONE UNICO PATRIMONIALE

A partire dall'anno 2021 il quadro complessivo dei tributi minori è stato oggetto di una rilevante modifica in quanto la legge di bilancio n. 160/2019 ha previsto (commi 816-847) l'introduzione dal 01/01/2021 dei nuovi *"Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria"* e *"Canone di Concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati"* in relazione ai quali il Comune ha deliberato Regolamenti e tariffe in concomitanza con l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023.

Con l'anno 2022 dovrebbero andare ad esaurimento le esenzioni riconosciute dalla legge per l'occupazione del suolo pubblico in concomitanza con l'emergenza Covid 19; se dunque i relativi trasferimenti erariali verranno meno si prospetta, di contro, un incremento del gettito del C.U.P. per l'occupazione degli spazi come pure del C.U.P. per l'esposizione pubblicitaria che ci si augura abbia una ripresa in concomitanza con l'allentarsi dei vincoli sanitari e la ripresa di uno stile di vita pre- pandemia.

Per lo stesso tipo di ragioni è previsto un ritorno ai livelli pre-pandemia del gettito delle entrate derivanti dalla refezione scolastica.

Sulle Entrate da accertamento violazioni al Codice della Strada e da illuminazione votiva si rinvia a quanto già espresso nelle parti precedenti.

Per le restanti voci di entrata del Titolo III non si segnalano significative variazioni.

ENTRATE DA TITOLI ABITATIVI (PROVENTI DA PERMESSI DA COSTRUIRE)

Analogamente a quanto avvenuto in passato anche nelle previsioni del triennio 2022/2024, NON è previsto l'utilizzo delle entrate in oggetto per il finanziamento di spese di parte corrente.

Le somme, destinate esclusivamente al finanziamento delle spese di parte investimenti, saranno utilizzate secondo le finalità di cui alla legge n.232/2016 art. 1 comma 460, e s.m.i. la quale ha previsto che dal 1/1/2018 le entrate da titoli abitativi e relative sanzioni siano destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura in ambito urbano;
- spese di progettazione.

Si prospetta, inoltre, nei primi mesi dell'anno 2022 la stipula della convenzione urbanistica del Piano Esecutivo Convenzionato denominato 3.20 della Cascina Zerba e, a decorrere dal prossimo anno, siano incassate le somme dovute dal Proponente il PEC in attuazione alla deliberazione G.C. n. 68 in data 17/11/2022, immediatamente eseguibile. Tali somme derivanti dalle monetizzazioni degli standards urbanistici afferenti il suddetto PEC (al momento non stimabili esattamente e quindi non ancora stanziati a bilancio) saranno impiegate in titolo secondo per la realizzazione di spese d'investimento secondo le finalità di cui al D.M. 1444/1968 e s.m.i. e in attuazione alle Linee Guida approvate con la succitata deliberazione G.C. n. 68/2021. Circa le opere specifiche che saranno approvate appena sarà in possesso di un cronoprogramma dei versamenti che potrà avvenire per lotti saranno assunti i pertinenti provvedimenti.

REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Il Bilancio di parte capitale 2022/2024 si limita, in questa fase, a destinare le non ingenti risorse disponibili alle attività di manutenzione straordinaria delle strade e del patrimonio comunale.

La futura applicazione di Avanzo potrà essere considerata soltanto dopo l'approvazione del prossimo rendiconto anche tenuto conto dell'andamento della cassa che viene normalmente peggiorato da questo tipo di operazioni con le quali si introducono spese nuove a fronte di entrate già riscosse.

E' intendimento del Comune partecipare al bando di cui ai commi 534-542 della legge di Bilancio 2022 al fine di attuare un progetto di rigenerazione urbana volto alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale. Il suddetto progetto – finanziato dal Ministero dell'Interno - coinvolgerà più comuni e prevederà un insieme coordinato di interventi pubblici per un importo complessivo massimo di €. 5.000.000,00. Il Comune di Castellazzo Bormida, nell'ambito della costituenda associazione di Comuni, svolgerà il ruolo di Capo-fila del progetto. L'intendimento di questo Comune sarebbe quello di proporre il restauro dell'immobile denominato "Ex Asilo Prigione" al fine di sviluppare al suo interno progetti sociali e culturali.

RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ

Nel triennio 2022/2024 il Comune di Castellazzo Bormida non prevede di ricorrere alla stipula di nuovi contratti di mutuo.

Il Comune di Castellazzo Bormida dispone di una elevata capacità di contrazione mutui calcolata rispetto al rapporto di cui all'art. 204 c.1 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i., il tutto come evidenziato dall'apposito prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento allegato al Bilancio 2022/2024 dal quale emerge un rapporto percentuale tra entrate correnti del rendiconto del penultimo anno precedente e l'importo annuale per interessi sull'ammortamento dei mutui, pari, al **1,60%** rispetto ad un tetto massimo del 10% previsto dalla norma.

Si evidenzia come il suddetto conteggio venga fatto, ai sensi della norma, con riferimento alle entrate correnti del consuntivo 2020 e che la percentuale di indebitamento subisce un incremento rispetto al passato senza che alcun nuovo mutuo sia stato stipulato o che gli equilibri del bilancio siano peggiorati.

Quanto sopra semplicemente per il fatto che, passando da TARI tributo a Tariffa corrispettiva rifiuti, il totale delle entrate tributarie a partire dal 2020, risulta significativamente diminuito (come peraltro quello delle spese correnti ora a carico del Gestore della raccolta).

**Verifica limite
art. 204 TUEL
anno 2022**

Totale Entrate Corr. **Cons. 2020**

€	3.000.847,68
---	--------------

Limite massimo spesa annuale (10%)	€	300.084,77
interessi STANZIATI a bilancio 2022 miss. 50	€	50.430,00
Interessi rimborsati dalla REGIONE a detrarre	€	2.374,88
interessi EFFETTIVI STANZIATI 2020	€	48.055,12
marginie	€	252.029,65

% di indebitamento 1/1/2022	1,60%
------------------------------------	--------------

Si deve quindi considerare il peggioramento del dato percentuale in questione come una anomalia del sistema di misurazione che non esprime un reale cambiamento nella condizione dell'Ente

B) SPESE

Spesa corrente con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

Poiché l'assetto della spesa è mera conseguenza della consistenza dell'entrata va da sé che ogni margine di errore esistente sulla stima delle risorse si ribalta sul calcolo della disponibilità di spesa. L'approccio che ne segue, come in passato, è stato quindi ispirato alla massima prudenza, soprattutto per quanto riguarda il consolidarsi di nuove spese in parte corrente.

L'assetto complessivo della spesa corrente 2022/2024 evidenzia due importanti differenze rispetto al 2021:

- la prima riguarda spese sostenute nel 2021 e riconducibili alle entrate una tantum (derivanti da trasferimenti correnti o da avanzo vincolato) destinate a fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid 19. Tali spese non dovrebbero riproporsi più a partire dal 2022 o comunque essere allocate in misura assolutamente marginale rispetto alla consistenza registrata nel biennio precedente
- la seconda differenza riguarda il notevole incremento dei costi delle utenze del gas e della luce elettrica che pare essere destinato a gravare in modo molto pesante sulla quota "rigida" della spesa corrente.

Il sottostante prospetto evidenzia le differenze tra gli stanziamenti 2021 e quelli del triennio 2022/2024 sui capitoli di spesa delle utenze:

cap	art	2021 Assestato	anno 2022	anno 2023	anno 2024
10160307	1	95.000,00	171.000,00	166.000,00	166.000,00
10420301	1	46.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
10820301	1	88.000,00	135.122,55	154.000,00	150.000,00
10820302	1	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
		254.000,00	411.122,55	400.000,00	396.000,00
		Maggiore spesa risp. all'assestato 2021	157.122,55	146.000,00	142.000,00

Per fronteggiare il maggior carico economico delle utenze i Responsabili di Servizio hanno proceduto ad un'analisi dettagliata dei capitoli di spesa onde individuare tutte quelle componenti della parte corrente non strettamente indispensabili al funzionamento dell'Ente. A fronte di tale analisi la gran parte delle maggiori spese è stata fronteggiata con minori previsioni di spesa il tutto come meglio dettagliatamente esposto nell'allegato alla variazione di bilancio approvata dal Consiglio comunale in data 29/11/2021.

Si esprimono di seguito alcune ulteriori considerazioni su specifiche voci della spesa corrente.

- La spesa di personale del Servizio Segreteria 2022/2024 presenta uno stanziamento incrementato rispetto al 2021 a causa della già citata stipula di una Convenzione per la gestione associata del Servizio.

- La spesa per prestazioni professionali 2022/2024 è, al momento, stimata ad un livello molto più basso rispetto al 2021. Trattasi di una spesa che ha un andamento non costante e che sarà quindi oggetto di ulteriori approfondimenti da parte dei Servizi Tecnici in vista della previsione definitiva per il 2022.
- L'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità 2022/2024 è sensibilmente più basso rispetto al 2021 in quanto lo scorso anno il calcolo del Fondo era legato anche a voci di entrata una tantum che non sono state riproposte nell'esercizio corrente. Si rimanda, al riguardo, al dettaglio del fondo stesso espresso nella trattazione della Missione 20.
- La spesa per la refezione scolastica (rispetto al dato 2021) prevede un incremento sull'anno 2022 in quanto si è ritenuto opportuno mantenere la copertura necessaria a protrarre le specifiche misure di somministrazione del servizio adottate in concomitanza con l'emergenza Covid. Per gli anni 2023 e 2024 si stima il ritorno ad una normale gestione del servizio con conseguente diminuzione della relativa spesa.

TARIFFA CORRISPETTIVA PER I RIFIUTI

A partire dall'anno 2020 il gettito del TARI Tributo e le relative spese in favore dei gestori della raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti è uscito dalle previsioni di bilancio. Questo in quanto il Comune ha approvato il passaggio all'applicazione, sul territorio comunale, di una TARI Tariffa rifiuti corrispettiva la cui gestione ed incasso è passata in capo alla Società Gestione Ambiente S.p.a. (affidataria del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani). Quanto sopra conformemente al dispositivo dell'art. 23 del Contratto stipulato dal Consorzio CSR con Gestione Ambiente ed integrato dalle modifiche approvate dalla Assemblea Consortile (Deliberazione n. 23 del 13/12/2017).

Il passaggio è stato portato avanti dal nostro Ente operando di concerto con i comuni consorziati ed ha portato alla approvazione del nuovo Regolamento per l'applicazione della Tariffa Rifiuti Corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani da parte del Consiglio Comunale con Deliberazione n. 13 del 12/05/2020.

Resta a carico del bilancio dell'Ente la spesa relative alla Tariffa corrispettiva per utenze non domestiche che il Comune è chiamato annualmente a corrispondere:

- per i propri immobili che non siano stati dati in affitto o gestione a terzi
- per la pulizia delle aree mercatali
- per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti degli edifici scolastici, in relazione alla quale il Comune versa al Gestore una somma pari al Contributo annualmente riconosciuto in tal senso dal MIUR
- per l'intervento a sostegno dei contribuenti per lo smaltimento del rifiuto secco sanitario (di cui al paragrafo seguente).

Il totale complessivo di tale spesa è stato presuntivamente quantificato per il triennio 2022/2024 ed il dato finale della spesa dipende anche dall'effettiva quantità dei rifiuti smaltiti che può essere solo presunta.

INTERVENTO A SOSTEGNO DEI CONTRIBUENTI PER LO SMALTIMENTO DI RIFIUTO SECCO-SANITARIO

Il Comune, tramite l'attività coordinata del Servizio Finanziario e dei Servizi alla Persona, manterrà anche per l'anno 2022 e ss. l'intervento a sostegno di quanti vedono il costo dello smaltimento dei rifiuti incrementato a causa del grande consumo di rifiuti secchi sanitari (pannolini e pannoloni) derivante dalla presenza nel nucleo familiare di neonati, invalidi o anziani. Quanto sopra in applicazione dell'art. 14 del vigente Regolamento disciplinante l'applicazione della Tariffa Rifiuti corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Trattandosi di un intervento che grava sul bilancio pubblico esso è, ovviamente, subordinato a criteri selettivi e requisiti puntuali e prevede che possano accedere al c.d. "bidone sanitario" **senza** costo di svuotamento le seguenti categorie:

- anziani e disabili i quali siano in grado di produrre l'attestato della ASL di esenzione per patologia della partecipazione al costo delle prestazioni di assistenza sanitaria (che viene rilasciato per ottenere gratuitamente pannoloni e traverse a carico del Servizio Sanitario Nazionale).
- nuclei familiari con neonati fino ai tre anni aventi un ISEE non superiore ad € 30.000,00

Il costo complessivo annuale di questa agevolazione, che verrà fatturata dalla Ditta Gestione Ambiente S.p.a. a carico delle casse dell'Ente è presunto, ad oggi, in euro 5.000,00 e verrà aggiornato alla luce delle risultanze finali dell'anno 2021.

La stima peraltro risulta abbastanza complessa anche perché il numero delle domande di bidone sanitario è in continua evoluzione; sarà quindi cura del Servizio Finanziario monitorare l'andamento della iniziativa ed informare l'Amministrazione circa la consistenza dei costi effettivi sostenuti.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

RICOGNIZIONE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE EX ART. 33 D.LGS n. 165/2001 E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022/2024 EX ART. 97 COMMA 1 D.LGS. n. 267/2000 s.m.i.

Ricognizione di situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale

Si ribadisce quanto già rilevato con la precedente Nota di Aggiornamento del D.U.P. 2021/2023 approvata con Deliberazione Consiliare n. 8 del 24/03/2021: in vista del triennio 2022/2024, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.Lgs. n. 15/2021 s.m.i. il Comune di Castellazzo Bormida non manifesta situazioni di soprannumero né di eccedenza del personale.

Si precisa che i dati in materia di costi del personale riportati nelle previsioni di bilancio 2022/2024 sono stati aggiornati alla luce della stipula della convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria ed, a regime, si stima un miglioramento nel quadro complessivo delle spese in quanto la precedente Convenzione a tre comuni prevedeva a carico del Capofila (Castellazzo Bormida) una quota del 60% delle spese, mentre la nuova Convenzione a cinque comuni prevede una quota di spesa a carico del Capofila intorno al 42%.

Si espone, nella tabella seguente, la rappresentazione in termini finanziari della dotazione organica del personale al 31/12/2021 **al netto** delle progressioni relative all'anno 2021. Queste ultime sono state disposte con Determinazione n. 12/SG del 24/02/2022 e non sono state recepite dallo schema di Bilancio 2022/2024 che, a quella data, risultava già in corso di approvazione. Le maggiori spese correnti conseguenti le progressioni troveranno copertura, a Bilancio annuale e pluriennale, con storno dei relativi importi dai capitoli di spesa afferenti la contrattazione decentrata. Tali somme verranno applicate ed impegnate ai capitoli di spesa destinati alla corresponsione degli stipendi del personale interessato dalle progressioni.

Cat.	N. Dip. In servizio al 31/12/2021	Profili professionali	Rappresentazione della Dotazione organica in termini finanziari al 31/12/2021 AL NETTO delle progressioni per l'anno 2021		
			oneri diretti	oneri riflessi	IRAP
D	4	Istruttore Direttivo Tecnico	€ 181.676,89	€ 50.411,14	€ 15.442,54
		Istruttore Direttivo Amm.vo			
		Istruttore Direttivo Contabile			
		Specialista di vigilanza della P.M. e locale			
C	9	2 Istruttori Amm.vi	€ 229.631,05	€ 63.826,39	€ 19.518,64
		2 Istruttori Contabili			
		3 Istruttori Tecnici			
		2 Istruttori - Agenti di P.M.			
B	3	1 Esecutore Amministrativo	€ 64.070,91	€ 17.889,60	€ 5.446,03
		2 Esecutori Tecnici			
	16		€ 475.378,85	€ 132.127,13	€ 40.407,20
		Fondo contrattazione decentrata - da CCI 2021	€ 52.195,85	€ 12.050,00	€ 4.450,00
		Straordinario e Rimborso spese di missione	€ 1.852,00	€ 205,00	€ 75,00
		TOTALE SPESA	€ 529.426,70	€ 144.382,13	€ 44.932,20

Piano del Fabbisogno del Personale 2022/2024

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 Decreto Legislativo 165/2001 s.m.i.

"2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente".

Triennio 2022- 2023-2024

Sono state verificate le condizioni per procedere nel triennio 2022 – 2024 con le eventuali sostituzioni di personale:

- rispetto del limite di contenimento della spesa di personale. L'ente rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013 (ex art. 1, commi 557, 557-bis e 557quater della Legge 296/2006 come integrato dall'art. 3, comma 5-bis D.L. 90/2014, conv. in Legge n. 114/2014). L'Ente rientra nei limiti di legge così come di seguito riportato:

	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	Consuntivo 2013	NOTA AGG.TO DEL DUP 2022/2024
TOTALE INTERVENTO 01	€ 762.783,63	€ 755.265,93	€ 725.846,95	€ 790.005,00
INTERVENTO 07 - IRAP	€ 55.660,31	€ 49.752,67	€ 48.263,44	€ 52.086,00
ALTRE SPESE (es. buoni lavoro)	€ 6.600,00	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 825.043,94	€ 805.018,60	€ 774.110,39	€ 842.091,00
ENTRATE - in detrazione (Concorso spese da Comuni x Gestioni Associate - Contributo Agenzia Piemonte Lavoro x Cantieri - Rimborso spese straord. Elez. - Referendum)	€ 9.046,06	€ 2.061,45	€ 3.500,00	€ 72.560,00
SPESE - in detrazione (diritti di rogito segretario, regolazione contributi dipendenti cessati, incentivi recupero evasione tributi - quota di incremento applicazione CCNL 2016/2018 - quota stimata incremento contrattuale del Segretario Comunale - spese nuove assunzioni ex art. 7 c.1 DM 17/3/2020)	€ 8.100,00	€ 25.205,00	€ 4.100,00	€ 26.810,89
TOTALE Netto Spesa rilevante ex comma 557-quater	€ 807.897,88	€ 777.752,15	€ 766.510,39	€ 742.720,11
MEDIA SPESA PERSONALE DEL TRIENNIO 2011/2013				€ 784.053,47
MARGINE DI RISPETTO (MEDIA TRIENNIO - SPESA PERSONALE ANNUALE STANZIATA a BILANCIO)				€ 41.333,36

- rispetto del limite di cui alla tabella 1 del DM 17/03/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58. L'Ente rientra nei limiti di legge così come di seguito riportato:

ANNO
estrazione

dati

Acc.ti Tit. 1

Acc.ti Tit. 2

Acc.ti Tit. 3

2018	2.754.954,46	308.661,51	379.129,76	3.442.745,73
2019	2.892.504,71	332.243,34	398.855,57	3.623.603,62
2020	2.648.177,57	718.126,01	275.041,62	3.641.345,20
				10.707.694,55
			Media entrate correnti ultimi tre rendiconti approvati	3.569.231,52
2020			Detrazione FCDE parte corrente ultimo esercizio del triennio	-105.000,00
			Media entrate correnti triennio al netto FCDE	3.464.231,52
2020			Art. 2 comma 1 lett. a) spesa personale tempo indeterminato	721.748,05
			Art. 2 comma 1 lett. a) spesa personale tempo determinato	-
			Art. 2 comma 1 lett. a) spesa per altri soggetti a vario titolo utilizzati	-
				721.748,05
			PERCENTUALE RILEVATA ai fini verifica rispetto limite Tabella Art. 4 Decreto 17/3/2020)	20,83%
			art. 4 - valore soglia di MASSIMA SPESA del personale - fascia demografica d)	27,20%
			Art. 6 - valore soglia con obbligo di rientro fascia demografica d)	31,20%
			Valore soglia art. 3 tradotto in importo complessivo di spesa - fascia dem. d)	942.270,97
			Differenza la spesa personale ultimo rendiconto ed il livello massimo di spesa	220.522,92
			art. 5 - Percentuale annua massima incr. Fascia d)	26,00%
2018	la tabella articolo 5 fa referimento FISSO alla spesa di personale dell'anno 2018 considerata come da art. 2 del Decreto 17 marzo			724.021,97
	Valore incremento massimo della spesa ai sensi TABELLA ART. 5 Decreto 17 marzo 2020			188.245,71

il tutto precisando che:

- come prescritto dalla Circolare 13 maggio 2020 (punto 1.2) avendo il nostro Ente optato per il passaggio a TARI Tariffa corrispettiva dal 1/1/2020, il valore delle Entrate del Tit. 1 risultante dal Consuntivo 2020 stato incrementato del valore della TARI Tariffa riferita al Comune di Castellazzo Bormida come risultante dal PEF 2020 al netto di una quota considerata di dubbia esigibilità determinata con riferimento ai valori TARI tributo degli anni antecedenti il 2020;
- come da Decreto del Min. Interno 21 ottobre 2020 il valore della spesa di personale 2020 e 2018 sono stati determinati al netto delle spese facenti capo ad altri Enti

relative alla Convenzione per la Gestione Associata del Servizio di Segreteria in allora vigente.

Considerato altresì che nel 2022 la capacità finanziaria assunzionale è pari ad € **188.245,71** (valore soglia pari al 26%) ed i resti del quinquennio precedente corrispondono ai risparmi delle cessazioni del 2021, 2020, 2019, 2018 e 2017 rispetto alle assunzioni effettuate, cioè € 0,00;

Atteso che nel corso dell'anno 2022 è previsto un collocamento a riposo con decorrenza 01.10.2022;

Ritenuto lasciare inalterata l'attuale dotazione organica dell'Ente come già definita con l'approvazione della Nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023;

Verificato che:

- il Comune di Castellazzo B.da ha provveduto ad adempiere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs.165/2001, rilevando l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;
- ha approvato con D.G.C. n. 18 del 31/03/2021 il Piano triennale di azioni positive (2021/2023) in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- rispetta quanto disposto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 relativamente all'indicatore dei pagamenti dell'anno 2020 (ultimo rendiconto approvato) e che il medesimo valore risulta rispettato anche per l'anno 2021 come da specifica comunicazione resa da questo Ente tramite la piattaforma AREA RGS;
- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs.n. 267/2000s.m.i;

Vi è quindi la necessità di prevedere per il triennio 2022 – 2023 - 2024, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

ANNO 2022
TEMPO INDETERMINATO
- 1 COLLOCAMENTI A RIPOSO dal 01.10.2022 cat. C
INSERIMENTO DI:
- n. 1 Dipendente - Categ. C, p.e. C1 da inserire in sostituzione di un dipendente collocato a riposo. Decorrenza: 01/10/2022.
- Eventuali inserimenti per richieste di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.
- Eventuale utilizzo di graduatorie altri enti per la copertura di posti vacanti.
- Eventuale concorso pubblico anche CFL
TEMPO DETERMINATO
- Non sono previste assunzioni di personale a tempo determinato salvo il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno.
- Eventuali attivazioni di tirocini di reinserimento al lavoro al fine di supportare le esigenze dell'ente e contenere le problematiche lavorative presenti sul territorio;
ANNO 2023
TEMPO INDETERMINATO

USCITE PER: - COLLOCAMENTO A RIPOSO: In riferimento all'attuale normativa non sono previsti collocamenti a riposo. - Eventuali MOBILITÀ ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001
TEMPO DETERMINATO
- Non sono previste assunzioni di personale a tempo determinato, salvo il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno. - Eventuali attivazioni di tirocini di reinserimento al lavoro al fine di supportare le esigenze dell'ente e contenere le problematiche lavorative presenti sul territorio;
ANNO 2024
TEMPO INDETERMINATO
USCITE PER: COLLOCAMENTO A RIPOSO: - In vigore dell'attuale normativa non si prevedono collocamenti a riposo; - Eventuali mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001
TEMPO DETERMINATO
- Non sono previste assunzioni di personale a tempo determinato salvo il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno. - Eventuali attivazioni di tirocini di reinserimento al lavoro al fine di supportare le esigenze dell'ente e contenere le problematiche lavorative presenti sul territorio;

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

(Ai sensi dell'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 art. 6, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione).

Il combinato disposto dell'art. 21 D.Lgs 50/2016, come modificato da D.Lgs 56/2017, e dell'art. 6 DM Infrastrutture 14/2018 impone agli enti locali di adottare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo allegati al DM 14/2018.

Il programma ed i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro.

Si riportano di seguito le schede del programma.

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	2022/2023		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	2022	2023	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	344.009,21	572.750,41	916.759,62
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
00190020065202200004	00190020065	2022	2022		no		no	Piemonte	servizi	93371110-8	Affidamento In concessione dei servizi di illuminazione votiva del cimitero comunale	1	ARCH. PAOLA TARDITO	84	si/no	0,00	0,00	0,00	0,00			PROVINCIA DI ALESSANDRIA		
00190020065202200005	00190020065	2022	2022		no		no	Piemonte	fornitura	09310000-5	Fornitura energia elettrica utenze in media tensione altri usi e i.p. e per utenze in bassa tensione altri usi e i.p.	1	ARCH. PAOLA TARDITO	12	si/no	115.332,45	9.583,33		124.915,78				CONSIP SPA	
00190020065202200006	00190020065	2022	2022		no		no	Piemonte	fornitura	65210000-8	Fornitura gas naturale per gli immobili comunali.	1	ARCH. PAOLA TARDITO	12	si/no	156.000,00			156.000,00				CONSIP SPA	
00190020065202200007	00190020065	2022	2022		no		no	Piemonte	servizi	50232000-0	Servizi di manutenzione e gestione di impianti di illuminazione pubblica per il periodo 01/11/2022 - 31/10/2031.	1	ARCH. PAOLA TARDITO	108	si/no	24.600,76	147.604,63	1.156.236,28	1.328.441,67				CONSIP SPA	
00190020065202200008	00190020065	2022	2022		no		no	Piemonte	servizi	55523100-3	Servizio di ristorazione scolastica per il periodo 01/09/2022 - 30/08/2026	1	DOTT.SSA SARA PEZZA	48	si/no	48.076,00	144.230,00	384.000,00	576.920,00.			PROVINCIA DI ALESSANDRIA		
00190020065202300009	00190020065	2023	2023		no		no	Piemonte	fornitura	09310000-5	Fornitura energia elettrica utenze in media tensione altri usi e i.p. e per utenze in bassa tensione altri usi e i.p.	1	ARCH. PAOLA TARDITO	12	si/no		115.332,45		115.332,45				SCR PIEMONTE	
00190020065202300010	00190020065	2023	2023		no		no	Piemonte	fornitura	65210000-8	Fornitura gas naturale per gli immobili comunali.	1	ARCH. PAOLA TARDITO	12	si/no		156.000,00		156.000,00				SCR PIEMONTE	
																344.009,21	572.750,41	1.540.236,28	2.456.995,90					

Note
(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Dove essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		TRDPLA67H46A052W	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

**Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito**

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

(Ai sensi art.. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione).

L'allegato programma triennale delle opere pubbliche include n. 1 opera di euro 250.000,00 relativa alla 'Costruzione nuova campata di loculi', risultata già finanziata a bilancio 2021 ma la cui realizzazione non è ancora stata avviata.

L'opera viene pertanto riproposta nel programma triennale 2022/2024 ed al momento il Titolo II del Bilancio di Previsione 2022 non include stanziamenti per essa in quanto si programma, come accaduto nel 2021, di finanziare l'opera con Avanzo di amministrazione dopo l'approvazione del Rendiconto 2021.

Nel suddetto programma sono state inserite le seguenti tre nuove opere di importo superiore a 100.000,00 €:

- 1) *"Messa in sicurezza Rio Trinità / scolmatore 2° Lotto"* – CUP H27H22000160001 per un importo di €. 500.000,00;
- 2) *"Messa in sicurezza Strada Trinità"* – CUP H25F22000040001 per un importo di €. 400.000,00;

in relazione alle quali il Servizio Tecnico ha inoltrato richiesta di contributo al Ministero dell'Interno – Direzione Centrale della Finanza Locale, ai sensi dell'art. 1 comma 139 e seguenti della Legge 30 dicembre 2018, n. 145;

- 3) *"Lavori di demolizione Palestra e costruzione nuove sezioni Scuole Infanzia"* - CUP H21B22001260006 per un importo di €. 940.000,00;

in relazione alle quali il Servizio Tecnico ha inoltrato richiesta di contributo nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR (fondo di cui all'articolo 1, commi 1037 e seguenti, della legge 30 dicembre 2020, n. 178).

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.840.000,00	0,00	0,00	1.840.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	250.000,00		0,00	250.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 (SCHEDA C)	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	€ 2.090.000,00	0,00	0,00	2.090.000,00

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																		
CUP (1)	CUP Master (2)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (3)	Importo complessivo lavori (4)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (4)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (5)	Parte di infrastruttura di rete
codice	codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
						somma	somma	somma	somma									

Note
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
(2) Indica l'eventuale Cup master dell'oggetto progettuale al quale l'opera è eventualmente associata
(3) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(4) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(5) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera senza necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto (...) come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento lavoro di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Note:

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia	
00190020065202200001		H24E21001280004	2022	ARCH. PAOLA TARDITO	NO	NO	1	6	047		58	A0535	LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVA CAMPATA LOCULI	1	€ 250.000,00	€ -	€ -	€ -	€ 250.000,00	€ -		€ -		Tabella D.5
00190020065202200002		H27H22000160001	2022	ARCH. PAOLA TARDITO	SI	NO	1	6	047		07	A0205	LAVORI DI RIORDINO RIO TRINITA'/SCOLMATORE 2 LOTTO	1	€ 500.000,00	€ -	€ -	€ -	€ 500.000,00	€ -		€ -		Tabella D.5
00190020065202200003		H25F22000040001	2022	ARCH. PAOLA TARDITO	NO	NO	1	6	047		07	A0101	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA TRINITA' DA LUNGI	1	€ 400.000,00	€ -	€ -	€ -	€ 400.000,00	€ -		€ -		Tabella D.5
00190020065202200004		H21B22001260006	2022	ARCH. PAOLA TARDITO	NO	NO	1	6	047		01	A0508	DEMOLIZIONE PALESTRA E COSTRUZIONE NUOVE SEZIONI SCUOLE INFANZIA	1	€ 940.000,00	€ -	€ -	€ -	€ 940.000,00	€ -		€ -		Tabella D.5
															€ 2.090.000,00	0,00	0,00	0,00	2.090.000,00					

Note
(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 10

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		TRDPLA67H46A052W		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELAZZO BORMIDA

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
00190020065202200001	H24E21001280004	LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVA CAMPATA LOCULI	ARCH. PAOLA TARDITO	€ 250.000,00	€ 250.000,00	MIS	1	SI	SI		0000241576	PROVINCIA DI ALESSANDRIA	
00190020065202200002	H27H22000160001	LAVORI DI RIORDINO RIO TRINITA'/SCOLMATORE - 2 LOTTO	ARCH. PAOLA TARDITO	€ 500.000,00	€ 500.000,00	AMB	1	SI	SI		0000241576	PROVINCIA DI ALESSANDRIA	
00190020065202200003	H25F22000040001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA TRINITA' DA LUNGI	ARCH. PAOLA TARDITO	€ 400.000,00	€ 400.000,00	MIS	1	SI	SI		0000241576	PROVINCIA DI ALESSANDRIA	
00190020065202200004	H21B22001260006	DEMOLIZIONE PALESTRA E COSTRUZIONE NUOVE SEZIONI SCUOLE INFANZIA	ARCH. PAOLA TARDITO	€ 940.000,00	€ 940.000,00	MIS	1	SI	SI		0000241576	PROVINCIA DI ALESSANDRIA	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera
CPA - Conservazione del
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni
DEM - Demolizione Opera

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico -

2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. 2022/2024

ELENCO DEI LAVORI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 €.

ANNO 2022:

_Manutenzione straordinaria beni patrimoniali (€. 40.000,00 con OO.UU. ed €. 10.000,00 con proventi aree cimiteriali)	€ 50.000,00
_Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi (fondi statali: €. 50.000,00 di cui all'art. 1 comma 29 lettera b) della Legge n. 160/2019 ed €. 10.000,00 di cui all'art. 1 comma 407 Legge n. 234/2021 ed €. 5.000,00 fondi propri)	€ 65.000,00
_Interventi di riqualificazione ambientale (proventi cave - entrata cap. 1541/1)	€ 28.000,00

ANNO 2023:

_Manutenzione straordinaria beni patrimoniali (fondi statali di cui all'art. 1 comma 29 lettera b) della Legge n. 160/2019)	€ 50.000,00
_Manutenzione straordinaria strade (di cui euro 5,000 di fondi statali all'art. 1 comma 407 Legge n. 234/2021)	€ 60.000,00
_Interventi di riqualificazione ambientale (proventi cave - entrata cap. 1541/1)	€ 28.000,00

ANNO 2024:

_Manutenzione straordinaria beni patrimoniali (fondi statali di cui all'art. 1 comma 29 lettera b) della Legge n. 160/2019)	€ 50.000,00
_Manutenzione straordinaria strade	€ 55.000,00
_Interventi di riqualificazione ambientale (proventi cave - entrata cap. 1541/1)	€ 28.000,00

Il referente del programma
F.to Arch. Paola Tardito

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

L'unica opera 2021 non terminata in quanto non aggiudicata nel corso dell'anno è la "Costruzione nuova campata di loculi" per un importo complessivo pari a €. 250.000,00 e della quale si è trattato introducendo il Piano Triennale delle OO.PP. 2022/2024.

C) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Richiamando quanto già espresso al riguardo nel paragrafo 5 della parte prima del D.U.P. dedicata ai "Vincoli di finanza pubblica" si ribadisce che le previsioni di bilancio afferenti il triennio 2022/2024, si consolidano, ad oggi, nei seguenti importi conformi al dettato del citato art.162 comma 6 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i (ed analogamente l'art. 40 del D.Lgs. n. 118/2011 s.m.i.) :

	ENTRATA 2021	ENTRATA 2022	ENTRATA 2023
Avanzo p.Corrente FPV p.corrente			
Titolo 1	2.025.533,89	2.018.600,00	2.018.600,00
Titolo 2	347.263,60	255.013,86	255.013,86
Titolo 3	403.192,80	345.364,00	345.364,00
OO.UU. (c.737) (+)	-	-	-

2.775.990,29 2.618.977,86 2.618.977,86

Avanzo p.Cap.			
FPV p.capitale	-		
Titolo 4	146.040,00	138.000,00	133.000,00
Titolo 5*	-		
Titolo 6	-		
Ris.p.corr.	760,00	-	-
OO.UU. (c. 737) (-)	-		

146.800,00 138.000,00 133.000,00

Titolo 7	700.000,00	700.000,00	700.000,00
Titolo 9	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00

4.850.380,29 4.685.327,86 4.680.327,86

	USCITA 2021	USCITA 2022	USCITA 2023
Titolo 1 (include il FPV spesa)	2.701.520,29	2.541.177,86	2.536.887,86
Titolo 4	68.710,00	72.800,00	77.090,00
Trasferimenti di cap.le del Tit. 2.3 - 2.4	5.000,00	5.000,00	5.000,00

2.775.230,29 2.618.977,86 2.618.977,86

Titolo 2	151.800,00	143.000,00	138.000,00
Trasferimenti di cap.le del Tit. 2.3 - 2.4	- 5.000,00	- 5.000,00	- 5.000,00

146.800,00 138.000,00 133.000,00

Titolo 5	700.000,00	700.000,00	700.000,00
Titolo 7	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00

4.850.380,29 4.685.327,86 4.680.327,86

Per garantire anche per il futuro il rispetto di tale norma, il Servizio Finanziario, di concerto con gli altri Servizi Comunali, opererà ad un costante monitoraggio sull'andamento delle voci di entrata e di spesa.

I Responsabili di Servizio dovranno avere cura di segnalare, con la massima tempestività, tanto il verificarsi di minori entrate, rispetto agli stanziamenti preventivati, quanto il concretizzarsi di fattispecie costituenti debiti fuori bilancio o passività potenziali ai sensi di quanto previsto dai punti 65 e 66 del principio contabile n.3 elaborato dall'Osservatorio della finanza e contabilità degli Enti Locali

Lo stesso comma 6 prevede inoltre che il bilancio di previsione degli Enti Locali sia deliberato “ *garantendo un fondo di cassa finale non negativo*” che verrà parimenti monitorato in sede di variazioni di bilancio. Il rispetto di questo vincolo risulta determinante ai fini di valutare la possibilità di applicare l'Avanzo di Amministrazione ed è altresì l'elemento essenziale per garantire che l'Ente sia rispettoso della tempistica dettata per il pagamento delle fatture.

Il quadro delle previsioni **di cassa 2022 risulta** essere il seguente:

A	STANZIAMENTO INIZIALE DI CASSA <u>PRESUNTO</u> 2022	€ 1.765.703,05
A	STANZIAMENTO INIZIALE DI CASSA 2022	€ 1.765.703,05
B1	RISCOSSIONI PREVISTE 2022	€ 5.585.499,87
B2	PAGAMENTI PREVISTI 2022	€ 6.630.569,57
C= B1-B2	SALDO DI CASSA 2022	-€ 1.045.069,70
D= A-C	PROIEZ. STANZIAMENTO FINALE DI CASSA 2022	€ 720.633,35

E come tale conforme alla prescrizione normativa.

D) Principali obiettivi delle Missioni attivate

CONSIDERAZIONI GENERALI INTRODUTTIVE

Come già verificatosi in passato le previsioni di entrata e di spesa vengono elaborate in un quadro normativo estremamente complesso e mutevole. In tale contesto, l'impegno primario dell'Amministrazione, teso al mantenimento della buona qualità dei servizi essenziali dell'Ente ed al contenimento il più possibile della pressione tributaria, non può che essere sempre più difficile e gravoso da attuare.

Per quanto attiene nello specifico alla spesa di personale si rinvia a quanto precedentemente espresso nella apposita sezione dedicata alla programmazione del fabbisogno ed alla ricognizione di eventuali eccedenze.

Nei decorsi anni, a fronte dei pressanti vincoli finanziari in materia di politiche del personale, si è posta la necessità, rispetto alle attività manutentive, con particolare riguardo a quelle relative al verde e al patrimonio e demanio comunale, di sperimentare una riorganizzazione che, attraverso l'affidamento all'esterno, consentisse di conseguire maggiori risultati anche in termini di qualità nella conservazione e gestione dei beni comunali. In tal senso positiva e soddisfacente è stata nel corso degli anni dal 2012, al 2018, la scelta di affidare a cooperativa sociale di tipo b) di cui all'art. 1 della Legge n. 381/1991 ed all'art. 2 della Legge Regionale del Piemonte n.18/1994 alcune attività, in attuazione di specifici indirizzi formulati dalla G.C. con deliberazione n. 55 del 25/06/2012. L'assunzione di un esecutore cat. B, perfezionata nell'anno 2019, ha potuto in parte sopperire a tale modulo gestorio, anche se non è riuscita a sostituirlo in toto. Pertanto, anche per l'avvenire si prevede la possibilità di ricorrere a nuovi affidamenti ai sensi della precitata normativa in particolare per le seguenti attività di manutenzione del demanio e del patrimonio comunale che dovranno essere eseguiti dalla Cooperativa sociale di tipo b) affidataria mediante propri mezzi e personale:

- servizi di igiene urbana (pulizia eco-punti e svuotamento cestini della raccolta differenziata);
- servizi di manutenzione ordinaria verde urbano (estirpazione erbe infestanti dai marciapiedi del centro abitato e diserbo delle banchine);
- manutenzione ordinaria strade (chiusura buche e spazzamento manuale del centro abitato);
- manutenzione edilizia degli immobili comunali - piccole riparazioni;
- trasporti e facchinaggio anche in occasione di eventi e manifestazioni (allestimento spazi, montaggio/smontaggio strutture, trasporto materiali ecc).

In un contesto di crisi finanziaria e occupazionale che come visto, ha sempre più coinvolto gli enti locali, cresce l'attenzione verso forme occupazionali che rispondano alla duplice esigenza di supportare i servizi comunali a tutto beneficio della collettività e contestualmente di favorire il reinserimento occupazionale e sociale di alcune categorie di persone. Anche per il triennio 2022/2024, quindi, si intende favorire il recupero occupazionale dei lavoratori inseriti nelle liste di mobilità, verrà quindi valutata la possibilità di attivare nuovi specifici progetti ai sensi del D. Lgs. n. 468/1997. Oltre a ciò, si procederà a verificare la sussistenza dei presupposti per porre in essere dei cantieri di lavoro per disoccupati di cui all'art. 32 comma 1 della L.R. 22/12/2008, n. 34 nei limiti di quanto consentito dai vincoli in materia di spesa del personale.

A partire dall'anno 2019 il Comune sta partecipando e parteciperà ai progetti del **Servizio Civile Universale** avvalendosi della collaborazione di Anci Piemonte e Lombardia con cui si è provveduto a stipulare idonea convenzione funzionali alla presentazione di progetti ed alla selezione dei volontari. In caso di accoglimento del progetto il volontario assegnato al Comune verrà destinato al supporto dell'organizzazione degli eventi culturali, oltre che al supporto delle attività della Biblioteca Comunale.

MISSIONE 01

Servizi istituzionali, generali e di gestione

Responsabili: Segretario Comunale, Arch. Paola Tardito, Dott.ssa Sara Pezza, Dott. Giorgio Marenco.

Descrizione della missione:

La Missione è relativa all'esercizio delle funzioni afferenti agli organi istituzionali, alla segreteria, al personale ed all'organizzazione, alla gestione economica, finanziaria e tributaria, alla gestione del patrimonio e del demanio, all'esercizio delle funzioni demografiche. Rientrano nel programma tutte le attività del Servizio di segreteria comunale/organi istituzionali/gestione giuridica del personale, del Servizio demografico (riconducibile nell'ordinamento interno dell'Ente ai Servizi alla persona), del Servizio finanziario/tributi e del Servizio tecnico limitatamente alla gestione "patrimonio" e "ufficio tecnico".

Obiettivo:

L'obiettivo essenziale della missione è il mantenimento ed il miglioramento dei servizi generali, come più chiaramente esplicitato nelle sezioni successive, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative di legge e alle decisioni assunte dagli organi di governo del Comune.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

a) regolare e corretto funzionamento degli organi istituzionali elettivi; b) organizzazione interna rispondente a criteri di razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse umane e di collegamento fra risultati dell'attività svolta dal personale dipendente ed erogazione degli incentivi; c) attività amministrativa improntata al rispetto delle norme legislative e regolamentari interne in materia di digitalizzazione, di prevenzione della corruzione, di trasparenza; d) efficiente ed efficace svolgimento delle attività di programmazione finanziaria, di riscossione dei tributi, esercizio del controllo interno di gestione; e) gestione del demanio e del patrimonio comunali attraverso un razionale utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali; f) esercizio delle funzioni in materia demografica perseguendo un livello sempre più alto di informatizzazione e di modernizzazione al fine di ottimizzare in termini di qualità e di tempistica i servizi resi al cittadino.

In materia di gestioni associate:

- sarà espletata l'attività di supporto e di coordinamento nella gestione operativa delle convenzioni per la gestione associata del servizio di ristorazione scolastica con i Comuni di Castelspana, Carentino e Casal Cermelli, (Deliberazione di C.C. n. 35/2018 , fino al 31/12/2023) e per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale con i Comuni di Villafranca d'Asti, Baldichieri d'Asti, Quattordio e Borgoratto Alessandrino. (Deliberazione C.C. n. 28/2021 fino al 1/11/2026).
- sarà infine espletata l'attività di assistenza agli organi di governo ai fini della predisposizione degli atti necessari a conformarsi agli obblighi in materia di esercizio associato delle funzioni fondamentali in conformità alla normativa tempo per tempo vigente.

Investimenti:

- **Anno 2022:** Euro 50.0000,00 per manutenzione straordinaria beni patrimoniali
- **Anno 2023:** Euro 50.0000,00 per manutenzione straordinaria beni patrimoniali
- **Anno 2024:** Euro 50.0000,00 per manutenzione straordinaria beni patrimoniali

L'Ente si attiverà onde applicare le risorse disponibili sulla base di una analisi delle priorità di intervento rilevate anno per anno.

Dettaglio dei servizi di consumo:

Indennità, rimborso spese di viaggio, rimborso oneri riflessi ai componenti degli organi elettivi comunali; trattamento retributivo fondamentale e accessorio al personale dipendente, acquisto beni e prestazioni di servizi per il funzionamento dei servizi demografici, del servizio finanziario e tributi e per la manutenzione del patrimonio e del demanio con le relative assicurazioni per le quali ci si avvale di servizio di supporto di una società di brokeraggio, acquisto beni e prestazioni di servizi per il regolare funzionamento dell'ufficio tecnico, prestazioni di servizi tecnici di progettazione, direzione e collaudo delle opere e degli interventi programmati.

Dettaglio delle risorse strumentali: Dotazioni informatiche, ricorso ad incarichi di collaborazione autonoma entro i limiti normativi di spesa vigenti attrezzature e mezzi operativi per le gestioni tecnico - manutentive.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

Segretario Comunale (in convenzione), n. 1 istruttore direttivo amministrativo categoria D, n. 1 istruttore direttivo contabile cat. D, n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D, n. 2 Istruttori contabili cat. C, n. 1 istruttore tecnico cat. C, 4 istruttori amministrativi cat. C; n. 1 collaboratore tecnico capo operaio cat. B3, n. 1 esecutore amministrativo cat. B, n. 1 esecutore tecnico cat. B.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Organi istituzionali

PROGRAMMA 02 Segreteria generale

Responsabile:

Segretario Comunale

Obiettivi:

assicurare il regolare funzionamento degli organi istituzionali elettivi , garantendo ai componenti degli stessi l'esercizio dei diritti e delle prerogative del mandato in ossequio alle norme del TUEL; assicurare l'attività di comunicazione istituzionale attraverso il sito istituzionale dell'Ente nonché attraverso il notiziario "*Castellazzo Notizie*" assicurare la massima trasparenza dell'attività amministrativa attraverso l'attuazione e l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità adottato dall'Ente in ossequio a quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.; curare l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato dall'Ente in ossequio a quanto previsto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., provvedendo anche all'aggiornamento annuale dello stesso; provvedere alla gestione operativa dei controlli interni in conformità alle norme regolamentari in materia; assicurare il funzionamento del servizio di segreteria comunale e lo svolgimento da parte del segretario comunale, oltre che delle funzioni in materia di anticorruzione, trasparenza, controlli interni, formazione del personale, funzioni gestionali in materia di organi istituzionali, affari generali e gestione giuridica del personale, nonché delle funzioni peculiari consistenti nell'assistenza e consulenza giuridica agli organi dell'Amministrazione e nella sovrintendenza, verifica e coordinamento dell'attività dei servizi.

Dettaglio dei servizi di consumo:

- La previsione per il triennio 2022/2024 relativa alle indennità degli Amministratori è, al momento, mantenuta nei valori vigenti a tutto il 31/12/2021:
 - al Sindaco e agli Assessori indennità di funzione nella misura mensile di:
 - Sindaco € 929,62
 - Vice Sindaco € 143,03
 - Assessori (n.3) € 107,27
 - indennità al Presidente del Consiglio Comunale nella misura mensile di € 92,96;
 - gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per la partecipazione effettiva a ciascuna seduta del Consiglio Comunale nella misura di € 12,66.

La legge di Bilancio 2022 (L.234/2021) ai commi 583/587, ha previsto (comma 583) un aumento dell'indennità di funzione del Sindaco per una percentuale pari al 22 per cento (comuni con popolazione da 3.001 a 5.000 abitanti) del trattamento economico complessivo dei presidenti delle Regioni. Lo stesso aumento ricade "a cascata" sull'indennità di funzione degli altri Amministratori che sull'indennità del Sindaco sono calcolate (comma 585).

Tale aumento decorrerà dal 1.1.2024 mentre, in sede di prima applicazione (comma 584) *"l'indennità di funzione di cui al comma 583 è adeguata al 45 per cento nell'anno 2022 e al 68 per cento nell'anno 2023 delle misure indicate al medesimo comma 583"*.

Lo Stato (comma 586) ha stanziato dei fondi a titolo di concorso alla copertura del maggior onere sostenuto dai comuni per la corresponsione dell'incremento delle indennità di funzione.

Ad oggi tali trasferimenti erariali non sono ancora noti ed è intenzione di questa Amministrazione aspettare che venga reso noto l'ammontare del concorso statale al fine di commisurare ad esso l'incremento dell'indennità di funzione degli Amministratori ed evitando così che nuove maggiori spese gravino sul Bilancio dell'Ente.

- Impegno e liquidazione spese per missioni effettuate da amministratori e consiglieri nell'interesse dell'ente, tenendo conto che l'indennità chilometrica pari a 1/5 del prezzo della benzina, come da orientamenti della CDC in materia, sarà sostituita da importo corrispondente al costo del mezzo pubblico;
- impegno e liquidazione oneri riflessi a datori di lavoro privati per permessi fruiti dagli amministratori comunali; impegno e liquidazione spese per partecipazione degli amministratori a corsi di formazione;
- servizio di realizzazione notiziario comunale "Castellazzo Notizie", la cui redazione è stata affidata all'esterno con contratto rinnovato per il biennio 2021/2022 – Det.52/2020;
- assunzione atti di gestione finanziaria ascrivibili alla funzione di direzione del personale facente capo al Segretario Comunale con inclusione delle spese per formazione professionale.
- corrispettivo per il servizio di sorveglianza sanitaria al Medico Competente ai sensi del D.lgs. n. 81/2008. Il servizio è stato affidato con determinazione 51/SG/2021 per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.
- Canone manutenzione sito istituzionale.
- Incarico amministratore di rete e di spesa: conferito con determinazione n. 53/SG/2021 per il periodo 01/01/2022 al 31/12/2024.
- Incarico del responsabile della protezione dei dati personali (R.D.P.): conferito con determinazione n. 54/SG/2021 per il periodo 01/01/2022 al 31/12/2024

PROGRAMMA 03 Gestione economico finanziaria e programmazione

PROGRAMMA 04 Gestione delle entrate tributarie

Responsabile:

Dott. Giorgio Marengo

Obiettivi:

- assicurare il regolare svolgimento dell'attività di programmazione, controllo e rendicontazione finanziaria, dell'attività di gestione e di riscossione dei tributi e del servizio di economato,
- svolgere in conformità agli obblighi di legge in materia il controllo di gestione
- provvedere alla gestione contabile e previdenziale del personale
- curare i rapporti con la Tesoreria comunale e provvedere a tutti gli atti necessari alla stipula di una nuova Convenzione atteso che quella in essere scadrà il 30/06/2022. Alla data di redazione del presente atto il Servizio Finanziario ha inoltrato tramite PEC (prot. 324/2022 e prot. 1141/2022) apposite comunicazioni volte ad ottenere una proroga del servizio di Tesoreria comunale a tutto il 31/12/2022 in modo da far coincidere la scadenza del contratto con l'anno di rendicontazione ed evitare le problematiche operative che potrebbero derivare nel caso in cui l'Ente, modificando il proprio interlocutore, si trovasse a gestire un cambio di Tesoriere in corso d'anno.
- stipulare e gestire le polizze assicurative afferenti le attività istituzionali dell'Ente attraverso il supporto di un Broker.

Il Servizio Finanziario dovrà inoltre:

- gestire gli adempimenti connessi alla rendicontazione del Fondo Funzioni 2021 che (unitamente alle altre Entrate straordinarie connesse all'emergenza Covid) dovrebbero essere oggetto di certificazione entro il 31 maggio 2022. Tale rendicontazione ha il fine di evidenziare la differenza tra l'importo assegnato al Comune e l'importo del fabbisogno dell'ente in termini di minori entrate da Covid (al netto di maggiori entrate e di ristori statali per minori entrate) e di maggiori spese da Covid (al netto di minori spese da Covid e di ristori statali per maggiori spese);
- gestire i contatti con la Ditta ABACO Spa concessionaria per la gestione del Canone Unico Patrimoniale per la diffusione di messaggi pubblicitari (Legge 160/2019 art. 1 comma 819 lett. b) e del servizio di pubbliche affissioni a tutto il 31/12/2024 alla luce della proroga della concessione in essere disposta con Determinazione del Servizio Finanziario n. 56/2021;

Il Servizio Tributi continuerà a farsi carico di tutti gli adempimenti relativi all'applicazione:

- della Nuova IMU introdotta dalla Legge 160/2019 e disciplinata dallo specifico regolamento allegato alla deliberazione del Bilancio 2020/2022.
- del Canone Unico Patrimoniale introdotto in sostituzione dei c.d. "Tributi Minori" a partire dall'anno 2021.

Verrà infine portata avanti l'attività sperimentale di riscossione coattiva affidata a tutto il 31/12/2022 alla Ditta Servizi e Tecnologie Enti Pubblici S.r.l. - STEP SRL (Det. 71/SF/2020) onde valutare l'efficacia di soluzioni alternative al tradizionale canale della Agenzia delle Entrate Riscossioni, soprattutto per quanto riguarda il recupero delle somme che, singolarmente, non hanno un importo consistente ma che nel loro volume complessivo vengono ad incidere in modo significativo sulla quota delle entrate non riscosse dall'Ente. La normativa emergenziale Covid ha inciso sulla tempistica di notifica degli atti e pertanto il Servizio valuterà la possibilità di una proroga del contratto al fine di

consentire alla Ditta di portare a compimento l'attività avviata.

PROGRAMMA 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

PROGRAMMA 06 Ufficio tecnico

Responsabile:

Arch. Paola Tardito

Obiettivi:

curare la manutenzione delle strutture e degli immobili esistenti al fine di garantire un corretto livello d'uso e sicurezza; provvedere al pagamento delle utenze, provvedere all'acquisto di beni e prestazioni di servizi per il regolare funzionamento dell'ufficio tecnico, assicurare la corretta e necessaria assistenza in forma di progettazione sia interna che esterna e di controllo di esecuzione delle opere e degli interventi programmati.

Ai fini di una più razionale gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente e del contenimento della spesa pubblica, nel corso del periodo oggetto di rilevazione, proseguiranno le attività volte alla valorizzazione del patrimonio comunale.

Per quanto attiene il personale in dotazione ai Servizi Tecnici, proseguirà anche nel triennio 2022/2024 il rapporto con una cooperativa sociale di tipo B per lo svolgimento dei servizi di manutenzione del demanio e del patrimonio comunale mediante convenzione ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991. Ciò in base agli indirizzi forniti alla Responsabile dei Servizi Tecnici con deliberazione G.C. n. 55 del 25/06/2012.

Per quanto attiene il parco mezzi in dotazione ai Servizi Tecnici, si descrivono di seguito le azioni volte al rinnovo del parco mezzi:

- essendo scaduto il 31/01/2022 il contratto di noleggio del mezzo T Ducato cabinato MH1.23 Multijet 16v, vista la positiva esperienza si è proceduto con la stipula di un nuovo contratto di noleggio per il periodo 01/02/2022 - 01/02/2024 per la fornitura del medesimo veicolo con la società Leasys S.p.A. con sede in Corso G. Agnelli n. 200, Torino, Fornitore nell'ambito della convenzione Consip S.p.A. denominata: "Autoveicoli in noleggio 13 - Convenzione per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente (Lotto 3 veicoli commerciali);
- nel mese di novembre 2019, sulla base degli ottimi risultati della scelta operata, si è aderito alla convenzione Consip denominata: "*veicoli in noleggio 14*" per il noleggio di un Fiat Doblò Cargo 1.3 Multijet 16V 95 cv alimentato a gasolio, mezzo operativo in sostituzione dell'Ape Piaggio che nel mese di gennaio 2020 è stata rottamata.

Nel corso del triennio **2022/2024** proseguiranno le attività di:

- invio di istanze finalizzate al reperimento di risorse atte a finanziare, anche parzialmente, l'esecuzione di interventi di interesse comunale, di restauro e risanamento conservativo e adeguamento alle norme di sicurezza del patrimonio di proprietà dell'Ente;
- attivazione di percorsi intesi a reperire fondi, anche di limitata entità, di soggetti privati (Associazioni, Sponsor ecc.) da investire per interventi di manutenzione degli immobili;
- razionalizzazione delle spese di funzionamento e di contenimento dei costi di gestione e di riduzione dell'impatto sull'ambiente del patrimonio immobiliare di proprietà comunale. In particolare, per l'approvvigionamento di specifiche categorie merceologiche quali gas e combustibili, luce, telefonia fissa e carburanti, i Servizi

Tecnici continueranno l'approvvigionamento attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalla centrale di committenza regionale di riferimento, come previsto dall'articolo 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.i.

PROGRAMMA 07 Elezioni – Anagrafe e Stato civile

PROGRAMMA 11 Altri servizi generali

Responsabile:

Dott.ssa Sara Pezza

Obiettivi

L'attività svolta dai servizi demografici è tra quelle a più forte risonanza esterna. Lo sforzo costante è quello teso a perseguire un livello sempre più alto di informatizzazione e di modernizzazione, al fine di ottimizzare in termini di qualità e di tempistica i servizi resi al cittadino. In aderenza alle prescrizioni del nuovo codice digitale, già nel corso dell'anno 2011, i modelli che gli uffici richiedono ai cittadini per la gestione di vari procedimenti sono stati resi disponibili sul sito istituzionale dal quale sono scaricabili. Si provvederà a potenziare ulteriormente la trasparenza in ordine ai procedimenti demografici e l'accessibilità alle informazioni detenute dal servizio, in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza introdotte dal D.lgs 33/2013.

A decorrere dal 2020 inoltre l'Ufficio è stato coinvolto nella attività organizzativa per la gestione dei progetti di Pubblica utilità (PUC). Gli stessi hanno subito una battuta di arresto a causa dell'emergenza covid. Si prevede l'avvio dei progetti entro la fine del 2021. Ciò avverrà in collaborazione con il CISSACA per i percettori del reddito di cittadinanza, sulla base di un decreto del Ministero del lavoro in data 22 Ottobre 2019 che ha reso operative le modalità di gestione dei PUC: ciò significa, da un punto di vista operativo, che l'Ufficio Anagrafe dovrà controllare, collegandosi ad apposita piattaforma on line, la veridicità dei dati auto dichiarati dai percettori del reddito di cittadinanza, con notevole impegno di lavoro per l'Ufficio.

L'emissione della carta di identità elettronica (CIE) ha comportato un notevole cambiamento in termini di servizi offerti al cittadino: la carta sarà infatti implementabile con tutte le informazioni relative al cittadino stesso, consentendo un ulteriore passo verso lo snellimento dell'attività amministrativa.

E' stata perfezionata la migrazione della banca dati anagrafica dell'A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) ai sensi di quanto previsto dal DPCM n. 109 del 2013, che è allocata presso il Ministero dell'Interno. Tale ANPR ha sostituito le banche dati anagrafiche, compresa quella relativa all'Anagrafe- cittadini italiani residenti all'estero. Nel corso dell'anno 2021 si provvederà alla stipula di apposita convenzione con la locale stazione dei carabinieri al fine di rendere direttamente accessibile alla forza dell'ordine la banca dati ANPR.

A decorrere dall'anno 2015 sono aumentate le competenze ed il carico di lavoro dell'Ufficio di Stato Civile a causa delle nuove competenze attribuite con la legge 162/2014, in materia di gestione procedimenti di separazione e divorzio.

Con l'entrata in vigore della Legge n. 76/2016 ad oggetto "regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze", entrata in vigore a decorrere dal 5 Giugno 2016 inoltre, le competenze dell'Ufficio di Stato civile si sono ulteriormente incrementate: infatti a seguito dell'emanazione delle circolari applicative in materia, da emanarsi a cura del Ministero dell'interno, l'ufficio dovrà gestire anche i nuovi procedimenti di unioni civili e accordi di convivenza.

A seguito dell'entrata in vigore a gennaio del 2018 della legge n. 2019/2017 sulle D.A.T. (disposizioni anticipate di trattamento) il cittadino ha la possibilità di dichiarare anticipatamente a quali tipi di trattamento sanitario essere sottoposto in caso di malattia. Pertanto le incombenze dell'Ufficio di Stato Civile sono ulteriormente aumentate : occorre infatti che l'Ufficiale di Stato Civile riceva anche queste dichiarazioni, che conserva in apposito registro. A tale proposito, si è provveduto con deliberazione C.C. n. 32 in data 26/09/2018 all'approvazione di apposito regolamento.

Nel mese di gennaio 2020 è stato emanato il decreto in ordine all'attuazione del registro nazionale per le Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) rendendo così pienamente operativo quanto disposto dalla legge 22 dicembre 2017, n. 219. L'Ufficio Servizi alla persona dovrà quindi gestire anche l'inserimento delle DAT nel registro Nazionale, collegandosi ad apposita piattaforma on line .

Al servizio fa capo anche la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi: in proposito, l'archiviazione ottica dei documenti è attiva a decorrere dal 2010 ed è stata ulteriormente implementata così come sarà implementato l'utilizzo della PEC.

Presso il servizio è inoltre allocato l'URP - ufficio relazioni con il pubblico-: la composizione dell'URP è stata resa disponibile sul sito istituzionale del Comune con una sezione dedicata, direttamente raggiungibile dalla home page del sito, ciò conformemente a quanto previsto nelle "linee guida per i siti web delle PA" emanate dal Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione. Anche l'attività dell'U.R.P., per effetto dell'entrata a regime delle disposizioni in materia di trasparenza di cui al D. L.gs 33/2013, è stata inevitabilmente interessata al "generale processo di accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche" (così, testualmente, l'art. 1 comma 1 D. Lgs 33/2013).

MISSIONE 03

Ordine pubblico e sicurezza

Responsabili: V.Comm.rio Claudio Giribaldi

Descrizione della missione:

La Missione è relativa all'esercizio delle funzioni in materia di polizia locale (a titolo esemplificativo: ordine e sicurezza pubblica, polizia stradale, polizia commerciale, polizia edilizia, polizia sanitaria, polizia veterinaria, polizia amministrativa, sicurezza urbana). Rientrano nel programma tutte le attività facenti capo al Servizio di Polizia Municipale.

Obiettivo:

L'obiettivo essenziale della missione è garantire la sicurezza dei cittadini attraverso l'esercizio delle attività di vigilanza e controllo sul territorio di competenza nonché quello di assicurare il rispetto delle norme di legge e di regolamento nelle materie di competenza, tale obiettivo potrà essere raggiunto anche attraverso l'impiego di sistemi di videosorveglianza installati nell'ambito del centro storico cittadino e dei "varchi" d'accesso all'abitato (telecamere tipologia lettura targhe)

Dettaglio delle finalità da conseguire:

a) nel perdurare anche per il 2022 di restrizioni introdotte a livello nazionale e regionale a seguito della diffusione del Covid-19 l'obiettivo di garantire la sicurezza dei cittadini si esplicherà, necessariamente ed in via prioritaria, mediante costante vigilanza circa il rispetto di tutte le disposizioni anticovid-19 vigenti, sia da parte dei cittadini che delle attività economiche coinvolte; b) esercizio della vigilanza, inclusa quella serale nel periodo estivo, a tutela, in via generale, dell'ordine e della sicurezza pubblica ed in occasione di eventi rilevanti; c) prosecuzione dell'attività di vigilanza esterna nell'ambito sia del centro urbano che nelle zone esterne del territorio comunale; d) prosecuzione dell'attività di controllo del territorio con particolare attenzione alle zone del centro storico soggette con maggior frequenza ad episodi illeciti di vario genere e) adeguata repressione delle violazioni alle norme del codice della strada con particolare attenzione alle violazioni in materia di eccessiva velocità dei veicoli per la rilevazione delle quali procederà anche all'utilizzo di strumentazione elettronica quale autovelox a noleggio da utilizzarsi in controlli mirati sul territorio e particolarmente sui tratti viari maggiormente soggetti a transiti a velocità pericolosa; f) attività amministrativa ed operativa intese all'organizzazione degli eventi di maggior rilievo in ambito comunale ovvero della "Mezzanotte bianca" evento collaterale al raduno motociclistico internazionale "Madonnina dei Centauri" ed alle manifestazioni e parco divertimenti realizzati per il "Settembre Castellazese".

L'attività della Polizia Municipale continuerà, inoltre, ad essere indirizzata con particolare attenzione anche alla tutela degli animali da affezione sia attraverso la vigilanza sulla corretta esecuzione del servizio appaltato all'esterno di cattura e custodia cani randagi, sia attraverso il progetto di individuazione, gestione e sterilizzazione delle colonie feline in conformità alle linee guida regionali e alle disposizioni operative messe a punto dal Servizio Veterinario della ASL AL.

Investimenti

Nel triennio 2022/2024 non è prevista, ad oggi, alcuna spesa di investimento

Dettaglio dei servizi di consumo:

Stipendi ed oneri riflessi al personale, vestiario di servizio, gestione autovettura e attrezzature in dotazione al servizio di Polizia Municipale, servizio cattura e custodia cani randagi, acquisto beni e prestazioni di servizio.

Dettaglio delle risorse strumentali:

n. 1 autovettura, n. 1 telelaser, 1 etilometro, attrezzature informatiche. Si prevede l'implementazione delle attrezzature destinate all'attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale. Tale implementazione avverrà mediante utilizzazione di quota parte dei fondi a destinazione vincolata derivanti dagli introiti delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione alle disposizioni del C.d.S in conformità all'art. 208 comma 4 lett. b).

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

n. 1 Specialista di Vigilanza cat. D, n. 2 Istruttori - agenti di Polizia Municipale cat. C.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Polizia locale e amministrativa**PROGRAMMA 02 Sistema integrato di sicurezza urbana**

i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni.

MISSIONE 04

Istruzione e diritto allo studio

Responsabili: Arch. Paola Tardito, Dott.ssa Sara Pezza.

Descrizione della missione:

La missione fa capo ai Servizi alla Persona per i servizi collegati all'istruzione e all'assistenza scolastica e al Servizio Tecnico limitatamente alla manutenzione degli edifici scolastici.

Obiettivo:

il Comune è sede di Istituto scolastico comprensivo che rappresenta punto di riferimento anche per la popolazione scolastica di altri comuni vicini, conseguentemente scopo primario del programma è quello di sostenere e qualificare maggiormente l'offerta formativa di detto Istituto offrendo quanti più servizi e supporti possibili nell'ambito delle risorse disponibili.

Già nel corso dell'anno 2011 si era positivamente concluso il procedimento di istituzione di una nuova sezione scuola dell'infanzia. Ciò dimostra un aumento della popolazione scolare e conseguente necessità di assicurare il mantenimento del livello dei servizi scolastici già erogati nei scorsi anni. Tale trend di aumento è stato confermato anche per l'annualità 2020 ed in costante aumento sono gli utenti del servizio di ristorazione scolastica.

Al fine di rendere più efficiente la gestione delle entrate derivanti dalla mensa e contemporaneamente agevolare il genitore nel pagamento a decorrere dal mese di marzo 2018 ha preso avvio un nuovo sistema che consente la rilevazione informatica degli utenti della mensa.

L'obiettivo rimane quello di mantenere quantitativamente e qualitativamente i servizi resi alla popolazione scolastica al fine di incentivarne e possibilmente incrementarne il flusso, impedendo fenomeni di "migrazione" verso altri Istituti.

Nel corso del periodo oggetto di programmazione continuerà la proficua sinergia con l'Istituto Comprensivo, attraverso progetti gestiti in collaborazione con l'Ufficio Biblioteca del Comune di Castellazzo Bormida. In particolare sono previste iniziative di lettura di libri per i bambini della scuola primaria, curati dalla Cooperativa che gestisce il servizio di Biblioteca, in osservanza della prescrizioni di contrasto al Covid-19.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

- assicurare il diritto allo studio attraverso la fornitura gratuita dei libri di testo alle scuole elementari, l'erogazione alle scuole dei trasferimenti provinciali previsti dalla legge n. 28/2007, la gestione del procedimento per l'erogazione degli assegni regionali per il diritto allo studio, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, la corresponsione delle spese di funzionamento (utenze) degli edifici. Nell'ottica di sostenere le istituzioni scolastiche nell'attività di incentivazione all'utilizzo, da parte degli studenti, di strumenti informatici, si continuerà ad anticipare i costi relativi alla connessione internet con successivo rimborso da parte dell'Istituto Comprensivo.

- vigilare sul regolare svolgimento del servizio di mensa scolastica appaltato all'esterno: il servizio è stato affidato all'esito di apposita procedura di gara gestita dalla provincia di Alessandria alla ditta Sodexo, con sede legale in Cinisello Balsamo (MI) per il periodo dal 01/03/2017 al 24/02/2022. La scadenza del contratto sarà prorogata fino a tutto il 31/08/2022 nelle more della procedura intesa al nuovo affidamento. Per la gestione unitaria del servizio è stata stipulata con alcuni Comuni vicini, di cui questo Ente è

capofila, convenzione per la gestione in forma associata del servizio di ristorazione scolastica. La convenzione è stata approvata con Deliberazione di C.C. n. 35 in data 30/11/2018, fino al 31/12/2023

- gestire il controllo ed il raccordo con le Associazioni sportive con le quali è stata stipulata in data 13 Novembre 2021 apposita convenzione intesa all'utilizzo sportivo in orari dedicati e previo pagamento di un costo orario della nuova palestra scolastica, elaborata previo assenso del Dirigente dell'Istituto Comprensivo "G. Pochettino" di Castellazzo Bormida.

-proseguire, nel limite delle risorse disponibili, con la realizzazione di interventi di manutenzione degli edifici scolastici e la realizzazione di lavori che assicurino il rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro di concerto con la Dirigente Scolastico e il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione delle scuole.

Investimenti:

Al fine di realizzare interventi negli edifici scolastici, i Servizi Tecnici si attiveranno al fine di accedere ai bandi di eventuali contributi che fossero resi disponibili per il settore. In particolare è intendimento del Servizio Tecnico del Comune partecipare al bando del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 Istruzione e Ricerca, al fine di potenziare l'offerta dei servizi di istruzione della scuola dell'infanzia mediante la realizzazione, nell'area adiacente la scuola "G. Scavia" di due nuove sezioni di scuola dell'infanzia demolendo la vecchia palestra.

Dettaglio dei servizi di consumo:

Acquisto beni e prestazioni di servizi finalizzati alla manutenzione degli edifici scolastici, corrispettivo per l'appalto del servizio di mensa scolastica; erogazione contributo a Parrocchia e ad altre associazioni del territorio per organizzazione ed esercizio centro estivo per minori compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio.

Dettaglio delle risorse strumentali:

Dotazioni informatiche, mezzi ed attrezzature in dotazione ai servizi tecnici. Ricorso a ditte esterne per manutenzioni specialistiche.

Ricorso a ditta esterna per lo svolgimento del servizio di refezione scolastica.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D pro – quota.

n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico pro- quota

personale assegnato a servizi tecnico – manutentivi del Comune ed i soci lavoratori della cooperativa di servizi.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Istruzione prescolastica

PROGRAMMA 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

PROGRAMMA 07 Diritto allo studio

Responsabili:

Arch. Paola Tardito – Dott.ssa Sara Pezza.

Obiettivi:

Per i Servizi Tecnici:

- eseguire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici come previsto all'art. 3 comma 1 della Legge 11/01/1996 n. 23 (*"Norme per l'edilizia scolastica"*), al fine di consentire il regolare svolgimento delle funzioni in

materia di istruzione e di assicurare il necessario livello di sicurezza e di adeguamento delle strutture alle normative in materia; in particolare nel corso dell'anno 2022 l'ufficio Tecnico LL.PP. sarà impegnato a seguire i lavori di realizzazione del 2° Lotto della Palestra annesso alla Scuola Primaria e dell'Infanzia "G. Scavia" (blocco spogliatoi) i cui lavori sono stati avviati in data 07 febbraio us.

- sostenere le spese di funzionamento dell'istituzione scolastica a carico dell'Ente (utenze, forniture/servizi) rientranti nella nozione di "spese varie d'ufficio" previste dalla suddetta norma L. 23/1996.

Per i Servizi Alla persona:

- assicurare e agevolare il necessario collegamento tra le esigenze espresse dall'Istituto scolastico e il personale dei Servizi Tecnici.
- assicurare il diritto allo studio come previsto dalla L.R. n. 28/2007, attraverso la fornitura gratuita dei libri di testo alle scuole elementari, l'erogazione alle scuole dei trasferimenti provinciali, la gestione del procedimento per l'erogazione degli assegni regionali per il diritto allo studio, il contributo al comitato genitori per l'abbattimento delle rette del prescuola e del doposcuola, l'erogazione di un contributo ai frequentanti le scuole secondarie di primo grado , previa pubblicazione di apposito bando.

Investimenti:

Nessuna spesa di investimento prevista per questa missione.

PROGRAMMA 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Responsabile:

Dott.ssa Sara Pezza

Obiettivi:

- vigilare sul regolare svolgimento del servizio di mensa scolastica.
- Il servizio mensa scolastica è stato aggiudicato in data 13/01/2017 alla Ditta Sodexo s.p.a. con decorrenza dal 01/03/2017 ed il contratto in essere verrà prorogato fino a tutto il 31/08/2022.
- assicurare il necessario raccordo tra il Comune di Castellazzo Bormida ed i comuni di Casal Cermelli, Castelspana e Carentino, in ordine alla corretta gestione della convenzione per il servizio di mensa scolastica .
La convenzione stessa è finalizzata all'applicazione omogenea delle tariffe di fruizione del servizio attraverso la previsione di introito dai Comuni convenzionati della differenza tra il costo "pieno" del buono pasto e il costo applicato dal Comune di Castellazzo Bormida. Nella nuova convenzione di gestione del servizio, stipulata con i medesimi Comuni, si è regolamentata la nuova gestione informatica dei buoni mensa ed è stata espressamente prevista la modalità di raccordo tra comuni convenzionati in caso di utenti morosi nel pagamento dei buoni mensa.
- il servizio centri estivi per minori non sarà gestito in economia ma ci si intende avvalere, come già negli ultimi anni, dei centri estivi organizzati dalle locali associazioni e dalla Parrocchia. Quanto sopra nei limiti delle risorse che saranno reperite a tal fine.
- In ordine al servizio di prescuola e doposcuola, viene confermato il contributo a favore del comitato dei genitori, finalizzato all'abbattimento delle rette delle famiglie dei minori che fruiscono del servizio, compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio

MISSIONE 05

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Responsabili: Arch. Paola Tardito, Dott.ssa Sara Pezza

Descrizione della Missione:

La missione è relativa all'esercizio delle funzioni in materia di cultura e comprende tutte le attività facenti capo all'ufficio turistico, alla biblioteca e alla gestione dell'archivio storico nell'ambito dei servizi alla persona nonché, limitatamente alle attività manutentive e logistiche in occasione di eventi e manifestazioni, al Servizio Tecnico.

Obiettivo:

Obiettivo primario della missione è la valorizzazione del patrimonio artistico e storico, delle tradizioni e dei prodotti locali, nonché il sostegno alle associazioni locali che svolgono attività riconducibili ai servizi culturali nelle forme e nei modi consentiti dalle nuove norme finanziarie in materia.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

Si continuerà pertanto nella collaborazione con le locali associazioni in un'ottica di ripartizione di compiti ed oneri che consenta al Comune di effettuare le sole spese non soggette a vincoli ed alle Associazioni di fronteggiare le altre tipologie di spesa, ciò al fine di mantenere ad un buon livello lo svolgimento delle funzioni in materia di cultura, pur muovendosi entro i limiti imposti dalla nuova normativa. In tale contesto acquisteranno particolare pregnanza, da un lato, la pianificazione da parte dell'Amministrazione delle iniziative da organizzare in collaborazione con le Associazioni, dall'altro l'attività degli uffici intesa alla ricerca di sponsor per il sostegno alle iniziative culturali.

L'Ufficio sarà inoltre impegnato nella partecipazione a bandi del Ministero per i Beni Culturali, al fine di reperimento fondi per arricchire il patrimonio librario.

A decorrere dall'anno 2021 è inoltre attivo un servizio di lettura libri on line, che consente la lettura dei libri e delle riviste della Biblioteca Comunale, in remoto, a mezzo di apposita password rilasciata dal personale della Cooperativa ..

L'entrata in vigore della normativa sul terzo settore (nuovo Codice del Terzo Settore decreto legislativo n. 117 del 2017) impone un cambio di atteggiamento nei rapporti con le associazioni del territorio: infatti l'intero titolo VII è dedicato ai rapporti tra gli Enti Pubblici e le A.T.S. ed in particolare l'art 56 della nuova normativa prevede forme di convenzionamento tra gli enti pubblici e tali organismi, dando così piena attuazione al principio di sussidiarietà.

Anche se la normativa non è ancora totalmente in vigore, in quanto alcuni articoli necessitano di decreti attuativi, nel nuovo testo sono previste anche le agevolazioni 'reali' per i predetti Enti del terzo settore: tra questi l'utilizzazione gratuita di strutture e di beni pubblici, autorizzazioni temporanee per manifestazioni pubbliche e messa a disposizione di aree ed immobili di proprietà comunale.

Per espressa disposizione di legge, i vincoli, comunque, non riguarderanno né le feste nazionali previste da disposizioni di legge né quelle istituzionali delle Forze Armate e delle Forze di Polizia.

L'ufficio servizi alla persona ha provveduto nel mese di Maggio del 2020 alla redazione di un nuovo regolamento sulla concessione di contributi e benefici economici, in linea con i più recenti orientamenti della Corte dei Conti ed in ottemperanza alla nuova normativa sul terzo settore. il procedimento inteso alla concessione dei benefici anche per gli anni 2022 e ss si baserà su specifici criteri di valutazione e conseguente attribuzione dei punteggi

che si tradurrà nella quantificazione dei contributi a favore delle singole associazioni compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio. **Si procederà all'approvazione ed alla pubblicazione del bando relativo ai contributi annuali e/o per singole iniziative solo se gli equilibri di bilancio permetteranno l'assegnazione delle somme destinate ai contributi.**

Al fine di supportare le attività di gestione degli eventi culturali nel corso del triennio 2022/2024 è prevista la partecipazione a progetti di servizio civile universale avvalendosi della collaborazione di Anci Piemonte e Lombardia con cui si è provveduto a stipulare idonea convenzione per la presentazione dei progetti e la selezione dei volontari. In caso di accoglimento del progetto il volontario verrà destinato al supporto dell'organizzazione degli eventi culturali, oltre che a supporto delle attività della Biblioteca Comunale.

A partire dal mese di Marzo 2019 è entrata a regime la nuova gestione dei prestiti on line, a mezzo di una piattaforma gestita dalla regione Piemonte servizio SBN, che ha consentito al cittadino, a fronte di un canone annuale, di vedere on line i libri disponibili e prenotarsi per il prestito, che viene effettuato on line dal personale della Cooperativa, consentendo in tal modo anche il monitoraggio dei libri ed eventuali solleciti in caso di mancata restituzione.

Al fine di valorizzare il ricco patrimonio culturale del territorio castellazese, sin dall'anno 2013 questa Amministrazione ha avviato una proficua collaborazione con il F.A.I. - Fondo Ambientale Italiano-, che ha costituito una delegazione castellazese proprio al fine di valorizzare il patrimonio storico e paesaggistico del territorio: tale collaborazione continuerà anche nel 2022, con l'organizzazione delle giornate del FAI.

- In ordine al supporto nella veicolazione delle notizie relative alle iniziative culturali del territorio castellazese, è prevista l'attivazione di un ulteriore sportello turistico, oltre quello allocato presso il Comune, che sarà situato in uno dei locali comunali dati in locazione, e si configurerà quale obbligo contrattuale: ciò consentirà una maggiore visibilità ed una vetrina aggiuntiva di pubblicizzazione delle iniziative culturali.

I Servizi Tecnici, in collaborazione con i Servizi alla Persona, continueranno a supportare, nei limiti delle risorse umane e finanziarie a disposizione, le iniziative che il gruppo F.A.I. vorrà portare avanti per la salvaguardia degli immobili tutelati. Il Servizio Tecnico continuerà a fornire supporto manutentivo e logistico in occasione delle iniziative attivate.

- Per quanto attiene il bene di proprietà comunale sottoposto a tutela denominato: *“Torrione della Gattara”* è stato elaborato un progetto globale di restauro e risanamento conservativo e di valorizzazione dell'immobile suddiviso in quattro lotti funzionali (A-B-C-D) nonché lo stralcio del primo lotto che è stato completato.

Nel triennio 2022/2024 i Servizi Tecnici si attiveranno per proseguire l'attività avviata nell'anno 2017 di ricerca di contributi per finanziare i successivi lotti d'intervento del Torrione e di altri immobili di proprietà comunale soggetti alle tutele del D. Lgs 42/2004 e s.m.i.

- Per quanto attiene il bene di proprietà comunale sottoposto a tutela denominato: *“Chiesa dei Frati Minori Cappuccini”* è stato elaborato dalla Responsabile dei Servizi Tecnici un progetto di restauro e risanamento conservativo del prospetto principale per un importo di €. 100.000,00. In relazione a tale intervento il Servizio tecnico ha inoltrato richiesta di contributo alla Soprintendenza per l'erogazione dei statali in conto capitale ai sensi degli artt. 31 – 35 – 36 del D.lgs. 42/2004 s.m.i. - Decreto Interministeriale n. 471 del 24/10/2018..

Nel triennio 2022/2024 i Servizi Tecnici si attiveranno per proseguire l'attività avviata

nell'anno 2021 di ricerca di contributi presso Enti e Fondazioni per finanziare i lavori di restauro del bene tutelato.

- Per quanto concerne la biblioteca, si è provveduto già nel corso dell'anno 2018 ad una parziale esternalizzazione del servizio. Nel corso dell'anno 2019 si è provveduto ad un nuovo affidamento all'esterno. Ad oggi, si prevede di continuare anche nel periodo successivo con la esternalizzazione del servizio. A supporto della Cooperativa ed al fine di ampliare l'orario di fruizione dei servizi di prestito bibliotecario, ci si avvarrà, come nel decorso anno della collaborazione di volontari (disciplinata da apposito regolamento comunale) che garantiranno l'ampliamento dell'orario di apertura al pubblico.

Nell'ottica di ampliare i servizi resi all'utenza e favorire la cittadinanza attiva e la partecipazione dei cittadini alla vita comunitaria, si è provveduto all'approvazione di un regolamento di gestione dei volontari comunali. Apposto albo dei volontari è stato istituito presso i servizi alla persona.

- Nel corso dell'anno 2022 si provvederà a reperire idonee fonti di finanziamento a mezzo della partecipazione ad un progetto che consenta una ulteriore implementazione delle dotazioni informatiche e della fruibilità della Biblioteca. L'istanza di partecipazione al bando per le Biblioteche è stato già presentato alla regione Piemonte ed è in attesa di approvazione. Gli importi del contributo presunto sono stati allocati a Bilancio in parte Entrata ed in parte Spesa e verranno impiegati solo nel momento in cui il finanziamento sarà ufficialmente riconosciuto all'Ente.

Dettaglio dei servizi di consumo:

Spese funzionamento biblioteca – acquisto beni e prestazioni di servizio per feste nazionali previste da disposizioni di legge e a quelle istituzionali delle forze armate e delle forze di polizia.

Dettaglio delle risorse strumentali:

dotazioni informatiche e biblioteca per servizi culturali.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

N. 1 Istruttore - Direttivo Amministrativo cat. D pro quota.

N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D pro quota

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

PROGRAMMA 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni.

MISSIONE 06

Politiche giovanili, sport e tempo libero

Responsabili: Arch. Paola Tardito, Dott.ssa Sara Pezza

Descrizione della Missione: La Missione è relativa all'esercizio delle funzioni in materia sportiva e ricreativa e comprende le attività facenti capo ai Servizi Tecnici, sia in termini di gestione dei rapporti con i concessionari di impianti ed aree, sia in termini di realizzazione di interventi manutentivi non facenti capo ai medesimi concessionari. Inoltre la missione include le iniziative specificamente dirette alle fasce giovanili nel contesto di una politica volta a favorire l'aggregazione ed il contrasto a fenomeni di disagio sociale.

Obiettivo:

obiettivo primario del programma è la promozione delle attività sportive e ricreative e la promozione di iniziative specificamente dirette alle fasce giovanili.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

Gestione dei rapporti con i concessionari intesi al rispetto delle norme convenzionali ed alla reciproca collaborazione al fine di incentivare l'attività sportiva e ricreativa. Realizzazione di interventi manutentivi non facenti capo ai concessionari.

Gestione di contributi finalizzati alla promozione di attività ed iniziative nel contesto delle politiche giovanili promosse dall'Ente.

Gestione della convenzione stipulata con le locali associazioni sportive in data 13/11/2021 e in scadenza al 31/08/2022, finalizzata alla promozione della pratica sportiva tra le giovani generazioni.

Investimenti

Alla data di redazione del presente atto non sono programmate nuove spese di investimento

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Agli interventi di manutenzione provvedono in via ordinaria i concessionari della gestione – Per gli altri interventi manutentivi facenti capo al Comune: mezzi e attrezzature in dotazione al servizio tecnico/manutentivo e ricorso a ditte esterne per interventi specialistici.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

2 Istruttori - Direttivi Amministrativi cat. D pro quota.

1 Istruttore Amministrativo - cat. C pro quota.

personale tecnico/manutentivo

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Sport e tempo libero

Responsabili:

Arch. Paola Tardito, Dott.ssa Sara Pezza.

Obiettivi:

Per i Servizi Tecnici:

- gestione dei rapporti con i seguenti Concessionari, intesi al rispetto delle norme convenzionali ed alla reciproca collaborazione al fine di incentivare l'attività sportiva e ricreativa locale:

- 1) **Società sportiva dilettantistica "A.S.D. Castellazzo"** per la gestione dei seguenti impianti: 1) fabbricato adibito a spogliatoi e servizi e campo da calcio sito in via Milite Ignoto n. 247 (stadio) 2) campo da calcio da allenamento e area verde annessa allo stesso (c.d. "Parco della Quietè" siti nel Parco Pubblico "San Francesco") 3) alcuni locali siti nel parco predetto prospicienti lo stesso Parco della Quietè; affidati sino al 30/06/2020 (proroga accordata con deliberazione G.C. n. 49 in data 09/07/2019). E' intendimento dell'Amministrazione proseguire il rapporto concessorio con la predetta Associazione Sportiva Dilettantistica concedendo in comodato d'uso la struttura edilizia sita in Via Milite Ignoto, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 117/2017 recante: *"Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106"* per un periodo di 10 anni.
- 2) **Società privata per la gestione dei seguenti impianti:** 1) impianti sportivi presenti nel parco pubblico San Francesco; 2) locali presenti al piano terreno dell'edificio ex convento dei Frati Minori Cappuccini all'interno del suddetto parco, a servizio degli impianti sportivi; 3) parco giochi "Soleluna" realizzato con finanziamento di sponsor privato e concorso finanziario del Comune, anch'esso allocato all'interno del Parco pubblico San Francesco.
Attualmente le strutture risultano affidate in regime di concessione per il periodo 12/06/2015 – 31/12/2022 a seguito di contratto rep. n. 722/2015 stipulato previa gara d'appalto a mezzo procedura negoziata.
- 3) **Associazione Pro Loco** per la gestione di area attrezzata per svolgimento di sagre e manifestazioni. Nel corso dell'anno 2021 è stata rinnovata per altri dieci anni la convenzione con la Pro Loco per l'utilizzo dell'area attrezzata a fronte dell'organizzazione da parte della predetta Associazione di eventi culturali ed enogastronomici, attività svolte in via sussidiaria per conto del Comune. Tutto questo costituirà un modo per valorizzare il patrimonio, in linea con la nuova normativa sul terzo settore.

PROGRAMMA 02 Giovani

Responsabile:

Dott.ssa Sara Pezza.

Obiettivi:

Gestione risorse per politiche giovanili: con apposita deliberazione C.C. n. 4 in data 11/02/2015 venne istituita la "Consulta Giovanile di Castellazzo Bormida" la cui gestione risultava demandata ai Servizi alla Persona attraverso l'attività del Responsabile del Servizio, coadiuvato dalla responsabile dell'Ufficio Turistico/Biblioteca, al fine di supportare l'organismo nell'espletamento delle predette attività, avvalendosi anche del sito istituzionale, nell'ambito del quale è stata creata apposita sezione dedicata alla Consulta Giovanile. L'organismo che aveva cessato di esistere con la conclusione del mandato elettorale durante il 2015 è stata ricostituita con le nuove elezioni comunali dell'anno 2016. Al fine di favorire ed implementare l'attenzione verso le politiche giovanili, già nel corso dell'anno 2016 era stata rinnovata la convenzione con l'azienda speciale "Asm costruire insieme" e finalizzata alla apertura di uno sportello informagiovani presso la sede del Comune per un costo annuo di € 800,00.

Nel corso dell'anno 2017 si è provveduto a stipulare con la provincia di Alessandria, quale comune capo-fila, una convenzione di più ampio respiro con validità anche per tutto il

triennio 2022/2024, nella quale, oltre a regolamentare lo sportello informagiovani, si gestisce in forma associata la redazione locale di Alessandria sul portale denominato "Piemonte giovani", per un costo annuo pari a 1.000,00 euro.

MISSIONE 07

Turismo

Responsabili: Dott.ssa Sara Pezza

Descrizione della Missione

La missione comprende tutte le attività intese ad incentivare lo sviluppo turistico del territorio attraverso iniziative di varia tipologia (sportiva, culturale, ricreativa) riconducibili ad un apposito progetto di promozione turistica denominato "Tempo Comune".

Nell'ambito del progetto tempo comune sono attive collaborazioni con vari Enti e associazioni del territorio. Le attività fanno capo prevalentemente ai servizi alla persona nell'ambito del quale è stato istituito un apposito ufficio turistico; si inquadrano nel programma anche le attività del servizio di P.M. intese all'organizzazione e gestione operativa della e della manifestazione "Mezzanotte Bianca" inserita nell'evento di risonanza internazionale "Raduno internazionale dei Centauri".

Obiettivo:

Obiettivo primario della missione è il mantenimento della qualità di "Comune Turistico" e l'incentivazione dello sviluppo turistico del territorio.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

Servizi alla persona - ufficio turistico: gestione organica ed unitaria di tutte le iniziative e manifestazioni idonee ad incentivare lo sviluppo turistico con particolare riferimento a quelle incluse nel progetto "Tempo Comune" nell'ambito di una programmazione che, ad oggi, mantiene una particolare pregnanza, come già detto in altre parti della presente relazione. Si conferma la volontà di proseguire le collaborazioni con il FAI per organizzare visite guidate ai monumenti e siti storici.

Per quanto attiene la collaborazione con l'Associazione culturale denominata "Matrice", che si è concretizzata nel corso dell'anno 2018 nella partecipazione ad un bando regionale, che ha coinvolto alcuni comuni aderenti. La predetta collaborazione continuerà anche per il triennio 2022/2024, anche attraverso la partecipazione congiunta a bandi regionali.

Per quanto riguarda l'erogazione di contributi alle associazioni che svolgono in via sussidiaria attività connesse all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, si richiama quanto specificato nella missione 05 (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali), fermo restando che si procederà all'approvazione ed alla pubblicazione del bando relativo ai contributi annuali e/ per singole iniziative **solo se** gli equilibri di bilancio permetteranno l'assegnazione delle somme destinate ai contributi.

Servizi di Polizia Municipale: organizzazione e gestione operativa della manifestazione "Mezzanotte Bianca" e/o manifestazioni analoghe compatibili con le restrizioni anti Covid-19 eventualmente in vigore, vigilanza e controllo del territorio e della circolazione stradale in occasione di eventi rilevanti.

In occasione delle manifestazioni turistiche più rilevanti che di norma si svolgono in giornata domenicale, dovrà essere attivato un servizio di presidio che preveda la presenza del personale di Polizia Municipale con funzioni di vigilanza e controllo del territorio e di regolazione della circolazione stradale, del personale tecnico-manutentivo per esigenze collegate a montaggio e smontaggio attrezzature e simili incombenze, del personale addetto al porto del gonfalone.

Servizi Tecnici: assistenza tecnico/manutentiva e logistica di supporto in occasione delle manifestazioni nonché verifica delle condizioni di sicurezza necessarie per lo svolgimento degli eventi in coerenza con le indicazioni fornite dall'apposita Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo di cui all'art. 141bis R.D. n. 635/1940, nominata, da ultimo, con decreto sindacale n. 8 in data 26/06/2021.

L'entrata in vigore della normativa sul terzo settore (nuovo Codice del Terzo Settore decreto legislativo n. 117 del 2017) impone un cambio di atteggiamento nei rapporti con le associazioni del territorio: infatti l'intero titolo VII è dedicato ai rapporti tra gli Enti Pubblici e le A.T.S. ed in particolare l'art 56 della nuova normativa prevede forme di convenzionamento tra gli enti pubblici e tali organismi, dando così piena attuazione al principio di sussidiarietà.

Anche se la normativa non è ancora totalmente in vigore, in quanto alcuni articoli necessitano di decreti attuativi, nel nuovo testo sono previste anche le agevolazioni 'reali' per i predetti Enti del terzo settore: tra questi proprio l'utilizzazione gratuita di strutture e di beni pubblici, autorizzazioni temporanee per manifestazioni pubbliche e messa a disposizione di aree ed immobili di proprietà comunale. Tutto questo costituirà un modo per **valorizzare il patrimonio**, in linea con la nuova normativa in vigore.

Dettaglio dei servizi di consumo:

quota adesione all'Azienda turistico - locale - Consorzio Alexala; acquisto beni e prestazioni di servizio per manifestazioni turistiche relativamente a spese ammissibili ai sensi della vigente normativa.

Dettaglio delle risorse strumentali

dotazioni informatiche

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

1 Istruttore - Direttivo Amministrativo cat. D pro quota.

1 volontario in possesso di specifiche conoscenze in materia turistica locale

1 Specialista di vigilanza cat. D pro quota e personale operante nei servizi di P.M.

1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D pro quota e personale operante nei servizi tecnico/manutentivi

La presente missione consta di un unico programma

PROGRAMMA 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

coincidente con la missione medesima ed i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni.

MISSIONE 08

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Responsabili: Arch. Paola Tardito.

Descrizione della Missione:

La missione riguarda l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Obiettivo:

Obiettivo primario della missione è la pianificazione e la programmazione dello sviluppo territoriale,

Dettaglio delle finalità da conseguire:

nel corso del secondo semestre dell'anno 2018, al termine dell'espletamento delle procedure di gara a cura della Provincia di Alessandria con il ruolo di Stazione Appaltante, i Servizi Tecnici hanno definitivamente aggiudicato i servizi professionali di adeguamento cartografico al nuovo sistema regionale BD3, sismica, adeguamento al P.A.I. a soggetto esterno alla Stazione Appaltante. Nell'Aprile 2019, quindi, sono stati completati gli studi propedeutici alla variante generale/strutturale a cura dell'ATP incaricata. Nel corso del triennio 2022/2024, compatibilmente con le risorse a disposizione, verranno avviati gli studi prodromici all'approvazione della variante generale al PRG ed al conseguente recepimento della normativa di adeguamento al Piano di assetto idrogeologico (PAI), che dovrà essere debitamente adeguato alle risultanze derivanti dalla procedura in atto sulla revisione delle Fasce fluviali per il fiume Bormida e torrente Orba, a cura della Regione Piemonte/Autorità di Bacino; tale iter è, ancora a tutt'oggi, condizionato dal recepimento del collaudo definitivo afferenti i rilevati arginali del Fiume Bormida a cura dell'Autorità di Bacino del Po nonché al Piano Paesaggistico Regionale. Sono in c
Saranno effettuati, nel corso del 2022, ulteriori studi propedeutici alla variante generale, consistenti nell'adeguamento

- 1) al Piano Paesaggistico Regionale, attualmente non aggiornato, alle indicazioni contenute nel Piano Territoriale Provinciale (per le sole Province di Alessandria, Torino, Asti e Biella);
- 2) alla normativa sul commercio ai sensi della L.R. 28/1999 e in specifico ai sensi della D.G.R. 10-29772 del 03/04/2000 e della D.G.R. 6-4967 del 22/12/2006;
- 3) del piano al Commercio.

I suddetti aggiornamenti saranno oggetto di istanza di finanziamento da inoltrarsi alla Regione Piemonte ai sensi della L.R. 24/1996 e s.m.i. e, unitamente alla microzonizzazione sismica e gli studi di adeguamento al P.A.I., già a disposizione di questo Servizio, concorreranno a formare e completare la documentazione necessaria per procedere all'incarico al professionista per la parte urbanistica del P.R.G.

Per quanto riguarda l'Agenzia Territoriale Casa – Piemonte sud, in data 07/12/2019 si è proceduto al rinnovo della convenzione rep. n. 560 stipulata in data 20/03/2009 per la gestione di tutti gli alloggi di edilizia agevolata pubblica siti in Via San Francesco D'Assisi

all'interno del complesso immobiliare denominato ex Convento dei Frati Minori Cappuccini ad esclusione dell'alloggio identificato al F. 22/B, particella 3465, sub. 12, che è stato escluso dalla convenzione in quanto inagibile; si è proceduto altresì al rinnovo della convenzione per la gestione delle funzioni esecutive relative ai procedimenti di concorso e di assegnazione degli alloggi comunali di edilizia agevolata affidati dal Comune di Castellazzo Bormida in gestione alla medesima A.T.C. del Piemonte Sud.

Proseguirà, quindi, la collaborazione con il suddetto Ente in ordine a: pubblicazione dei bandi di concorso per l'assegnazione definitiva di alloggi di edilizia pubblica agevolata, gestione delle pratiche di assegnazione e decadenza alloggi, prospettiva di realizzazione di edilizia convenzionata su edifici privati esistenti e conseguente recupero di immobili.

Prosecuzione iter procedurali per la gestione di Piani Esecutivi Convenzionati (P.E.C.), non ancora attivati e/o completati, in particolare il P.E.C. 3.20 della Cascina Zerba, per la parte di attuazione delle opere di urbanizzazione e delle opere afferenti le aree soggette a monetizzazione.

Si procederà infine ad avviare la procedura per la bonifica delle aree cimiteriali del Campo comune, anche sulla base del vigente Regolamento di Polizia mortuaria, modificato recentemente con l'introduzione dell'art. 19 bis.

Dettaglio dei servizi di consumo: acquisto beni e prestazioni di servizio per il regolare funzionamento del servizio, corrispettivi per prestazioni di servizi tecnici specialistici affidati a professionisti esterni, erogazione contributi regionali per il sostegno alle locazioni.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:
n. 1 Istruttore tecnico

Dettaglio delle risorse strumentali da utilizzare:
dotazioni informatiche degli uffici.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Urbanistica ed assetto del territorio

La normativa regionale in vigore in materia urbanistica (L.R. 56/1977 e s.m.i.), prevede che il piano regolatore venga adeguato ogni dieci anni tramite una variante generale. Per quanto concerne il P.R.G.I. di Castellazzo Bormida, benché siano state effettuate diverse varianti parziali, non si è mai provveduto ad una sua revisione complessiva. All'uopo nell'anno 2019 sono già stati condotti a cura di una Associazione Temporanea di Professionisti incaricata, studi preliminari e propedeutici alla variante, quali la classificazione sismica del territorio, l'adeguamento al P.A.I. e alla VAS. Il passo successivo è l'affidamento dell'incarico ad un professionista specializzato in urbanistica, per procedere alla redazione di una variante generale/strutturale vera e propria, che comporterà ulteriori studi anche di natura ambientale (es. adeguamento alla normativa paesaggistica e acustica), indispensabili per tale finalità.

Come specificato nelle premesse, nel corso dell'anno 2022 saranno effettuati ulteriori studi propedeutici alla variante generale, consistenti nell'adeguamento del vigente P.R.G.I.

PROGRAMMA 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico - popolare

i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni.

MISSIONE 09

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabili: Arch. Paola Tardito.

Descrizione della Missione:

La missione riguarda l'amministrazione ed il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Riguarda inoltre l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico integrato. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente. Nella missione rientra, inoltre, l'esercizio delle funzioni paesaggistiche delegate dalla Regione al Comune mediante emissione delle autorizzazioni paesaggistiche (art. 146 del D.Lgs. 42/2004).riguardanti la realizzazione di ogni intervento modificativo dello stato dei luoghi su aree e immobili considerati beni paesaggistici.

Obiettivo:

Obiettivi primari della missione sono la tutela dell'ambiente, la gestione efficiente del servizio idrico integrato e del servizio raccolta, trasporto e smaltimento r.s.u.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

Tutela dell'ambiente sia attraverso interventi diretti di pulizia e di bonifica di aree su cui si verificano abbandoni di rifiuti, sia attraverso la vigilanza sul corretto espletamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento svolto da Gestione Ambiente S.p.a., società pubblica indirettamente partecipata dal Comune.

Sul fronte degli interventi di bonifica ambientale, continuerà l'impegno del Comune, impegno che si protrae dal 1999, al completamento di messa in sicurezza dell'area "Ex Barco" fermo restando che di tale onere dovranno necessariamente essere soggetti attivi tutti gli enti deputati e, dunque, la Regione e la Provincia.

Fra le attività rilevanti del presente programma rientrano le seguenti:

- campagna di comunicazione sulla raccolta differenziata dei rifiuti e promozione della cultura in materia ambientale svolta in collaborazione con la società affidataria dei servizi ed SRT S.p.a, anche attraverso la presenza nel centro abitato del Comune (durante le principali manifestazioni) di punti informativi/stand;
- attività di lotta biologica ed integrata alle zanzare ai sensi della L.R. n. 75/1995 attuate con le stesse modalità adottate in passato ovvero direttamente dall'I.P.L.A. S.p.A. (istituto per le piante da legno e l'ambiente) di Torino, prevedendo nel bilancio un importo pari a circa €. 9.000,00 a titolo di cofinanziamento;
- gestione del territorio mediante realizzazione di interventi manutentivi e di natura idraulica da attuarsi sui rii, atti a fronteggiare eccezionali eventi meteorologici;
- vigilanza sul corretto espletamento del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione) da parte del Gestore;
- emissione di autorizzazioni paesaggistiche, previa acquisizione del parere vincolante della Soprintendenza qualora formulato e della Commissione Locale per il Paesaggio secondo le disposizioni contenute nell'art. 148 del D.Lgs 42/2004 e nella L.R. 32/2008.

Per quanto attiene più specificamente al programma di gestione dei rifiuti si richiama quanto già esposto al paragrafo “B) Spese” della Parte Seconda del presente documento.

Investimenti:

Per quanto riguarda la tutela, valorizzazione e recupero ambientale, sono previsti a bilancio i seguenti stanziamenti:

- **Anno 2022:** Euro 28.000,00

- **Anno 2023:** Euro 28.000,00

- **Anno 2024:** Euro 28.000,00

L'utilizzo delle risorse sarà definito nel corso dell'esercizio sulla base delle priorità che saranno rilevate sul territorio.

Dettaglio dei servizi di consumo:

Interventi diretti alla tutela dell'ambiente, corrispettivi servizio raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e relativo smaltimento, corrispettivi appalto servizio di manutenzione alberature ed aree verdi.

Dettaglio delle risorse strumentali

Dotazioni informatiche.

Attrezzature e mezzi operativi in dotazione ai Servizi Tecnici - Beni strumentali di proprietà della Ditta affidataria del servizio di manutenzione delle aree verdi e della Cooperativa di servizi

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

- n. 1 Istruttore tecnico;
- n. 1 Istruttore direttivo tecnico;
- n. 1 istruttore amministrativo;
- personale addetto ai servizi tecnico – manutentivi;

soci lavoratori della cooperativa sociale.

Membri esperti in seno alla Commissione Locale per il Paesaggio nominata presso il Comune di Castellazzo Bormida con deliberazione G.C. n. 67 del 03/12/2019. Nell'anno 2022 tra i Comuni di Castellazzo Bormida e di Predosa sarà stipulata una Convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine della gestione in forma associata per lo svolgimento delle funzioni amministrative in materia di paesaggio.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale**Responsabili:**

Arch. Paola Tardito - V. Comm.rio Claudio Giribaldi

Obiettivi:

- tutela dell'ambiente sia attraverso interventi diretti di pulizia, bonifica e raccolta di rifiuti in aree in cui si verificano abbandoni di rifiuti ad opera di ignoti, sia attraverso interventi mirati di conservazione del patrimonio naturale di proprietà comunale (alberature e rii);
- vigilanza intesa a prevenire ed eventualmente reprimere l'illecito abbandono di rifiuti sul territorio comunale tramite il Servizio di Polizia Municipale e l'unità ispettiva dipendente da Gestione Ambiente;

- gestione, in collaborazione con l'A.S.L. AL e l'A.R.P.A., di esposti/segnalazioni relativi alla presenza, in edifici privati, di materiali edili contenenti fibro cemento amianto (per la massima parte lastre di copertura e comignoli);
- promozione della cultura in materia ambientale;
- nel triennio 2022/2024 sono previste a cura del Servizio di Polizia Municipale, unitamente ad altri organi quali la Polizia Provinciale e i Carabinieri per la Tutela Forestale, le funzioni di controllo e di vigilanza delle norme di manutenzione del territorio contenute nel Regolamento di Polizia Rurale, approvato con deliberazione C.C. n. 15 del 28/04/2018 ed in vigore dal 23/05/2018.

PROGRAMMA 03 Rifiuti

Responsabili:

Arch. Paola Tardito – Vice Comm.rio Claudio Giribaldi

Obiettivi:

- collaborazione con il Gestore, società Gestione Ambiente S.p.a., nello svolgimento del sistema di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani svolto ai sensi del nuovo contratto di affidamento ventennale;
- vigilanza sulla corretta gestione del centro intercomunale di raccolta dei rifiuti differenziati attivo dal 07/03/2011, sulla base di apposito regolamento comunale per disciplinare la gestione e il funzionamento del suddetto centro, approvato nel corso dell'anno 2010;
- attenzione al rilevamento di eventuali criticità nel funzionamento dei servizi e, se del caso, alla ricerca di soluzioni operative in accordo con il Gestore;
- vigilanza sul corretto conferimento dei rifiuti da parte degli utenti, ad opera del personale di Polizia Municipale e del personale ispettivo dipendente del Gestore, controlli della Polizia Municipale in zone esterne all'abitato (strade vicinali- zone di campagna) per prevenire la creazione di microdiscariche e l'abbandono incontrollato di rifiuti. In riferimento al contrasto dell'abbandono incontrollato di rifiuti specie in determinate zone esterne al centro abitato divenute aree abituali di scarico si provvederà a valutare l'acquisto e/o il noleggio di apparecchiature c.d. foto/video trappola da installarsi, inizialmente in via sperimentale, in tali aree con finalità sanzionatorie e deterrenti.
- controlli mirati del centro storico da parte del personale di Polizia Municipale finalizzati alla prevenzione/repressione di comportamenti illeciti in relazione alla raccolta delle deiezioni canine.

Dettaglio dei servizi di consumo:

Per effetto del nuovo assetto organizzativo, che ha portato all'applicazione sul territorio comunale della TARI Tariffa corrispettiva riscossa dal Gestore della raccolta, il bilancio di previsione 2022/2024 non riporta gli stanziamenti di entrata afferenti la riscossione della TARI Tributo nè quelli di spesa per lo svolgimento del servizio integrato dei rifiuti solidi urbani (raccolta, trasporto, smaltimento, trattamento e servizi accessori).

Risulta allocato in parte spesa uno stanziamento presuntivo volto alla copertura dei costi relativi a:

- raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti che saranno fatturati al Comune per gli immobili di propria competenza (palazzo comunale, magazzino comunale, ecc.)
- riversamento al gestore della raccolta del contributo annuo versato dal MIUR per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani nelle scuole

- pagamento delle spese conseguenti la gestione dei bidoni per il rifiuto secco sanitario di cui al precedente paragrafo “B) Spese” del presente D.U.P.

PROGRAMMA 04 Servizio idrico integrato

Responsabile:

Arch. Paola Tardito.

Obiettivi:

vigilanza sul corretto espletamento, da parte del Gestore, del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.), costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, potabilizzazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di raccolta, collettamento e di depurazione delle acque reflue, servizio organizzato sulla base degli Ambiti Territoriali Ottimali (ATO) definiti dalle Regioni come previsto dal D. Lgs 3 aprile 2006, n. 152 che ha riconfermato l'organizzazione territoriale già tracciata dalla L. n. 36/1994.

Dettaglio dei servizi di consumo:

A far data dal 01/01/2017 il servizio idrico integrato è gestito dalla società Gestione Acqua S.p.A. con sede in Regione Scivia – 15063 Cassano Spinola (AL), in attuazione di quanto disposto dall'Autorità D'Ambito 6 “Alessandrino” nella deliberazione della Conferenza in data 12/12/2016, n. 37 ad oggetto: *“Cessazione gestione SII nel Comune di Castellazzo Bormida da parte di 2/ReteGas e subentro società Gestione Acqua, presa atto nuovo termine e approvazione bozza accordo”* e relativa presa d'atto di questo Comune (deliberazione G.C. n. 44 del 14/12/2016). La concessione prevede l'assunzione della responsabilità gestionale del servizio e la garanzia agli utenti della continuità nell'erogazione dello stesso secondo gli standard e le disposizioni di cui alla Convenzione di gestione 11/02/2010, prot. 217 e secondo quanto disposto nel contratto per la gestione del Servizio Idrico Integrato sottoscritto in data 11/02/2010 fra l'Autorità d'ATO e il Gestore (AZIENDA MULTYUTILITY ACQUA E GAS S.p.a. di Alessandria e GESTIONE ACQUA S.p.a. di Cassano Spinola), regolante le modalità di gestione del Servizio medesimo compresa la relativa durata (31/12/2022).

MISSIONE 10

Trasporti e diritto alla mobilità

Responsabili: Arch. Paola Tardito, V.Comm.rio Claudio Giribaldi.

Descrizione della Missione:

La missione comprende l'attività manutentiva delle strade comunali e della pubblica illuminazione facente capo al Servizio Tecnico il quale, con riferimento agli interventi in materia di segnaletica stradale, si avvale del supporto del Servizio di Polizia Municipale.

Obiettivi:

Obiettivo primario della missione è quello di provvedere alla manutenzione delle strade e della pubblica illuminazione e di regolamentare, a norma di legge, la segnaletica stradale.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

- viabilità: interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria intesi a conseguire un idoneo livello di sicurezza anche con riferimento alla segnaletica orizzontale e verticale; vigilanza sul corretto svolgimento del servizio di rimozione neve dall'abitato appaltato a ditta esterna;
- pubblica illuminazione: nel corso dell'anno 2021 si è provveduto ad acquisire tramite riscatto secondo la metodologia descritta all'art. 24 del R.D. 15 ottobre 1925, n. 2578 i punti luce di proprietà della Società Enel Sole e ciò ha permesso l'adesione alla Convenzione Consip denominata "Servizio luce 4" (contratto esteso di durata novennale) finalizzata alla gestione/manutenzione di tutti gli impianti di illuminazione pubblica e alla fornitura di energia elettrica con decorrenza novembre 2022. Nel biennio 2023/2024 si provvederà quindi alla vigilanza sull'osservanza delle norme convenzionali che regolano la concessione della manutenzione ordinaria e gestione affidata al Gestore (società Enel Sole S.r.l. aggiudicatario del Lotto 1 della Convenzione Consip) che prevede importanti interventi di efficientamento dei punti luce obsoleti con altri apparecchi luminosi con tecnologia a LED;
- trasporto pubblico: a decorrere dall'anno scolastico 2007/2008 non è stata prevista l'attivazione della linea di trasporto urbano feriale in periodo scolastico in quanto la scarsa domanda, da un lato, l'aumento dei costi, dall'altro, avevano reso antieconomica ed incongrua la scelta di attivazione del servizio. È intendimento continuare a mantenere il collegamento con il competente Settore della Provincia di Alessandria delegato dalla Regione Piemonte all'affidamento in concessione del servizio di trasporto urbano nel bacino territoriale in cui ricade questo Comune. L'intendimento è comunque subordinato all'attuazione della riforma istituzionale in materia di soppressione delle Province e, comunque, di ridimensionamento delle funzioni ad esse attribuite.

Investimenti:

Per quanto riguarda la viabilità, risulta possibile allocare, ad oggi, i seguenti stanziamenti per interventi di manutenzione straordinaria delle strade:

- **Anno 2022:** Euro 65.000,00

- **Anno 2023:** Euro 60.000,00

- **Anno 2024** Euro 55.000,00

Per gli interventi suddetti relativi all'anno 2022 verranno utilizzate le risorse di cui al contributo erariale di cui all'art. 1 comma 29 lettera b) della Legge 160/2019 (legge di

Bilancio 2020) per un importo di €. 50.000,00 che la normativa vigente prevede che venga annualmente concesso al Comune per il periodo 2020/2024 ed è vincolato ad interventi di efficientamento energetico, sviluppo territoriale sostenibile, adeguamento e messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche. A tale somma viene aggiunto il contributo di €. 10.000,00 di cui all'articolo 1, comma 407, della Legge 30 dicembre 2021, n. 234 per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano e l'ulteriore somma di €. 5.000,00 di fondi propri dell'ente.

Per l'anno 2023 il contributo erogato dallo Stato ai sensi del citato comma 407 ed applicato a Bilancio si riduce ad € 5.000,00

L'Ente si attiverà onde applicare ulteriori risorse eventualmente disponibili sulla base di una analisi delle priorità di intervento rilevate.

Dettaglio delle risorse strumentali:

- Mezzi operativi e attrezzature in dotazione all'Ufficio Tecnico per l'ordinaria manutenzione
- Ricorso a Ditte esterne per interventi di manutenzione straordinaria e per il servizio di sgombero neve dall'abitato nonché della Cooperativa di servizi.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

Istruttore Direttivo Tecnico cat. D pro quota.

Personale addetto ai servizi tecnico - manutentivi per l'ordinaria manutenzione delle strade e personale di Polizia Municipale per la segnaletica. Ricorso a società e ditte esterne nonché ai soci lavoratori della Cooperativa di servizi.

La presente missione consta di un unico programma coincidente con la missione medesima:

PROGRAMMA 05 Viabilità ed infrastrutture stradali

Responsabili:

Arch. Paola Tardito - Vice Comm.rio Claudio Giribaldi.

Obiettivi:

- **VIABILITÀ E TRASPORTO URBANO** (Servizi Tecnici e Comando P.M.): Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria intesi a conseguire un idoneo livello di sicurezza anche con riferimento alla segnaletica orizzontale e verticale; appalto neve.

- **PUBBLICA ILLUMINAZIONE** (Servizi Tecnici):

nel corso dell'anno 2021 si è provveduto ad acquisire tramite riscatto secondo la metodologia descritta all'art. 24 del R.D. 15 ottobre 1925, n. 2578 i punti luce di proprietà della Società Enel Sole e ciò ha permesso l'adesione alla Convenzione Consip denominata "Servizio luce 4" (contratto esteso di durata novennale) finalizzata alla gestione/manutenzione di tutti gli impianti di illuminazione pubblica e alla fornitura di energia elettrica con decorrenza novembre 2022, in quanto la convenzione Consip "Servizio luce 2" cui questo ente aderì nell'anno 2013 per la gestione dei punti luce di proprietà comunale scade ad ottobre 2021. In seguito al termine del procedimento tutti gli impianti risultano di proprietà comunale e gestiti da un unico soggetto.

- **SEGNALETICA STRADALE** (Servizi Tecnici e Comando P.M.): Potenziamento, miglioramento e manutenzione della segnaletica verticale ed orizzontale per garantire la

sicurezza della circolazione stradale, anche con riferimento alle specifiche finalità di cui al novellato art. 208 comma 4 del D. Lgs. n. 285/92.

Dettaglio dei servizi di consumo:

- **VIABILITÀ E TRASPORTO URBANO:** acquisto di beni e prestazioni di servizio per ordinaria manutenzione delle strade comunali, gestione automezzi operativi, corrispettivo appalto servizio di rimozione neve dall'abitato svolta da ditta esterna con l'ausilio di propri mezzi e personale.

- **PUBBLICA ILLUMINAZIONE:** corrispettivo per consumo energia elettrica per pubblica illuminazione e manutenzione ordinaria/straordinaria degli impianti.

- **SEGNALETICA STRADALE:** acquisto beni finalizzato agli interventi di straordinaria manutenzione e potenziamento segnaletica stradale.

MISSIONE 11

Soccorso civile

Responsabili:

Arch. Paola Tardito – Vice Comm.rio Claudio Giribaldi.

Descrizione della Missione:

La missione riguarda l'amministrazione ed il funzionamento delle attività relative agli interventi di Protezione Civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. La missione si occupa altresì della programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia, il tutto nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Obiettivo:

La gestione amministrativa e operativa delle attività di Protezione Civile.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

potenziamento della gestione operativa del Servizio di Protezione Civile, sia attraverso le strutture comunali sia attraverso le associazioni locali di volontariato.

Nel corso del 2022 a seguito di emanazione da parte della Regione Piemonte di Ordinanza commissariale n. 1/A18.000/615-620-622-710-743 in data 13 ottobre 2021 ad oggetto: *"Art. 25, comma 2, lettera c) Decreto legislativo n. 1/2018. Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza di eccezionali eventi meteorologici. Approvazione dei criteri per l'erogazione dei contributi per il ristoro dei danni ai privati ed alle attività economiche e produttive a seguito degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nel territorio piemontese nel biennio 2019/2020."* il Servizio Polizia Municipale d'intesa e collaborazione con i Servizi Tecnici per gli aspetti di competenza, procederà ad espletare tutta l'attività istruttoria come prevista nel dettaglio dagli allegati 1 e 2 alla suddetta ordinanza finalizzata alla liquidazione ai soggetti interessati degli importi previsti a ristori dei danni subiti in occasione dell'alluvione del 1° ottobre novembre 2019.

Il Comuni sono stati coinvolti direttamente dalla Regione Piemonte nell'istruttoria per la determinazione e concessione dei contributi ai privati ed alle aziende danneggiate e non hanno margine discrezionale essendo predeterminati tutti i criteri per la quantificazione e concessione dei fondi, pertanto il Comune opererà quale tramite tra la Regione Piemonte che comunque sovrintende l'intero procedimento egli interessati, veicolando le somme che perverranno agli aventi diritto. Gli importi dei rimborsi per singolo richiedente non potranno in ogni caso superare i 5.000,00 € per i danni subiti dai privati ed i 20.000,00 € per i danni subiti dalle aziende ed attività produttive. I fondi necessari, quantificati in via presuntiva sulla base delle segnalazioni di danni pervenute alla data di redazione del presente documento, sono inseriti a bilancio 2022 in specifici capitoli di entrata e di uscita, poiché il Comune come detto sopra in questa fase conclusiva di liquidazione ai soggetti colpiti dalla calamità naturale alluvione del ottobre/novembre 2019 ha il ruolo di mero tramite tra la Regione Piemonte ed i soggetti danneggiati.

Investimenti:

non sono previsti investimenti per questa missione

Dettaglio delle risorse strumentali da utilizzare:

Locale sito al piano terreno del Palazzo Comunale adibito a sede operativa – Dotazioni informatiche – 1 mezzo fuoristrada - telefoni cellulari, radio trasmettenti e mezzi operativi in dotazione ai Servizi Tecnici e al Servizio di Polizia Municipale.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

- Istruttore Direttivo Tecnico;
- Specialista di Vigilanza cat. D
- Istruttore Tecnico;
- Istruttore Amministrativo;
- personale squadra tecnico-manutentiva;
- volontari delle Associazioni locali di Protezione Civile

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Sistema di Protezione Civile

PROGRAMMA 02 Interventi a seguito di Calamità Naturali

Responsabili:

Arch. Paola Tardito – Vice Comm.rio Claudio Giribaldi.

Obiettivi:

Gestione amministrativa ed operativa delle attività di Protezione Civile allo scopo di espletare nel miglior modo possibile le procedure in caso di emergenza da gestire a livello comunale.

Dettaglio dei servizi di consumo:

Il Comune è sede del C.O.M. 20 e, pertanto, è necessario un continuo potenziamento del servizio di Protezione Civile attraverso una molteplicità di attività.

Le attività di Protezione Civile da attuarsi nel corso del triennio 2022/2024 riguarderanno:

1. lo svolgimento delle attività di formazione/addestramento rivolte ai nuovi volontari aderenti al Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile in modo da incrementare il gruppo castellazese con personale in possesso delle conoscenze di base necessarie ad operare;
2. allestimento e l'eventuale acquisto di attrezzature a servizio della sede operativa del C.O.M. 20 sita in Via XXV Aprile n. 74, in modo da rendere la stessa sempre più completa ed efficiente;
3. vigilanza circa la corretta attuazione, da parte dei volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile, del Regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (assunta con i poteri del C.C.) n. 2 in data 27/02/2016 con la quale è stato conseguentemente abrogato il Regolamento a suo tempo approvato con deliberazione C.C. n. 19/2003;
4. ricerca di finanziamenti presso Enti e Fondazioni a parziale o totale copertura dei costi di fornitura di attrezzature e beni da assegnare ai volontari della Protezione Civile per lo svolgimento del servizio di competenza.

MISSIONE 12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Responsabili: Arch. Paola Tardito, Dott.ssa Sara Pezza, Vice Comm.rio Claudio Giribaldi.

Descrizione della Missione:

La missione riguarda l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

La missione infine ricomprende la gestione del servizio necroscopico cimiteriale con tutte le seguenti attività e competenze:

- inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, trasporti, riconducibili ai Servizi Alla Persona;
- pianificazione cimiteriale, edilizia privata cimiteriale, concessioni cimiteriali e tenuta dei relativi registri, rapporti operativi con l'utenza. RegISTRAZIONI e conservazione della documentazione di ingresso al cimitero e dei successivi movimenti, riconducibili ai Servizi Tecnici/Ufficio Urbanistica;
- manutenzione ordinaria, gestione rifiuti cimiteriali, assistenza generica e tecnico-manutentiva a tutte le operazioni che si svolgono all'interno del cimitero, comportanti o meno l'apertura del feretro riconducibili ai Servizi Tecnici/Ufficio LL.PP.;
- vigilanza sull'osservanza delle norme di legge e regolamentari in materia di polizia mortuaria, gestione operativa videosorveglianza presso il cimitero, disciplina circolazione veicolare in deroga all'interno del cimitero, riconducibili al Servizio Polizia Municipale.

Obiettivo:

Costituiscono obiettivi primari della missione:

- l'assolvimento degli obblighi istituzionali in materia socio-assistenziale, che si traducono in interventi - diretti o mediati - in favore delle fasce deboli della popolazione;
- l'efficiente gestione e manutenzione del Cimitero.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

- la finalità socio assistenziale del sostegno alle fasce deboli della popolazione, viene perseguita con la scelta della gestione consortile del servizio socio-assistenziale (C.I.S.S.A.C.A.), fatta salva una ristretta dotazione di risorse gestite direttamente dagli uffici comunali volti a fronteggiare, nel rispetto della normativa vigente, situazioni contingenti che necessitano di un intervento immediato e mirato (interventi sociali diretti, spese per funerali di povertà).
- trasferimento al C.I.S.S.A.C.A. della quota parte del fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016 s.m.i. al fine di potenziare i seguenti servizi: Assunzione assistenti sociali e altre figure specialistiche;- Azioni di intensificazione dei servizi sociali esistenti- Azioni di sostegno in favore di anziani autosufficienti e non autosufficienti al fine di favorire la permanenza a domicilio- Azioni di sostegno ai minori e alla genitorialità fragile - Azioni di sostegno in favore di cittadini disabili.

- migliorare, nel rispetto della normativa di legge e regolamentare in materia, i servizi cimiteriali e, in particolare, il decoro dei luoghi.
- nell'ottica di agevolare il cittadino nei procedimenti relativi a: rilascio dell'ISEE, assegni sociali erogati dall'INPS e bonus energetici (SGATE), è stata stipulata apposita convenzione a decorrere dal mese di luglio 2021 e fino al termine del 30/06/2022 (con prospettiva di rinnovo) , con soggetto abilitato -CAF- che provvederà alla gestione dei procedimenti sopra elencati.
- per quanto riguarda i servizi rivolti alla prima infanzia anche per il triennio 2022/2024 il Comune inoltrerà domanda di contributo , in attuazione della Legge 107 del 2015 e della D.G.R. 27-5940 del 17/11/2017, al fine di potenziare i servizi educativi prima infanzia 0-3 anni. Tale importo verrà trasferito, sulla base di apposita convenzione, all'IPAB Ente gestore del micronido S.E.T.T.E.N.A.N.I., gestito dall'IPAB Casa di Riposo di Castellazzo Bormida.
- Nel mese di Maggio dell'anno 2020 è stata rinnovata per altri dieci anni la convenzione per la gestione del micronido SETTENANI stipulata con l'IPAB di Castellazzo Bormida, con la previsione di nuove fasce di beneficiari ed un incremento del contributo portato ad € 20.908,00, a fronte di dodici bambini beneficiari, anziché 10.
- L'art . 63 del DL 25 maggio 2021, n. 73) rubricato: "Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa" prevede contributi a favore dei Comuni al fine di sostenere le famiglie, con la finalità di organizzare progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali e educative dei minori; al Comune di Castellazzo Bormida sono stati destinati per l'anno 2021, per tale finalità, €. 9.829,74 ; questi fondi sono stati utilizzati per la stipula di una convenzione con la locale Parrocchia finalizzata alla realizzazione di un progetto denominato "*Progetto luogo di aggregazione 2021/22*" rivolto ai ragazzi della fascia di età tra i 15 ed i 20 anni; si prevede di continuare tale collaborazione in caso di ulteriore finanziamento anche per il 2022.
- A decorrere dal 2021 l'ufficio Servizi alla Persona è coinvolto nella gestione dei progetti di Pubblica Utilità (P.U.C.) che verranno avviati in collaborazione con il CISSACA per i percettori del reddito di cittadinanza, e ciò sulla base di un decreto del Ministero del lavoro in data 22 Ottobre 2019 che ha reso operative le modalità di gestione dei PUC.
- Al fine di sostenere le famiglie nell'attività di accudimento dei minori nel 2022 si provvederà ad approvare apposito bando con previsione di fasce ISEE al fine di dare un contributo alle famiglie dei minori residenti in Castellazzo che frequentano il doposcuola

Ai fini dello svolgimento delle attività oggetto della presente Missione vengono come di seguito definiti i tetti massimi di reddito - ISEE il rispetto dei quali costituisce requisito per accedere alle misure di sostegno di cui ai seguenti settori nei quali il Comune di Castellazzo Bormida svolge le sue attività di intervento:

- **Euro 12.500,00** quale limite massimo di reddito per la fruizione delle prestazioni agevolate di cui al "Regolamento Comunale per la erogazione di contributi economici per il pagamento delle spese sanitarie a favore dei cittadini indigenti";
- **Euro 7.500,00** quale limite massimo di reddito per la fruizione degli ausili economici straordinari a nuclei famigliari in temporanea difficoltà;
- **Euro 30.000,00** quale limite massimo per accedere al servizio del bidone sanitario con costo dello svuotamento a carico del bilancio comunale per nuclei familiari con neonati fino ai tre anni

Investimenti:

Ai fini di fronteggiare eventuali spese connesse a richieste per la retrocessione di aree cimiteriali viene allocato a bilancio pluriennale idoneo stanziamento.

- **Anno 2022:** Euro 5.000,00 per retrocessione aree cimiteriali

- **Anno 2023:** Euro 5.000,00 per retrocessione aree cimiteriali

- **Anno 2024:** Euro 5.000.00 per retrocessione aree cimiteriali

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Beni strumentali di proprietà delle Ditte affidatarie dei servizi/lavori di manutenzione e della Cooperativa di servizi.

Subordinatamente, attrezzature e mezzi operativi in dotazione ai Servizi Tecnici e Polizia Municipale.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

- 1 Istruttore direttivo tecnico pro quota
- 1 Istruttore direttivo amministrativo pro quota
- 1 Specialista di vigilanza pro quota
- 1 Istruttore amministrativo pro quota
- 1 Istruttore tecnico pro quota

Personale operativo di P.M. e personale assegnato a servizi tecnico - manutentivi del Comune e soci lavoratori della Cooperativa di servizi.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

PROGRAMMA 02 Interventi per la disabilità

PROGRAMMA 03 Interventi per gli anziani

PROGRAMMA 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

PROGRAMMA 05 Interventi per le famiglie

PROGRAMMA 06 Interventi per il diritto alla casa

PROGRAMMA 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

PROGRAMMA 08 Cooperazione e associazionismo

PROGRAMMA 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni.

MISSIONE 15

Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Responsabili: Dott.ssa Sara Pezza, Arch. Paola Tardito, V.Comm.rio Claudio Giribaldi

Descrizione della Missione:

La missione riguarda l'amministrazione ed il funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Risultano incluse nella missione:

- l'esercizio delle funzioni relative allo sviluppo economico e attività produttive intese come autorizzazioni all'installazione e/o modifiche di impianti destinati al commercio, industria ecc. che sono di competenza dei Servizi Tecnici (ufficio Urbanistica) - sportello unico attività produttive
- l'esercizio delle funzioni di amministrazione attiva intese al rilascio di autorizzazioni e/o ricezione di SCIA e di comunicazioni in materia di commercio, esercizi di somministrazione, attività ricettive, artigianato e servizi di vario genere che fanno capo al Servizio di Polizia Municipale

Obiettivo:

Obiettivo primario del programma è il sostegno allo sviluppo delle attività produttive commerciali e artigianali attraverso una gestione rapida ed efficiente, oltre che conforme alla legge, delle pratiche di competenza dello sportello unico attività produttive e di quelle in materia esercizio delle attività commerciali e artigianali di competenza del servizio di Polizia Municipale.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

Servizi Tecnici/Ufficio urbanistica: Gestione telematica dello sportello unico per le attività produttive, in conformità alla normativa di cui al DPR n. 160/2010; gestione pratiche in materia di agricoltura e prodotti DECO.

Servizio di Polizia Municipale: gestione dei procedimenti amministrativi derivanti da presentazione di Comunicazione /Segnalazione Certificata di Inizio Attività e/o istanza di autorizzazione in materia di commercio fisso e su area pubblica, somministrazione di alimenti e bevande, strutture ricettive, attività artigianali, servizi, autorizzazioni amministrative di polizia (ex T.U.L.P.S) in massima parte mediante procedura telematica attraverso il SUAP. A tale finalità si affianca il progetto inteso all'incentivazione delle attività commerciali anche nel quadro dello sviluppo turistico del territorio che si concretizza tra l'altro nell'organizzazione dell'iniziativa, concordata con il Comitato a tal fine istituito, denominata "Mezzanotte Bianca" o iniziative analoghe compatibili con le disposizioni in materia di Covid-19, nonché nella gestione, sotto il profilo amministrativo ed operativo del parco divertimenti annualmente organizzato per il Settembre Castellazese e di tutti gli eventi e manifestazioni che si svolgono su area pubblica e/o in locali aperti al pubblico, con particolare attenzione a quelli con finalità promozionale del territorio. Tale progetto di incentivazione delle attività commerciali sul territorio castellazese nella parte che concerne l'organizzazione e/o la gestione di manifestazioni ed eventi a rilevanza turistica e con partecipazione di pubblico verrà attentamente valutato sulla base delle circostanze contingenti del periodo e se necessario potrà essere rimodulato e modificato in osservanza alle regole imposte a seguito della perdurante diffusione del Covid-19.

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

1 Istruttore direttivo tecnico pro quota

1 Istruttore direttivo amministrativo pro quota

1 Istruttore tecnico pro quota

1 specialista di vigilanza pro quota

Personale operante nei servizi di P.M.

La presente missione si articola nei seguenti programmi

PROGRAMMA 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

PROGRAMMA 02 Formazione professionale

PROGRAMMA 03 Sostegno all'occupazione

i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni.

MISSIONE 16

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Responsabile: V.Comm.rio Claudio Giribaldi

Descrizione della Missione:

La missione riguarda l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

Obiettivo: Gestione peso pubblico automatizzato.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

Acquisto beni e prestazioni di servizio per garantire il regolare funzionamento dell'impianto per il peso pubblico. A seguito di consistente intervento di manutenzione straordinaria che ha comportato l'integrale sostituzione di diverse parti ed il ripristino di altre risultate riparabili attuato nel gennaio 2021 ed al termine del quale è stata altresì eseguita la prevista verifica metrica periodica triennale si ritiene che salvo situazioni impreviste ed imprevedibili, non si interverrà in alcun modo sul peso pubblico fino alla prossima verifica metrica triennale.

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

n. 1 Specialista di Vigilanza cat. D pro quota

n. 1 Istruttore - agente di Polizia Municipale cat. C pro quota

La presente missione consta di un unico programma corrispondente con la missione stessa:

PROGRAMMA 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni.

MISSIONE 17

Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Responsabile: Arch. Paola Tardito

Descrizione della Missione:

La missione riguarda la programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Obiettivo:

Gestione degli impianti fotovoltaici posti sulle coperture di alcuni immobili comunali.

Promozione di iniziative in materia di produzione e impiego di energie da fonti rinnovabili.

Dettaglio delle finalità da conseguire:

Continuerà a essere prestata particolare attenzione alle iniziative in materia di produzione e impiego di energie da fonti rinnovabili, tenendo presente che il Servizio Tecnico gestisce e continuerà a gestire gli adempimenti attuativi della convenzione rep. n. 598/2010 del 16/12/2010 stipulata con ACOS S.p.a. e riguardante la concessione in diritto d'uso delle coperture di alcuni immobili comunali (scuole elementari, magazzino comunale e spogliatoi stadio comunale), finalizzata alla progettazione, realizzazione e gestione di impianti fotovoltaici per complessivi 117 Kw.

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

- 1 Istruttore direttivo tecnico pro quota
- 1 Istruttore tecnico pro quota

La presente missione consta di un unico programma corrispondente con la missione stessa:

PROGRAMMA 01 Fonti energetiche

i cui obiettivi risultano già sufficientemente descritti all'interno della finalità della missione senza necessità di ulteriori specificazioni

MISSIONE 20

Fondi e accantonamenti

Responsabili: Segretario Comunale, Dott. Giorgio Marengo.

Descrizione della Missione:

La missione riguarda la gestione degli accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

La missione non comprende il fondo pluriennale vincolato. Tale fondo viene allocato in parte entrata a seguito della reimputazione degli impegni effettuata in sede di riaccertamento ordinario dei residui e viene applicato in parte spesa distintamente nei diversi capitoli ove gli impegni medesimi sono stati oggetto di reimputazione.

	anno 2022	anno 2023	anno 2024
FONDO DI RISERVA	€ 8.133,86	€ 8.356,61	€ 10.580,61
FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE PARTE CORRENTE	€ 53.100,00	€ 41.600,00	€ 41.600,00
FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	€ 29.200,00	€ 29.200,00	€ 29.200,00
FONDO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	€ 1.009,05	€ 1.009,05	€ 1.009,05

Obiettivo:

Costituzione, monitoraggio e gestione del Fondo di Riserva, del Fondo svalutazione crediti e di eventuali altri fondi nel rispetto delle norme vigenti e nel quadro di una valutazione complessiva ispirata a criteri di prudenza a tutela degli equilibri del bilancio comunale.

Fondo di Riserva

Per quanto attiene il Fondo di riserva di competenza e di cassa risultano costituiti nel rispetto dei limiti fissati dall'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il paragrafo 3.3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 impone agli Enti Locali di accertare per l'intero importo del credito anche laddove si tratti di entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale (quali le sanzioni amministrative al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc.). Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio deve essere effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), che (esempio 5 dell'allegato 4/2) *"deve intendersi come un fondo rischi, diretto ad evitare che le entrate di dubbia esigibilità, previste ed accertate nel corso dell'esercizio, possano finanziare delle spese esigibili nel corso del medesimo esercizio"*.

Secondo il citato paragrafo 3.3 l'ammontare del fondo è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata)". La costruzione del fondo viene illustrata nell'esempio 5 dell'allegato 4/2 e la composizione del fondo viene poi esposta nell'apposito prospetto allegato al Bilancio di previsione finanziaria ai sensi dell'art. 11 comma 3 lett. c) del D.Lgs. 118/2011

I criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni con particolare riguardo agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per spese potenziali ed al fondo crediti di dubbia esigibilità, sono esposti (ex art 11 c. 5) nella Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2022/2024.

Si riporta di seguito un sintetico prospetto riassuntivo dei capitoli di entrata interessati dal FCDE e gli importi delle corrispondenti quote allocate al fondo per il triennio **2022/2024**:

E. cap.		oggetto	FCDE 2022	FCDE 2023	FCDE 2024
50	1	TASI - TRIB. SUI SERVIZI INDIVISIBILI ANNUALITA' PRECEDENTI	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
60	2	ACCERTAMENTO TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
795	1	RISCOSSIONE I.M.U. ANNI PRECEDENTI	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
800	1	ACCERTAMENTO TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI ANNI PRECEDENTI.	€ 10.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
270	1	SANZIONI DERIVANTI DA VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	€ 15.000,00	€ -	€ -
1560	1	INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNI PRECEDENTI.	€ 7.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
			€ 53.100,00	€ 41.600,00	€ 41.600,00

Nel corso dell'anno, il monitoraggio sull'andamento dei capitoli di entrata potrà permettere di rettificare (in senso positivo o in senso negativo) le stime sulla base delle quali il fondo in questione è stato quantificato.

Altri fondi:

Fondo indennità fine mandato del Sindaco

In applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'All.4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. - punto 5.2 lettera i) viene annualmente costituito un apposito "Fondo spese per fine mandato del Sindaco" che non sarà possibile impegnare ma che, generando un'economia di bilancio, confluirà nel risultato di amministrazione al pari degli importi già allocati negli anni precedenti. Le somme saranno applicate a bilancio tramite variazione nell'anno nel quale il mandato del Sindaco cesserà e si potrà dare corso alla liquidazione dell'indennità in argomento.

L'importo annuo attualmente stanziato pari ad € 1.009,05 (euro 930,00 + IRAP) è commisurato alla indennità di carica in godimento al Sindaco. Sarà quindi oggetto di modifica nel momento in cui si applicheranno gli aumenti di cui ai commi 583/587 della Legge 234/2021, dei quali si è trattato esponendo il Programma 1 della Missione 1

Fondo rinnovi contrattuali

Atteso che l'ultimo CCNL per i dipendenti degli Enti Locali copre il biennio 2016/2018 ed in conformità con quanto espresso all'art. 1 commi 436-441 della L. 145/2018, è stato allocato a Bilancio, a partire dall'anno 2019, un apposito fondo al fine porre a carico del bilancio i futuri oneri derivanti dai rinnovi contrattuali.

Il fondo era stato inizialmente quantificato secondo le percentuali risultanti dalla Relazione tecnica all'art. 34 DDL di bilancio 2019 ed è stato poi aggiornato con i dati emersi dalle successive leggi di bilancio che hanno incrementato gli oneri per la contrattazione

collettiva nazionale previsti dall'art. 1 comma 436 della Legge 145/2018 s.m.i. (art. 1 comma 127 L. 160/2019 ed art. 1, comma 919 L. 178/2020).

Il Comma 610 della Legge di Bilancio 2022 si limita a ribadire che *“per il personale dipendente da amministrazioni, istituzioni ed enti pubblici diversi dall'amministrazione statale, gli oneri per i rinnovi contrattuali per il triennio 2022-2024, sono posti a carico dei rispettivi bilanci”*.

In sede di corsi di formazione non si sono potuti acquisire dati certi sulle percentuali di ulteriore incremento della spesa stimata; si è quindi provveduto ad allocare una maggiore spesa presunta di euro 10.000,00 annui ad incremento di quanto già annualmente stanziato nel fondo, nell'attesa di disporre di dati più certi circa gli importi da allocare.

Le somme allocate nel Fondo andranno annualmente a confluire nell'avanzo accantonato che verrà applicato a bilancio dopo la stipula della nuova contrattazione collettiva nazionale al fine di garantire la copertura finanziaria degli arretrati dovuti per le annualità già trascorse.

Fondo spese potenziali

Il Servizio Finanziario non ha ricevuto dagli altri Servizi comunali alcuna segnalazione circa la sussistenza di debiti fuori bilancio o di fattispecie costituenti passività potenziali. Pertanto nessuna somma è stata allocata per il triennio **2022/2024** a titolo di fondo per passività o spese potenziali. Analoga verifica sarà successivamente ripetuta in concomitanza con le future pratiche di variazione di bilancio.

Fondo garanzia per i ritardi nel pagamento dei debiti commerciali

La legge n. 160/2019, ai commi 854 e 855, ha rinviato all'anno 2021 l'obbligo di cui all'art. 1 comma 859-e ss della Legge 145/2018. Secondo tale norma i Comuni aventi un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali (art. 4 D.Lgs. n. 231/2002), devono istituire un apposito Fondo di garanzia debiti commerciali (proporzionato secondo le disposizioni del comma 862), destinato a confluire nella quota libera del risultato di amministrazione al termine dell'esercizio.

Il Comune di Castellazzo Bormida, come emerge dalla comunicazione del debito scaduto e non pagato al 31/12/2021, trasmessa attraverso l'apposita sezione della nuova piattaforma AREA RGS (già piattaforma di certificazione crediti - art. 1 comma 867 L. 145/2018) ha registrato:

- un “tempo medio ponderato di ritardo” pari a **- 9** (ove 0 è il pagamento alla esatta scadenza ed un numero positivo indicherebbe la consistenza del ritardo) ed un “tempo medio ponderato di pagamento” di **28** giorni
- un credito scaduto e non pagato di euro 25.282,91 (al netto di IVA) composto da:
 - euro 1.995,18 di fatture scadute al 31.12.2021 e poi pagate nel mese di gennaio 2022
 - euro 21.953,09 di fatture ACOS Spa oggetto di mera regolazione contabile afferente la gestione di tariffa incentivante degli impianti fotovoltaici
 - euro 372,72 fatture GSE emesse al Comune di Serravalle, erroneamente trasmesse a questo Ente e non tempestivamente respinte
 - euro 961,92 che si riconducono ad una fattura che è stata pagata dall'Ente ma che la piattaforma rileva ancora da pagare (l'ufficio sta lavorando alla risoluzione del problema).

Pertanto l'Ente non è stato obbligato allo stanziamento del fondo di che trattasi nel corso dell'anno 2022 e si ritiene che non sarà necessario allocarlo per l'avvenire stante il buon andamento nella gestione di cassa che mette in condizione l'Ente di eseguire i pagamenti entro le scadenze prescritte.

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

1 Istruttore direttivo contabile pro quota

MISSIONI 50 e 60

Debito pubblico e Anticipazioni finanziarie.

Responsabile: Dott. Giorgio Marengo.

Descrizione della Missione:

La missione "Debito pubblico" è anzitutto relativa al pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. La missione riguarda inoltre la stipula di nuovi contratti di mutuo e la gestione di tutte le variazioni post concessione relative ai contratti già stipulati (riduzione del mutuo, rimborso anticipato, diverso utilizzo).

La missione "Anticipazioni finanziarie" riguarda la gestione di tutti gli adempimenti afferenti l'acquisizione e restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità nell'ambito della disciplina dettata dall'art. 222 del D.Lgs. 267/2000.

OBIETTIVO

Gestione dei capitoli di spesa assegnati conformemente ai limiti ed alle modalità imposte dalla normativa vigente in materia di debito pubblico ed anticipazioni finanziarie anche al fine di garantire che l'Ente possa disporre della necessaria liquidità di cassa per il corretto svolgimento delle sue funzioni.

ANDAMENTO DEBITO PUBBLICO

Nel periodo oggetto di rilevazione non è prevista la contrazione di nuovi mutui. Non risulta pertanto necessario fornire ulteriori informazioni avendo già trattato l'argomento nel precedente capoverso del paragrafo A) "Entrate" dedicato al "Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità".

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

L'anticipazione di cassa che il Tesoriere, su richiesta del Comune, potrà concedere ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000, è stata in ultimo determinata nella sua misura massima per l'anno 2021 con apposita deliberazione G.C. n. 85 del 15/12/2020.

Con la medesima deliberazione la Giunta ha provveduto inoltre ad autorizzare, laddove necessario, l'utilizzo delle somme a specifica destinazione (art. 195 del D.Lgs. 267/2000) per il finanziamento di spese correnti nel limite dell'importo dell'anticipazione di tesoreria (l'utilizzo viene attivato dal tesoriere su specifica richiesta del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente).

Con specifica deliberazione semestrale (in ultimo n. 43 del 26/06/2021) la Giunta comunale provvede infine alla quantificazione delle somme da destinare alle finalità di cui all'art. 159, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e come tali non soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice.

In materia di anticipazione di tesoreria la politica dell'Ente è quella di mantenere una attenta e costante vigilanza sulla consistenza della cassa così da non dover mai ricorrere ad anticipazioni di tesoreria e garantire il rispetto dei termini di pagamento previsti dalla normativa vigente.

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

- 1 Istruttore direttivo contabile pro quota
- 1 Istruttore contabile pro quota

MISSIONE 99**Servizi per conto terzi**

Responsabili: Segretario Comunale, Arch. Paola Tardito, Dott.ssa Sara Pezza, Dott. Giorgio Marenco, V. Comm.rio Claudio Giribaldi.

Descrizione della Missione:

La missione attiene alla gestione delle “Spese effettuate per conto terzi” e delle “Partite di giro”. Tale missione è di pari importo sia in entrata che in spesa e, se correttamente gestita, risulta influente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni che si compensano reciprocamente.

Le poste del conto terzi sono relative ad attività rispetto alle quali l'ente locale opera come mero esecutore di determinazioni altrui, contabilmente sono poste che rappresentano per l'ente un credito e, al tempo stesso, un debito. Si tratta, cioè, di somme da incassare ed erogare per la realizzazione di un «altrui interesse», ascrivibile ad altri soggetti giuridici, tenuti a lasciare finanziariamente indenne l'ente locale. Questa definizione non prevede discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente e per questo le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria. Sulla base del consolidato orientamento della Corte dei Conti non hanno natura di «servizi per conto di terzi» e, di conseguenza, devono essere contabilizzate negli altri titoli del bilancio: le spese sostenute per conto di un altro ente che comportano autonomia decisionale e discrezionalità, anche se destinate ad essere interamente rimborsate.

Obiettivo:

Gestione dei capitoli di entrata e spesa afferenti i servizi per conto terzi, conformemente ai limiti ed alle modalità imposte dalla normativa vigente così di garantire l'allineamento degli stessi. Il tutto con la supervisione del Servizio Finanziario.

Dettaglio delle risorse strumentali

Attrezzature informatiche in dotazione agli uffici.

Dettaglio delle risorse umane da impiegare:

Personale amministrativo e contabile in dotazione ai rispettivi Servizi.

E) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

L'art. 58 del decreto legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito in legge n. 133/2008, rubricato *“Riconoscimento e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Comuni e altri Enti Locali”*, come sostituito dall'articolo 33-bis, comma 7, D.L. n. 98/2011 convertito in L. n. 111/2011, come introdotto dall'articolo 27, comma 1, D.L. n. 201/2011 convertito in L. n. 214/2011, prevede la redazione di un apposito elenco, di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione (Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari) da allegarsi al bilancio di previsione.

Il comma 3 dell'art. 11 prevede che: *“Gli elenchi di cui al comma 1, da pubblicare mediante le forme previste per ciascuno di tali enti, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del Codice Civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto”*.

PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI 2022 - (Art. 58 della L. n. 133 del 06/08/2008 e s.m.i.).

A) ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE DA ALIENARE.

- 1) complesso immobiliare denominato ex Asilo Prigione sito in vicolo Cordara. (Foglio 22 Mapp. 313 Sub. 4 e Sub. 5).
- 2) piccola porzione di sedime di mq. 86, erroneamente non trasferito dal Comune al momento della costituzione del P.I.P. 3.14, sedime già incluso nel sedime (F. 14, map. 402). Trattandosi di area marginale e, di fatto, non utilizzabile per il Comune, sarà ceduto alla società Maino S.r.l., proprietaria di un lotto nell'ex P.I.P., ora trasferito alla Soc. FINSTRAL S.p.a. al prezzo stabilito per le aree produttive urbanizzate: euro 1.290,00 (euro 15,00/mq. come stabilito dalla Deliberazione G.C. n. 14 del 13/02/2018).

B) ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE DA VALORIZZARE MEDIANTE CONCESSIONE.

- 1) Gestione locali annessi all'ex chiesa dei Frati Minori Cappuccini siti nel Parco Pubblico San Francesco d'Assisi (Foglio 22/B, mapp. 3465);

C) ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE DA VALORIZZARE MEDIANTE LOCAZIONE.

nessuno

Nell'elenco sono stati nuovamente mantenuti gli immobili di cui al punto 1) nonché la porzione di sedime di mq. 86, in quanto i relativi procedimenti sono ancora in essere, già compresi nel DUP 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/09/2019.

F) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

(Ai sensi dell'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007)

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 del DL. 124/2019 conv. ha abrogato l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL .

L'ultimo adempimento al riguardo rimane pertanto la Deliberazione Giunta Comunale n. 74 del 10/12/2019 con la quale si era provveduto a:

- prendere atto della ricognizione, aggiornata rispetto all'anno 2018, dei beni indicati nel comma 594 art. 2 legge n. 244/2007, effettuata dai Responsabili di servizio
- approvare per il periodo 2019/2021, il piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ex art. 2 commi 594 e seguenti della legge n. 244/2007 (finanziaria 2008), quale risultante dalle relazioni/proposte dei Responsabili di servizio

Si rinvia pertanto al provvedimento suddetto per ogni più approfondita considerazione sull'argomento.

Castellazzo Bormida, li 01/03/2022

**Il Resp.Serv.Finanziario
F.to Dott. Giorgio Marengo**

ALLEGATO B

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

BILANCIO DI PREVISIONE

ESERCIZIO 2022

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	97.818,47	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	776.473,87	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	1.891.197,99	1.765.703,05		

- 1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- 2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (*All a) Ris amm Pres*). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. **In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.**

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
10101	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	814.874,38	previsione di competenza previsione di cassa	1.697.683,12 1.942.631,25	1.590.600,00 1.570.555,40	1.590.600,00	1.590.600,00
10301	Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	141.289,09	previsione di competenza previsione di cassa	448.483,51 392.276,58	434.933,89 576.222,98	428.000,00	428.000,00
10000	Totale Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	956.163,47	previsione di competenza previsione di cassa	2.146.166,63 2.334.907,83	2.025.533,89 2.146.778,38	2.018.600,00	2.018.600,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 2 Trasferimenti correnti							
20101	Tipologia 101	38.381,27	previsione di competenza	369.472,60	347.263,60	255.013,86	255.013,86
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		previsione di cassa	699.196,94	370.758,80		
20102	Tipologia 102	5.000,00	previsione di competenza	12.450,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti da Famiglie		previsione di cassa	8.050,00	5.000,00		
20000	Totale Titolo 2	43.381,27	previsione di competenza	381.922,60	347.263,60	255.013,86	255.013,86
	Trasferimenti correnti		previsione di cassa	707.246,94	375.758,80		

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 3 Entrate extratributarie							
30100	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	41.623,27	previsione di competenza previsione di cassa	236.875,88 215.415,34	253.821,60 287.533,80	251.692,80	251.692,80
30200	Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	159.283,05	previsione di competenza previsione di cassa	6.500,00 4.888,20	58.000,00 36.028,00	4.500,00	4.500,00
30300	Tipologia 300 Interessi attivi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 10,00	0,00 0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	63.137,09	previsione di competenza previsione di cassa	112.300,00 103.404,26	91.371,20 150.722,00	89.171,20	89.171,20
30000	Totale Titolo 3 Entrate extratributarie	264.043,41	previsione di competenza previsione di cassa	355.675,88 323.717,80	403.192,80 474.283,80	345.364,00	345.364,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 4 Entrate in conto capitale							
40200	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	210.253,46	previsione di competenza previsione di cassa	160.000,00 154.570,00	63.040,00 273.040,00	55.000,00	50.000,00
40300	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	24.198,94	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 43.000,00	0,00 24.198,94	0,00	0,00
40400	Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
40500	Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	73.409,10 48.000,00	73.000,00 73.000,00	73.000,00	73.000,00
40000	Totale Titolo 4 Entrate in conto capitale	234.452,40	previsione di competenza previsione di cassa	243.409,10 255.570,00	146.040,00 380.238,94	138.000,00	133.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 6 Accensione Prestiti							
60300	Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	424.098,87	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 200.000,00	0,00 424.098,87	0,00	0,00
60000	Totale Titolo 6 Accensione Prestiti	424.098,87	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 200.000,00	0,00 424.098,87	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 7 <i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>							
70100	Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	700.000,00 700.000,00	700.000,00 700.000,00	700.000,00	700.000,00
70000	Totale Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	700.000,00 700.000,00	700.000,00 700.000,00	700.000,00	700.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 / 2024 - ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro							
90100	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	2.871,42	previsione di competenza previsione di cassa	727.350,00 330.221,42	727.350,00 549.700,00	727.350,00	727.350,00
90200	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	49.767,84	previsione di competenza previsione di cassa	501.000,00 552.592,76	501.000,00 534.641,08	501.000,00	501.000,00
90000	Totale Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	52.639,26	previsione di competenza previsione di cassa	1.228.350,00 882.814,18	1.228.350,00 1.084.341,08	1.228.350,00	1.228.350,00
Totale Titoli		1.974.778,68	previsione di competenza previsione di cassa	5.055.524,21 5.404.256,75	4.850.380,29 5.585.499,87	4.685.327,86	4.680.327,86
Totale Generale delle Entrate		1.974.778,68	previsione di competenza previsione di cassa	5.929.816,55 7.295.454,74	4.850.380,29 7.351.202,92	4.685.327,86	4.680.327,86

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	97.818,47	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	776.473,87	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	1.891.197,99	1.765.703,05		
10000 Titolo1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	956.163,47	previsione di competenza previsione di cassa	2.146.166,63 2.334.907,83	2.025.533,89 2.146.778,38	2.018.600,00	2.018.600,00
20000 Titolo2	Trasferimenti correnti	43.381,27	previsione di competenza previsione di cassa	381.922,60 707.246,94	347.263,60 375.758,80	255.013,86	255.013,86
30000 Titolo3	Entrate extratributarie	264.043,41	previsione di competenza previsione di cassa	355.675,88 323.717,80	403.192,80 474.283,80	345.364,00	345.364,00
40000 Titolo4	Entrate in conto capitale	234.452,40	previsione di competenza previsione di cassa	243.409,10 255.570,00	146.040,00 380.238,94	138.000,00	133.000,00
60000 Titolo6	Accensione Prestiti	424.098,87	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 200.000,00	0,00 424.098,87	0,00	0,00
70000 Titolo7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	700.000,00 700.000,00	700.000,00 700.000,00	700.000,00	700.000,00
90000 Titolo9	Entrate per conto terzi e partite di giro	52.639,26	previsione di competenza previsione di cassa	1.228.350,00 882.814,18	1.228.350,00 1.084.341,08	1.228.350,00	1.228.350,00
Totale Titoli		1.974.778,68	previsione di competenza previsione di cassa	5.055.524,21 5.404.256,75	4.850.380,29 5.585.499,87	4.685.327,86	4.680.327,86
Totale Generale delle Entrate		1.974.778,68	previsione di competenza previsione di cassa	5.929.816,55 7.295.454,74	4.850.380,29 7.351.202,92	4.685.327,86	4.680.327,86

- 1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- 2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) *Ris amm Pres*). A seguito dell'approvazione del del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. **In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.**

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.590.600,00	0,00	1.590.600,00	0,00	1.590.600,00	0,00
1010106	Imposta municipale propria	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	460.000,00	0,00	460.000,00	0,00	460.000,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	434.933,89	0,00	428.000,00	0,00	428.000,00	0,00
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	434.933,89	0,00	428.000,00	0,00	428.000,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale Titolo 1	2.025.533,89	0,00	2.018.600,00	0,00	2.018.600,00	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 2 Trasferimenti correnti							
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	347.263,60	2.720,00	255.013,86	0,00	255.013,86	0,00
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	199.079,74	2.720,00	173.530,00	0,00	173.530,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	148.183,86	0,00	81.483,86	0,00	81.483,86	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale Titolo 2	347.263,60	2.720,00	255.013,86	0,00	255.013,86	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 3	Entrate extratributarie						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	253.821,60	0,00	251.692,80	0,00	251.692,80	0,00
3010100	Vendita di beni	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	182.907,80	0,00	175.779,00	0,00	175.779,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	63.413,80	0,00	68.413,80	0,00	68.413,80	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	58.000,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	58.000,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	91.371,20	2.200,00	89.171,20	0,00	89.171,20	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	91.371,20	2.200,00	89.171,20	0,00	89.171,20	0,00
3000000	Totale Titolo 3	403.192,80	2.200,00	345.364,00	0,00	345.364,00	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 4 Entrate in conto capitale							
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	63.040,00	0,00	55.000,00	0,00	50.000,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	63.040,00	0,00	55.000,00	0,00	50.000,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	73.000,00	0,00	73.000,00	0,00	73.000,00	0,00
4050100	Permessi di costruire	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00
4000000	Totale Titolo 4	146.040,00	0,00	138.000,00	0,00	133.000,00	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Totale Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 6	Accensione Prestiti						
6010000	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	Totale Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00
7000000	Totale Titolo 7	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI - ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - ESERCIZIO 2022

PREVISIONI DI COMPETENZA

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro							
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	727.350,00	0,00	727.350,00	0,00	727.350,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	305.000,00	0,00	305.000,00	0,00	305.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	402.350,00	0,00	402.350,00	0,00	402.350,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	501.000,00	0,00	501.000,00	0,00	501.000,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	480.000,00	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00	0,00
9000000	Totale Titolo 9	1.228.350,00	0,00	1.228.350,00	0,00	1.228.350,00	0,00
Totale Titoli		4.850.380,29	4.920,00	4.685.327,86	0,00	4.680.327,86	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
0101 Programma 01	Organi istituzionali						
Titolo 1	Spese correnti	15.184,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	43.938,61 (0,00)	42.168,00 (37.921,70) (0,00)	43.401,00 (32.139,30) (0,00)	43.418,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	60.243,33	57.352,16		
Totale Programma 01	Organi istituzionali	15.184,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	43.938,61 (0,00)	42.168,00 (37.921,70) (0,00)	43.401,00 (32.139,30) (0,00)	43.418,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	60.243,33	57.352,16		
0102 Programma 02	Segreteria generale						
Titolo 1	Spese correnti	90.040,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	282.617,42 (0,00)	270.358,00 (12.378,80) (0,00)	271.027,00 (9.076,00) (0,00)	270.636,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	334.383,59	350.487,21		
Totale Programma 02	Segreteria generale	90.040,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	282.617,42 (0,00)	270.358,00 (12.378,80) (0,00)	271.027,00 (9.076,00) (0,00)	270.636,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	334.383,59	350.487,21		
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo 1	Spese correnti	84.820,82	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	239.514,22 (0,00)	242.695,00 (34.102,63) (0,00)	243.228,00 (1.464,00) (0,00)	243.827,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	275.309,45	327.515,82		
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	84.820,82	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	239.514,22 (0,00)	242.695,00 (34.102,63) (0,00)	243.228,00 (1.464,00) (0,00)	243.827,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	275.309,45	327.515,82		
0104 Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 1	Spese correnti	41.107,91	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	45.300,00 (0,00) 46.711,97	37.500,00 (29.158,92) (0,00) 78.607,91	37.965,00 (16.000,00) (0,00)	38.435,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	41.107,91	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	45.300,00 (0,00) 46.711,97	37.500,00 (29.158,92) (0,00) 78.607,91	37.965,00 (16.000,00) (0,00)	38.435,00 (0,00) (0,00)
0105 Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1	Spese correnti	72.404,51	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	157.340,16 (0,00) 202.413,30	132.949,00 (73.962,56) (0,00) 205.353,51	140.799,00 (11.321,09) (0,00)	141.799,00 (0,00) (0,00)
Titolo 2	Spese in conto capitale	149.459,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	149.500,00 (0,00) 185.330,81	50.000,00 (0,00) (0,00) 199.459,30	50.000,00 (0,00) (0,00)	50.000,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	221.863,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	306.840,16 (0,00) 387.744,11	182.949,00 (73.962,56) (0,00) 404.812,81	190.799,00 (11.321,09) (0,00)	191.799,00 (0,00) (0,00)
0106 Programma 06	Ufficio tecnico						
Titolo 1	Spese correnti	190.154,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	461.249,00 (0,00) 593.242,23	480.502,00 (194.091,92) (0,00) 670.656,24	462.641,00 (49.273,54) (0,00)	462.746,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 06	Ufficio tecnico	190.154,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	461.249,00 (0,00) 593.242,23	480.502,00 (194.091,92) (0,00) 670.656,24	462.641,00 (49.273,54) (0,00)	462.746,00 (0,00) (0,00)
0107 Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 1	Spese correnti	36.693,07	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	152.621,72 (0,00) 177.330,64	142.824,00 (17.875,53) (0,00) 179.517,07	142.914,00 (4.711,64) (0,00)	143.004,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	36.693,07	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	152.621,72 (0,00) 177.330,64	142.824,00 (17.875,53) (0,00) 179.517,07	142.914,00 (4.711,64) (0,00)	143.004,00 (0,00) (0,00)
0111 Programma 11	Altri servizi generali						
Titolo 1	Spese correnti	17.421,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	21.600,00 (0,00) 28.907,77	21.600,00 (0,00) (0,00) 39.021,92	21.600,00 (0,00) (0,00)	21.600,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 11	Altri servizi generali	17.421,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	21.600,00 (0,00) 28.907,77	21.600,00 (0,00) (0,00) 39.021,92	21.600,00 (0,00) (0,00)	21.600,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	697.286,14	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	1.553.681,13 (0,00) 1.903.873,09	1.420.596,00 (399.492,06) (0,00) 2.107.971,14	1.413.575,00 (123.985,57) (0,00)	1.415.465,00 (0,00) (0,00)

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza							
0301 Programma 01	Polizia locale e amministrativa						
Titolo 1	Spese correnti	24.278,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	187.308,00 (0,00)	200.800,00 (15.935,49) (0,00)	183.066,00 (2.451,40) (0,00)	185.418,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	214.807,70	225.078,48		
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	24.278,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	187.308,00 (0,00) 214.807,70	200.800,00 (15.935,49) (0,00) 225.078,48	183.066,00 (2.451,40) (0,00)	185.418,00 (0,00) (0,00)
0302 Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana						
Titolo 2	Spese in conto capitale	36,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 53.950,00	0,00 (0,00) (0,00) 36,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana	36,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 53.950,00	0,00 (0,00) (0,00) 36,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	24.314,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	187.308,00 (0,00) 268.757,70	200.800,00 (15.935,49) (0,00) 225.114,48	183.066,00 (2.451,40) (0,00)	185.418,00 (0,00) (0,00)

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio							
0401 Programma 01	Istruzione prescolastica						
Titolo 1	Spese correnti	2.798,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.298,00 (0,00)	2.000,00 (0,00) (0,00)	2.029,00 (0,00) (0,00)	2.060,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	4.748,41	4.798,00		
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica	2.798,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.298,00 (0,00)	2.000,00 (0,00) (0,00)	2.029,00 (0,00) (0,00)	2.060,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	4.748,41	4.798,00		
0402 Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1	Spese correnti	52.118,72	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	98.282,00 (0,00)	134.500,00 (81.830,00) (0,00)	115.017,00 (1.833,33) (0,00)	115.538,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	154.138,18	186.618,72		
Titolo 2	Spese in conto capitale	20.220,44	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	32.000,00 (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	223.000,00	20.220,44		
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	72.339,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	130.282,00 (0,00)	134.500,00 (81.830,00) (0,00)	115.017,00 (1.833,33) (0,00)	115.538,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	377.138,18	206.839,16		
0406 Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	Spese correnti	58.779,87	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	191.915,14 (0,00)	193.100,00 (85.735,00) (0,00)	172.710,00 (0,00) (0,00)	167.710,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	174.070,62	251.879,87		
Totale Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	58.779,87	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	191.915,14 (0,00)	193.100,00 (85.735,00) (0,00)	172.710,00 (0,00) (0,00)	167.710,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	174.070,62	251.879,87		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
0407 Programma 07	Diritto allo studio						
Titolo 1	Spese correnti	1.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	1.500,00 (0,00) 3.688,20	600,00 (0,00) (0,00) 2.100,00	600,00 (0,00) (0,00) (0,00)	600,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Totale Programma 07	Diritto allo studio	1.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	1.500,00 (0,00) 3.688,20	600,00 (0,00) (0,00) 2.100,00	600,00 (0,00) (0,00) (0,00)	600,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	135.417,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	324.995,14 (0,00) 559.645,41	330.200,00 (167.565,00) (0,00) 465.617,03	290.356,00 (1.833,33) (0,00) (0,00)	285.908,00 (0,00) (0,00) (0,00)

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
0502 Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	Spese correnti	26.452,54	previsione di competenza	41.935,64	26.197,20	26.329,20	26.457,20
			di cui già impegnato*		(6.818,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	57.933,01	52.649,74		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	3.800,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	3.800,00		
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	26.452,54	previsione di competenza	41.935,64	29.997,20	26.329,20	26.457,20
			di cui già impegnato*		(6.818,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	57.933,01	56.449,74		
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	26.452,54	previsione di competenza	41.935,64	29.997,20	26.329,20	26.457,20
			di cui già impegnato*		(6.818,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	57.933,01	56.449,74		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
0601 Programma 01	Sport e tempo libero						
Titolo 1	Spese correnti	23.018,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	44.016,80 (0,00) (0,00)	2.000,00 (0,00) (0,00)	2.030,00 (0,00) (0,00)	2.060,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	31.657,00	25.018,20		
Titolo 2	Spese in conto capitale	312.988,65	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	325.797,13 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	593.516,98	312.988,65		
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	336.006,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	369.813,93 (0,00) (0,00)	2.000,00 (0,00) (0,00)	2.030,00 (0,00) (0,00)	2.060,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	625.173,98	338.006,85		
0602 Programma 02	Giovani						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	7.000,00	0,00		
Totale Programma 02	Giovani	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	7.000,00	0,00		
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	336.006,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	369.813,93 (0,00) (0,00)	2.000,00 (0,00) (0,00)	2.030,00 (0,00) (0,00)	2.060,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	632.173,98	338.006,85		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 07 Turismo							
0701 Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Titolo 1	Spese correnti	4.419,00	previsione di competenza	26.690,56	9.175,00	9.265,00	9.350,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	10.429,78	13.594,00		
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	4.419,00	previsione di competenza	26.690,56	9.175,00	9.265,00	9.350,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	10.429,78	13.594,00		
Totale Missione 07	Turismo	4.419,00	previsione di competenza	26.690,56	9.175,00	9.265,00	9.350,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	10.429,78	13.594,00		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 08 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa							
0801 Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	12.200,00	12.250,00 (8.935,20)	12.430,00 (8.735,20)	12.610,00 (0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	12.200,00	12.250,00		
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	12.200,00	12.250,00 (8.935,20)	12.430,00 (8.735,20)	12.610,00 (0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	12.200,00	12.250,00		
Totale Missione 08	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	12.200,00	12.250,00 (8.935,20)	12.430,00 (8.735,20)	12.610,00 (0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	12.200,00	12.250,00		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
0902 Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 1	Spese correnti	59.841,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	58.000,00 (0,00)	22.000,00 (9.924,11) (0,00)	22.330,00 (9.924,11) (0,00)	22.670,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	79.201,87	81.841,35		
Titolo 2	Spese in conto capitale	56.490,70	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	88.409,10 (0,00)	28.000,00 (0,00) (0,00)	28.000,00 (0,00) (0,00)	28.000,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	45.856,00	84.490,70		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	116.332,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	146.409,10 (0,00)	50.000,00 (9.924,11) (0,00)	50.330,00 (9.924,11) (0,00)	50.670,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	125.057,87	166.332,05		
0903 Programma 03	Rifiuti						
Titolo 1	Spese correnti	96.077,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	88.939,89 (0,00)	26.500,00 (0,00) (0,00)	26.650,00 (0,00) (0,00)	26.800,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	106.322,10	122.577,30		
Totale Programma 03	Rifiuti	96.077,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	88.939,89 (0,00)	26.500,00 (0,00) (0,00)	26.650,00 (0,00) (0,00)	26.800,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	106.322,10	122.577,30		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	212.409,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	235.348,99 (0,00)	76.500,00 (9.924,11) (0,00)	76.980,00 (9.924,11) (0,00)	77.470,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	231.379,97	288.909,35		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
1005 Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1	Spese correnti	98.653,21	previsione di competenza	198.768,22	229.547,55	222.193,00	218.961,00
			di cui già impegnato*		(165.329,21)	(159.290,63)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	246.270,95	328.200,76		
Titolo 2	Spese in conto capitale	48.922,68	previsione di competenza	92.806,00	65.000,00	60.000,00	55.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	214.013,43	113.922,68		
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	147.575,89	previsione di competenza	291.574,22	294.547,55	282.193,00	273.961,00
			di cui già impegnato*		(165.329,21)	(159.290,63)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	460.284,38	442.123,44		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	147.575,89	previsione di competenza	291.574,22	294.547,55	282.193,00	273.961,00
			di cui già impegnato*		(165.329,21)	(159.290,63)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	460.284,38	442.123,44		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 11 Soccorso civile							
1101 Programma 01	Sistema di protezione civile						
Titolo 1	Spese correnti	10.048,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	11.680,00 (0,00)	4.500,00 (3.500,00) (0,00)	4.565,00 (0,00) (0,00)	4.640,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	19.450,00	14.548,35		
Titolo 2	Spese in conto capitale	65,53	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	7.000,00 (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	32.000,00	65,53		
Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	10.113,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	18.680,00 (0,00)	4.500,00 (3.500,00) (0,00)	4.565,00 (0,00) (0,00)	4.640,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	51.450,00	14.613,88		
1102 Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali						
Titolo 1	Spese correnti	1.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.000,00 (0,00)	66.000,00 (0,00) (0,00)	1.015,00 (0,00) (0,00)	1.030,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	1.000,00	67.000,00		
Totale Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali	1.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.000,00 (0,00)	66.000,00 (0,00) (0,00)	1.015,00 (0,00) (0,00)	1.030,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	1.000,00	67.000,00		
Totale Missione 11	Soccorso civile	11.113,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	19.680,00 (0,00)	70.500,00 (3.500,00) (0,00)	5.580,00 (0,00) (0,00)	5.670,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	52.450,00	81.613,88		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
1201 Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1	Spese correnti	9.773,64	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	26.844,80 (0,00) (0,00)	20.908,00 (0,00) (0,00)	20.908,00 (0,00) (0,00)	20.908,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	51.307,85	30.681,64		
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	9.773,64	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	26.844,80 (0,00) (0,00)	20.908,00 (0,00) (0,00)	20.908,00 (0,00) (0,00)	20.908,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	51.307,85	30.681,64		
1205 Programma 05	Interventi per le famiglie						
Titolo 1	Spese correnti	5.554,13	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	12.358,02 (0,00) (0,00)	6.600,00 (0,00) (0,00)	6.610,00 (0,00) (0,00)	6.620,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	61.420,07	12.154,13		
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	5.554,13	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	12.358,02 (0,00) (0,00)	6.600,00 (0,00) (0,00)	6.610,00 (0,00) (0,00)	6.620,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	61.420,07	12.154,13		
1206 Programma 06	Interventi per il diritto alla casa						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	5.800,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	5.800,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1207 Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo 1	Spese correnti	22.109,88	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	147.372,87 (0,00) 126.366,00	130.433,89 (0,00) (0,00) 152.543,77	131.000,00 (0,00) (0,00) 	131.000,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	22.109,88	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	147.372,87 (0,00) 126.366,00	130.433,89 (0,00) (0,00) 152.543,77	131.000,00 (0,00) (0,00) 	131.000,00 (0,00) (0,00)
1208 Programma 08	Cooperazione e associazionismo						
Titolo 1	Spese correnti	49.624,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	50.375,84 (0,00) 32.910,00	10.489,74 (0,00) (0,00) 60.114,60	660,00 (0,00) (0,00) 	660,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 08	Cooperazione e associazionismo	49.624,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	50.375,84 (0,00) 32.910,00	10.489,74 (0,00) (0,00) 60.114,60	660,00 (0,00) (0,00) 	660,00 (0,00) (0,00)
1209 Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	Spese correnti	7.733,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	19.000,00 (0,00) 21.810,16	16.000,00 (9.214,87) (0,00) 23.733,33	16.210,00 (0,00) (0,00) 	16.420,00 (0,00) (0,00)
Titolo 2	Spese in conto capitale	21.925,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	257.000,00 (0,00) 12.564,00	5.000,00 (0,00) (0,00) 26.925,19	5.000,00 (0,00) (0,00) 	5.000,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	29.658,52	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	276.000,00 (0,00) 34.374,16	21.000,00 (9.214,87) (0,00) 50.658,52	21.210,00 (0,00) (0,00) 	21.420,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	116.721,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	518.751,53 (0,00) 306.378,08	189.431,63 (9.214,87) (0,00) 306.152,66	180.388,00 (0,00) (0,00) 	180.608,00 (0,00) (0,00)

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
1503 Programma 03	Sostegno all'occupazione						
Titolo 1	Spese correnti	2.000,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.000,00	3.000,00		
Totale Programma 03	Sostegno all'occupazione	2.000,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.000,00	3.000,00		
Totale Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2.000,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.000,00	3.000,00		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
1601 Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	700,00	700,00	710,00	721,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.200,00	700,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	11.500,00	0,00		
Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	previsione di competenza	700,00	700,00	710,00	721,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	13.700,00	700,00		
Totale Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	700,00	700,00	710,00	721,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	13.700,00	700,00		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
1701 Programma 01	Fonti energetiche						
Titolo 1	Spese correnti	37.178,99	previsione di competenza	73.750,00	73.750,00	73.750,00	73.750,00
			di cui già impegnato*		(13.150,00)	(13.150,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	81.061,68	110.928,99		
Totale Programma 01	Fonti energetiche	37.178,99	previsione di competenza	73.750,00	73.750,00	73.750,00	73.750,00
			di cui già impegnato*		(13.150,00)	(13.150,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	81.061,68	110.928,99		
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	37.178,99	previsione di competenza	73.750,00	73.750,00	73.750,00	73.750,00
			di cui già impegnato*		(13.150,00)	(13.150,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	81.061,68	110.928,99		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 20 Fondi e accantonamenti							
2001 Programma 01	Fondo di riserva						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	11.704,41 (0,00) (0,00)	8.133,86 (0,00) (0,00)	8.356,61 (0,00) (0,00)	10.580,61 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	25.648,01	18.133,86		
Totale Programma 01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	11.704,41 (0,00) (0,00)	8.133,86 (0,00) (0,00)	8.356,61 (0,00) (0,00)	10.580,61 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	25.648,01	18.133,86		
2002 Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	194.000,00 (0,00) (0,00)	53.100,00 (0,00) (0,00)	41.600,00 (0,00) (0,00)	41.600,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	40.000,00	0,00		
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	194.000,00 (0,00) (0,00)	53.100,00 (0,00) (0,00)	41.600,00 (0,00) (0,00)	41.600,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	40.000,00	0,00		
2003 Programma 03	Altri fondi						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	19.200,00 (0,00) (0,00)	30.209,05 (0,00) (0,00)	30.209,05 (0,00) (0,00)	30.209,05 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	0,00	29.200,00		
Totale Programma 03	Altri fondi	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	19.200,00 (0,00) (0,00)	30.209,05 (0,00) (0,00)	30.209,05 (0,00) (0,00)	30.209,05 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	0,00	29.200,00		
Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i>	224.904,41 (0,00) (0,00)	91.442,91 (0,00) (0,00)	80.165,66 (0,00) (0,00)	82.389,66 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	65.648,01	47.333,86		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 50 Debito pubblico							
5001 Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	54.258,00 (0,00) 57.869,00	50.430,00 (0,00) 50.430,00	46.360,00 (0,00) (0,00)	42.050,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	54.258,00 (0,00) 57.869,00	50.430,00 (0,00) 50.430,00	46.360,00 (0,00) (0,00)	42.050,00 (0,00) (0,00)
5002 Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	64.875,00 (0,00) 59.300,00	68.710,00 (0,00) 68.710,00	72.800,00 (0,00) (0,00)	77.090,00 (0,00) (0,00)
Totale Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	64.875,00 (0,00) 59.300,00	68.710,00 (0,00) 68.710,00	72.800,00 (0,00) (0,00)	77.090,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	119.133,00 (0,00) 117.169,00	119.140,00 (0,00) 119.140,00	119.160,00 (0,00) (0,00)	119.140,00 (0,00) (0,00)

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 60 Anticipazioni finanziarie							
6001 Programma 01	Restituzione anticipazione di tesoreria						
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	700.000,00	700.000,00		
Totale Programma 01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	previsione di competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	700.000,00	700.000,00		
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo plur.vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	700.000,00	700.000,00		

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024 - SPESE

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Missione 99 Servizi per conto terzi							
9901 Programma 01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	83.314,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.228.350,00 (0,00)	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00)	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00)	1.228.350,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	926.538,67	1.311.664,15		
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	83.314,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.228.350,00 (0,00)	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00)	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00)	1.228.350,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	926.538,67	1.311.664,15		
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	83.314,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.228.350,00 (0,00)	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00)	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00)	1.228.350,00 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	926.538,67	1.311.664,15		
Totale Missioni		1.834.209,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	5.929.816,55 (0,00)	4.850.380,29 (801.164,13) (0,00)	4.685.327,86 (320.670,43) (0,00)	4.680.327,86 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	6.401.622,76	6.630.569,57		
Totale Generale delle Spese		1.834.209,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	5.929.816,55 (0,00)	4.850.380,29 (801.164,13) (0,00)	4.685.327,86 (320.670,43) (0,00)	4.680.327,86 (0,00) (0,00)
			previsione di cassa	6.401.622,76	6.630.569,57		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Marenco Dott. Giorgio

Il Rappresentante Legale

Timbro
dell'Ente

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

Titolo	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Titolo1	Spese correnti	1.140.786,69	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	2.984.079,32 (0,00) 3.344.052,87	2.701.520,29 (799.863,94) (0,00) 3.788.286,93	2.541.177,86 (319.370,24) (0,00) (0,00)	2.536.887,86 (0,00) (0,00) (0,00)
Titolo2	Spese in conto capitale	610.108,49	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	952.512,23 (0,00) 1.371.731,22	151.800,00 (0,00) (0,00) 761.908,49	143.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)	138.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Titolo3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Titolo4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	64.875,00 (0,00) 59.300,00	68.710,00 (0,00) (0,00) 68.710,00	72.800,00 (0,00) (0,00) (0,00)	77.090,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Titolo5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	700.000,00 (0,00) 700.000,00	700.000,00 (0,00) (0,00) 700.000,00	700.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)	700.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Titolo7	Uscite per conto terzi e partite di giro	83.314,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	1.228.350,00 (0,00) 926.538,67	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00) 1.311.664,15	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00) (0,00)	1.228.350,00 (0,00) (0,00) (0,00)
	Totale Titoli	1.834.209,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	5.929.816,55 (0,00) 6.401.622,76	4.850.380,29 (801.164,13) (0,00) 6.630.569,57	4.685.327,86 (320.670,43) (0,00) (0,00)	4.680.327,86 (0,00) (0,00) (0,00)
	Totale Generale delle Spese	1.834.209,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	5.929.816,55 (0,00) 6.401.622,76	4.850.380,29 (801.164,13) (0,00) 6.630.569,57	4.685.327,86 (320.670,43) (0,00) (0,00)	4.680.327,86 (0,00) (0,00) (0,00)

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI - PREVISIONI DI COMPETENZA - SPESE

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	-di cui non ricorrenti	Totale	-di cui non ricorrenti	Totale	-di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	790.005,00	0,00	785.005,00	0,00	785.005,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	60.071,00	0,00	60.071,00	0,00	60.071,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	1.367.902,55	0,00	1.315.171,00	0,00	1.312.967,00	0,00
104	Trasferimenti correnti	269.168,83	0,00	179.905,20	0,00	179.905,20	0,00
107	Interessi passivi	50.430,00	0,00	46.360,00	0,00	42.050,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
110	Altre spese correnti	158.942,91	0,00	149.665,66	0,00	151.889,66	0,00
100	Totale TITOLO 1	2.701.520,29	0,00	2.541.177,86	0,00	2.536.887,86	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	146.800,00	0,00	138.000,00	0,00	133.000,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	151.800,00	0,00	143.000,00	0,00	138.000,00	0,00
	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	68.710,00	0,00	72.800,00	0,00	77.090,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	68.710,00	0,00	72.800,00	0,00	77.090,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassie re						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassie re	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	727.350,00	0,00	727.350,00	0,00	727.350,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	501.000,00	0,00	501.000,00	0,00	501.000,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	1.228.350,00	0,00	1.228.350,00	0,00	1.228.350,00	0,00
Totale		4.850.380,29	0,00	4.685.327,86	0,00	4.680.327,86	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Totale Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	697.286,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	1.553.681,13 (0,00) 1.903.873,09	1.420.596,00 (399.492,06) 2.107.971,14	1.413.575,00 (123.985,57) (0,00)	1.415.465,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 2	Giustizia	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza	24.314,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	187.308,00 (0,00) 268.757,70	200.800,00 (15.935,49) 225.114,48	183.066,00 (2.451,40) (0,00)	185.418,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 4	Istruzione e diritto allo studio	135.417,03	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	324.995,14 (0,00) 559.645,41	330.200,00 (167.565,00) 465.617,03	290.356,00 (1.833,33) (0,00)	285.908,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	26.452,54	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	41.935,64 (0,00) 57.933,01	29.997,20 (6.818,00) 56.449,74	26.329,20 (0,00) (0,00)	26.457,20 (0,00) (0,00)
Totale Missione 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	336.006,85	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	369.813,93 (0,00) 632.173,98	2.000,00 (0,00) 338.006,85	2.030,00 (0,00) (0,00)	2.060,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 7	Turismo	4.419,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	26.690,56 (0,00) 10.429,78	9.175,00 (0,00) 13.594,00	9.265,00 (0,00) (0,00)	9.350,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	12.200,00 (0,00) 12.200,00	12.250,00 (8.935,20) 12.250,00	12.430,00 (8.735,20) (0,00)	12.610,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	212.409,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato previsione di cassa	235.348,99 (0,00) 231.379,97	76.500,00 (9.924,11) 288.909,35	76.980,00 (9.924,11) (0,00)	77.470,00 (0,00) (0,00)

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	147.575,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	291.574,22 (0,00) 460.284,38	294.547,55 <i>(165.329,21)</i> (0,00) 442.123,44	282.193,00 <i>(159.290,63)</i> (0,00) (0,00)	273.961,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 11	Soccorso civile	11.113,88	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	19.680,00 (0,00) 52.450,00	70.500,00 <i>(3.500,00)</i> (0,00) 81.613,88	5.580,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)	5.670,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	116.721,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	518.751,53 (0,00) 306.378,08	189.431,63 <i>(9.214,87)</i> (0,00) 306.152,66	180.388,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)	180.608,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 13	Tutela della salute	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 (0,00) 2.000,00	1.000,00 <i>(0,00)</i> (0,00) 3.000,00	1.000,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)	1.000,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	700,00 (0,00) 13.700,00	700,00 <i>(0,00)</i> (0,00) 700,00	710,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)	721,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	37.178,99	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	73.750,00 (0,00) 81.061,68	73.750,00 <i>(13.150,00)</i> (0,00) 110.928,99	73.750,00 <i>(13.150,00)</i> (0,00) (0,00)	73.750,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)
Totale Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)	0,00 <i>(0,00)</i> (0,00) (0,00)

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024
Totale Missione 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00
Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	224.904,41 (0,00) 65.648,01	91.442,91 (0,00) (0,00) 47.333,86	80.165,66 (0,00) (0,00) 0,00	82.389,66 (0,00) (0,00) 0,00
Totale Missione 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	119.133,00 (0,00) 117.169,00	119.140,00 (0,00) (0,00) 119.140,00	119.160,00 (0,00) (0,00) 0,00	119.140,00 (0,00) (0,00) 0,00
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	700.000,00 (0,00) 700.000,00	700.000,00 (0,00) (0,00) 700.000,00	700.000,00 (0,00) (0,00) 0,00	700.000,00 (0,00) (0,00) 0,00
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	83.314,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	1.228.350,00 (0,00) 926.538,67	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00) 1.311.664,15	1.228.350,00 (1.300,19) (0,00) 0,00	1.228.350,00 (0,00) (0,00) 0,00
	Totale Titoli	1.834.209,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	5.929.816,55 (0,00) 6.401.622,76	4.850.380,29 (801.164,13) (0,00) 6.630.569,57	4.685.327,86 (320.670,43) (0,00) 0,00	4.680.327,86 (0,00) (0,00) 0,00
	Totale Generale delle Spese	1.834.209,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo plur.vincolato</i> previsione di cassa	5.929.816,55 (0,00) 6.401.622,76	4.850.380,29 (801.164,13) (0,00) 6.630.569,57	4.685.327,86 (320.670,43) (0,00) 0,00	4.680.327,86 (0,00) (0,00) 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato n.12/3 al D.Lgs 118/2011

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	0,00	1.785,00	37.383,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.168,00
02 Segreteria generale	235.297,00	15.591,00	19.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.358,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	123.500,00	9.745,00	60.950,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	242.695,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	37.500,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	1.000,00	131.949,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132.949,00
06 Ufficio tecnico	218.208,00	14.110,00	247.184,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	480.502,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	87.500,00	5.850,00	39.300,00	10.174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.824,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	500,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	21.600,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	664.505,00	48.581,00	569.836,00	17.674,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	65.000,00	1.370.596,00
Missione 02 Giustizia											
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza											
01 Polizia locale e amministrativa	125.500,00	8.790,00	56.210,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	200.800,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza	125.500,00	8.790,00	56.210,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	200.800,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio											
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	134.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.500,00
03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	187.900,00	5.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.100,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	324.400,00	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330.200,00
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	25.284,00	913,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.197,20
03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	25.284,00	913,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.197,20
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Missione 07 Turismo											
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	1.600,00	6.825,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.175,00
02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 7 - Turismo	0,00	1.600,00	6.825,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.175,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	11.850,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	12.250,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	11.850,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	12.250,00
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	26.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.500,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	48.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.500,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità												
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	1.000,00	228.547,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229.547,55
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	1.000,00	228.547,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229.547,55
Missione 11 Soccorso civile												
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	1.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.000,00
03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
Totale Missione 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	5.500,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	20.908,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.908,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	600,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.600,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	130.433,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.433,89
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	10.489,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.489,74
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	16.000,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	14.600,00	167.831,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	184.431,63
Missione 13 Tutela della salute												
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività												
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale												
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca												
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche												
01	Fonti energetiche	0,00	100,00	73.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.750,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	100,00	73.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.750,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
Totale Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 19 Relazioni internazionali												
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Cooperazione territoriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti												
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.133,86	8.133,86
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.100,00	53.100,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.209,05	30.209,05
Totale Missione 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.442,91	91.442,91
Missione 50 Debito pubblico												
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.430,00	0,00	0,00	0,00	50.430,00
Totale Missione 50 - Debito pubblico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.430,00	0,00	0,00	0,00	50.430,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie												
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregati		790.005,00	60.071,00	1.367.902,55	269.168,83	0,00	0,00	50.430,00	0,00	5.000,00	158.942,91	2.701.520,29

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 02 Giustizia											
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza											
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 07 Turismo											
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità												
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 11 Soccorso civile												
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 13 Tutela della salute											
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività											
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale												
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca												
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche												
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<i>territoriali e locali</i>											
Missione 19 Relazioni internazionali											
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Cooperazione territoriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti											
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregati	0,00	146.800,00	0,00	5.000,00	0,00	151.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
Missione 50 Debito pubblico							
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	68.710,00	0,00	0,00	68.710,00
Totale Missione 50 - Debito pubblico		0,00	0,00	68.710,00	0,00	0,00	68.710,00
Totale Macroaggregati		0,00	0,00	68.710,00	0,00	0,00	68.710,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - ESERCIZIO 2022

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

Missioni e Programmi \ Macroaggregati		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
Missione 99 Servizi per conto terzi				
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	727.350,00	501.000,00	1.228.350,00
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 99 - Servizi per conto terzi		727.350,00	501.000,00	1.228.350,00
Totale Macroaggregati		727.350,00	501.000,00	1.228.350,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Entrate	Cassa anno 2022	Competenza anno 2022	Competenza anno 2023	Competenza anno 2024	Spese	Cassa anno 2022	Competenza anno 2022	Competenza anno 2023	Competenza anno 2024
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.765.703,05								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributi	2.146.778,38	2.025.533,89	2.018.600,00	2.018.600,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	3.788.286,93	2.701.520,29 0,00	2.541.177,86 0,00	2.536.887,86 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	375.758,80	347.263,60	255.013,86	255.013,86					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	474.283,80	403.192,80	345.364,00	345.364,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	380.238,94	146.040,00	138.000,00	133.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	761.908,49	151.800,00 0,00	143.000,00 0,00	138.000,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento attività fin. - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali	3.377.059,92	2.922.030,29	2.756.977,86	2.751.977,86	Totale spese finali	4.550.195,42	2.853.320,29	2.684.177,86	2.674.887,86
Titolo 6 - Accensione Prestiti	424.098,87	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso Prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	68.710,00	68.710,00 0,00	72.800,00 0,00	77.090,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesor	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.084.341,08	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.311.664,15	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00
Totale titoli	5.585.499,87	4.850.380,29	4.685.327,86	4.680.327,86	Totale titoli	6.630.569,57	4.850.380,29	4.685.327,86	4.680.327,86
TOTALE COMPLESSIVO	7.351.202,92	4.850.380,29	4.685.327,86	4.680.327,86	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.630.569,57	4.850.380,29	4.685.327,86	4.680.327,86
Fondo di cassa finale presunto	720.633,35								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza anno 2022	Competenza anno 2023	Competenza anno 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.765.703,05			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.775.990,29 0,00	2.618.977,86 0,00	2.618.977,86 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui: - Fondo Pluriennale Vincolato</i> <i>- Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità</i>	(-)		2.701.520,29 0,00 53.100,00	2.541.177,86 0,00 41.600,00	2.536.887,86 0,00 41.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		5.000,00	5.000,00	5.000,00
F) Spese Titolo 4 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		68.710,00 0,00 0,00	72.800,00 0,00 0,00	77.090,00 0,00 0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-E-F)			760,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso dei prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		760,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)		O = G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza anno 2022	Competenza anno 2023	Competenza anno 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		146.040,00	138.000,00	133.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		760,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato di spesa</i>	(-)		151.800,00 0,00	143.000,00 0,00	138.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		5.000,00	5.000,00	5.000,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022 - EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza anno 2022	Competenza anno 2023	Competenza anno 2024
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			0,00	0,00	0,00

- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.
- (3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.
- (4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2022: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni di cassa Esercizio 2022 / (Previsioni competenza + residui) Esercizio 2022	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
Titolo 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	32,79	33,95	33,98	49,64	65,29	69,71
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	8,97	9,13	9,14	10,31	100,00	87,19
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	41,76	43,08	43,13	59,95	72,00	71,91
Titolo 2:	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7,16	5,44	5,45	11,81	96,14	92,32
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,18	100,00	75,82
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	7,16	5,44	5,45	11,99	96,19	92,09
Titolo 3:	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5,23	5,37	5,38	5,83	97,32	86,98

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2022: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni di cassa Esercizio 2022 / (Previsioni competenza + residui) Esercizio 2022	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1,20	0,10	0,10	0,49	16,58	6,04
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,88	1,90	1,91	2,63	97,55	60,19
30000	Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie	8,31	7,37	7,38	8,95	71,08	57,13
Titolo 4:	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1,30	1,17	1,07	3,34	99,91	34,57
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,51	100,00	40,22
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,21	0,21	0,21	0,32	100,00	100,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1,51	1,56	1,56	1,77	100,00	100,00
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	3,01	2,95	2,84	5,94	99,93	54,07
Titolo 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2022: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni di cassa Esercizio 2022 / (Previsioni competenza + residui) Esercizio 2022	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6:	Accensione Prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	3,25
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6: Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	3,25
Titolo 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14,43	14,94	14,96	0,00	100,00	0,00
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14,43	14,94	14,96	0,00	100,00	0,00
Titolo 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	15,00	15,52	15,54	6,63	75,28	98,91
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	10,33	10,69	10,70	6,54	97,07	83,35
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	25,32	26,22	26,24	13,16	84,65	90,60
	TOTALE ENTRATE	100,00	100,00	100,00	100,00	81,84	67,60

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.

Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo).

Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo).

Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE)(*) (dati pecentuali)			
			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione/Programma: Media (Impegni +FPV) / Media(Totale impegni +Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,87	0,00	100,00	0,93	0,00	0,93	0,00	0,98	0,00	73,03
	02	Segreteria generale	5,57	0,00	97,25	5,78	0,00	5,78	0,00	6,99	33,56	84,92
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	5,00	0,00	100,00	5,19	0,00	5,21	0,00	6,02	3,76	79,93
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,77	0,00	100,00	0,81	0,00	0,82	0,00	0,63	0,00	39,22
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3,77	0,00	100,00	4,07	0,00	4,10	0,00	8,06	0,00	64,52
	06	Ufficio tecnico	9,91	0,00	100,00	9,87	0,00	9,89	0,00	11,26	18,94	73,77
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	2,94	0,00	100,00	3,05	0,00	3,06	0,00	3,46	1,55	80,67
	08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	Altri servizi generali	0,45	0,00	100,00	0,46	0,00	0,46	0,00	0,51	0,00	59,88
	TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		29,29	0,00	99,53	30,17	0,00	30,24	0,00	37,91	57,81	73,55
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 02 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	4,14	0,00	100,00	3,91	0,00	3,96	0,00	4,27	1,54	87,39
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,43	0,00	50,63
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		4,14	0,00	100,00	3,91	0,00	3,96	0,00	4,70	1,54	81,53
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,04	0,00	100,00	0,04	0,00	0,04	0,00	0,02	0,00	21,09
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	2,77	0,00	100,00	2,45	0,00	2,47	0,00	4,40	0,00	64,41
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	3,98	0,00	100,00	3,69	0,00	3,58	0,00	3,53	0,00	75,79
	07	Diritto allo studio	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	9,83

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE)(*) (dati pecentuali)		
		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione/Programma: Media (Impegni +FPV) / Media(Totale impegni +Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	6,81	0,00	100,00	6,20	0,00	6,11	0,00	7,96	0,00	68,06
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,62	0,00	100,00	0,56	0,00	0,57	0,00	0,95	0,00	60,28
	TOTALE MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,62	0,00	100,00	0,56	0,00	0,57	0,00	0,95	0,00	60,28
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	01 Sport e tempo libero	0,04	0,00	100,00	0,04	0,00	0,04	0,00	6,90	35,13	45,82
	02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,06	0,00	66,67
	TOTALE MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,04	0,00	100,00	0,04	0,00	0,04	0,00	6,95	35,13	46,06
Missione 07 Turismo	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,19	0,00	100,00	0,20	0,00	0,20	0,00	0,36	0,00	87,62
	TOTALE MISSIONE 07 Turismo	0,19	0,00	100,00	0,20	0,00	0,20	0,00	0,36	0,00	87,62
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,25	0,00	100,00	0,27	0,00	0,27	0,00	0,23	0,00	87,80
	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di ediliziaeconomico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,25	0,00	100,00	0,27	0,00	0,27	0,00	0,23	0,00	87,80
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1,03	0,00	100,00	1,07	0,00	1,08	0,00	2,43	5,51	42,69
	03 Rifiuti	0,55	0,00	100,00	0,57	0,00	0,57	0,00	7,57	0,00	82,93
	04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1,58	0,00	100,00	1,64	0,00	1,66	0,00	10,00	5,51	72,42

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE)(*) (dati pecentuali)			
			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione/Programma: Media (Impegni +FPV) / Media(Totale impegni +Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	6,07	0,00	100,00	6,02	0,00	5,85	0,00	7,11	0,00	
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità		6,07	0,00	100,00	6,02	0,00	5,85	0,00	7,11	0,00	
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,09	0,00	100,00	0,10	0,00	0,10	0,00	0,63	0,00	
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	1,36	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,00	
	TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile		1,45	0,00	100,00	0,12	0,00	0,12	0,00	0,63	0,00	
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,43	0,00	100,00	0,45	0,00	0,45	0,00	0,93	0,00	
	02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,08	0,00	
	03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	05	Interventi per le famiglie	0,14	0,00	100,00	0,14	0,00	0,14	0,00	0,56	0,00	
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05	0,00	
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2,69	0,00	100,00	2,80	0,00	2,80	0,00	2,93	0,00	
	08	Cooperazione e associazionismo	0,22	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,69	0,00	
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,43	0,00	100,00	0,45	0,00	0,46	0,00	0,80	0,00	
	TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		3,91	0,00	100,00	3,85	0,00	3,86	0,00	6,03	0,00	
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE)(*) (dati pecentuali)		
			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione/Programma: Media (Impegni +FPV) / Media(Totale impegni +Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitarirelativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettitiSSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Sostegno all'occupazione	0,02	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	16,67
	TOTALE MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,02	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	16,67
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,01	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,10	0,00	50,00
	02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,01	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,10	0,00	50,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	1,52	0,00	100,00	1,57	0,00	1,58	0,00	1,67	0,00	59,66
	TOTALE MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti		1,52	0,00	100,00	1,57	0,00	1,58	0,00	1,67	0,00	59,66

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE)(*) (dati pecentuali)			
			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione/Programma: Media (Impegni +FPV) / Media(Totale impegni +Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
	energetiche											
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 19 Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,17	0,00	222,94	0,18	0,00	0,23	0,00	0,00	0,00	
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,09	0,00	0,00	0,89	0,00	0,89	0,00	0,00	0,00	
	03	Altri fondi	0,62	0,00	96,66	0,64	0,00	0,65	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti		1,89	0,00	51,76	1,71	0,00	1,76	0,00	0,00	0,00	
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,04	0,00	100,00	0,99	0,00	0,90	0,00	1,40	100,00	
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,42	0,00	100,00	1,55	0,00	1,65	0,00	1,47	100,00	
	TOTALE MISSIONE 50 Debito pubblico		2,46	0,00	100,00	2,54	0,00	2,55	0,00	2,87	100,00	
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazione di tesoreria	14,43	0,00	100,00	14,94	0,00	14,96	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie		14,43	0,00	100,00	14,94	0,00	14,96	0,00	0,00	0,00	
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	25,32	0,00	100,00	26,22	0,00	26,24	0,00	12,50	85,45	
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi		25,32	0,00	100,00	26,22	0,00	26,24	0,00	12,50	85,45	

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.

Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo).

Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo).

Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . . .
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2022	2023	2024
1 Rigidità strutturale di bilancio					
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	34,69	36,58	36,58
2 Entrate correnti					
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	114,19	121,04	121,04
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	104,57		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	82,71	87,67	87,67
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	77,37		
3 Spese di personale					
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	31,86	33,56	33,62
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Stanziamenti di competenza (pdc 1.01.01.01.004 + 1.01.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.01.003 + 1.01.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP"– FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	7,68	7,73	7,73

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . . .
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2022	2023	2024
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	190,10	188,98	188,98
4 Esternalizzazione dei servizi					
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	8,93	8,91	8,75
5 Interessi passivi					
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanzamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	1,82	1,77	1,61
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanzamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanzamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6 Investimenti					
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	5,14	5,14	4,97

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . . .
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2022	2023	2024
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	33,07	31,09	29,96
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00	0,00	0,00
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	33,07	31,09	29,96
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,52	0,00	0,00
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanzamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
7 Debiti non finanziari					
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanzamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	100,00		
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanzamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 +	100,00		

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . .
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2022	2023	2024
		U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000]] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]			
8 Debiti finanziari					
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	7,28	7,72	8,17
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	4,29	4,55	4,55
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	212,53		
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)					
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	23,64		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	12,38		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	53,34		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	10,64		

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024 approvato il . . .
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2022	2023	2024
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	0,00		
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,00		
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00		
11	Fondo pluriennale vincolato				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	0,00	0,00	0,00
12	Partite di giro e conto terzi				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	29,84	31,63	31,63
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	30,66	32,60	32,65

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016.

Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016.

Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E.

Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.

Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).

Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

ALLEGATO C

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024

ALLEGATI D.LGS. n. 118/2011 S.M.I. art. 11 comma 3 lett. da a) ad f)

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato 2022-2023-2024
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità 2022-2023-2024
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
- e) prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali
- f) prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA**Allegato a) Risultato presunto di amministrazione****BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022****TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE)**

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2021		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2021	2.078.569,59
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2021	97.818,47
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2021	3.695.374,13
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2021	3.965.639,79
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2021	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2021	150,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2021	0,00
(=)	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2021 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2022	1.906.272,40
(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(-)	Fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2021 (1)	0,00
(=)	A) Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2021	1.906.272,40
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2021		
	Parte accantonata (3)	
	- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2021 (4)	989.910,81
	- Fondo anticipazioni liquidità (5)	0,00
	- Fondo perdite società partecipate (5)	0,00
	- Fondo contenzioso (5)	0,00
	- Altri accantonamenti (5)	26.900,00
	B) Totale parte accantonata	1.016.810,81
	Parte vincolata	
	- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	24.597,25
	- Vincoli derivanti da trasferimenti	164.577,94
	- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	13.562,61
	- Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	202.737,80
	Parte destinata agli investimenti	
	D) Totale destinata agli investimenti	236.091,79
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	450.632,00
	Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	
3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2021:		
	Utilizzo quota vincolata	
	- Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	- Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	- Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	- Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	- Utilizzo altri vincoli	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

- 1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato totale stanziato in entrata del bilancio di previsione per l'esercizio 2022.
- 3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.
- 4) Indicare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio 2020, incrementato dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione 2021 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo 2020. Se il bilancio di previsione dell'esercizio 2021 è approvato nel corso dell'esercizio 2022, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità del prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio 2021.
- 5) Indicare l'importo del fondo risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio 2020, incrementato dell'importo relativo al fondo stanziato nel bilancio di previsione 2021 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo 2020. Se il bilancio di previsione dell'esercizio 2022 è approvato nel corso dell'esercizio 2022, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio 2021.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviate all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01 Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Segreteria generale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Missione 2 - Giustizia									
01 Uffici giudiziari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza									

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviiata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviate all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
	Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
	01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Missione 7 - Turismo								
	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
	01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - Soccorso civile								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviiata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11 Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - Tutela della salute								
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - Relazioni internazionali								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Cooperazione territoriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2022. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre 2021 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio 2022. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio 2022 e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio 2022 in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022 e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2023, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviate all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01 Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Segreteria generale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Missione 2 - Giustizia									
01 Uffici giudiziari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza									

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviiata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
	Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Missione 7 - Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - Soccorso civile								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviiata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11 Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - Tutela della salute								
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviate all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività								
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - Relazioni internazionali								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Cooperazione territoriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2023. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre 2022 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio 2023. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio 2023 e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio 2023 in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023 e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2024, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviate all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01 Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Missione 2 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza									

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviiata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
	Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
	01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Missione 7 - Turismo								
	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
	01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - Soccorso civile								

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviate all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11 Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - Tutela della salute								
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività								
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - Relazioni internazionali								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Cooperazione territoriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2024. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre 2023 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio 2024. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio 2024 e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio 2024 in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio 2024. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio 2024 e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2025, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio Finanziario 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) = (c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.590.600,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte tasse, e proventi assimilati non accertati per cassa	1.590.600,00	500,00	30.600,00	1,92
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati dalle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati dalle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	434.933,89	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	2.025.533,89	500,00	30.600,00	1,51
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	347.263,60	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti Correnti dall'Unione Europea	0,00			

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio Finanziario 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
					(d) = (c/a)
	Trasferimenti Correnti dal Resto del mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	347.263,60	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	253.821,60	0,00	0,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	58.000,00	6.582,77	22.500,00	38,79
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	91.371,20	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	403.192,80	6.582,77	22.500,00	5,58
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	63.040,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	63.040,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	73.000,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio Finanziario 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
					(d) = (c/a)
4000000	TOTALE TITOLO 4	146.040,00	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE (***)	2.922.030,29	7.082,77	53.100,00	1,82
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	2.775.990,29	7.082,77	53.100,00	1,91
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	146.040,00	0,00	0,00	0,00

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e dell'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio Finanziario 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) = (c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.590.600,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte tasse, e proventi assimilati non accertati per cassa	1.590.600,00	500,00	40.600,00	2,55
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati dalle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati dalle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	428.000,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	2.018.600,00	500,00	40.600,00	2,01
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	255.013,86	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti Correnti dall'Unione Europea	0,00			

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio Finanziario 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
					(d) = (c/a)
	Trasferimenti Correnti dal Resto del mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	255.013,86	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	251.692,80	0,00	0,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.500,00	877,69	1.000,00	22,22
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	89.171,20	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	345.364,00	877,69	1.000,00	0,29
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	55.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	55.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	73.000,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio Finanziario 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
					(d) = (c/a)
4000000	TOTALE TITOLO 4	138.000,00	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE (***)	2.756.977,86	1.377,69	41.600,00	1,51
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	2.618.977,86	1.377,69	41.600,00	1,59
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	138.000,00	0,00	0,00	0,00

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e dell'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA**

Esercizio Finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) = (c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.590.600,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte tasse, e proventi assimilati non accertati per cassa	1.590.600,00	500,00	40.600,00	2,55
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati dalle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati dalle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	428.000,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	2.018.600,00	500,00	40.600,00	2,01
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	255.013,86	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti Correnti dall'Unione Europea	0,00			

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio Finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
					(d) = (c/a)
	Trasferimenti Correnti dal Resto del mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	255.013,86	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	251.692,80	0,00	0,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.500,00	877,69	1.000,00	22,22
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	89.171,20	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	345.364,00	877,69	1.000,00	0,29
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	50.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	50.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	73.000,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE DELL' ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio Finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
					(d) = (c/a)
4000000	TOTALE TITOLO 4	133.000,00	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE (***)	2.751.977,86	1.377,69	41.600,00	1,51
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	2.618.977,86	1.377,69	41.600,00	1,59
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	133.000,00	0,00	0,00	0,00

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e dell'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2022

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art.204, c.1 del D.Lgs. N.267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.007.680,05	2.007.680,05	2.007.680,05
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	718.126,01	718.126,01	718.126,01
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	275.041,62	275.041,62	275.041,62
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3.000.847,68	3.000.847,68	3.000.847,68
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1)	(+)	300.084,77	300.084,77	300.084,77
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente (2)	(-)	50.430,00	46.360,00	42.050,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	2.374,88	1.930,62	1.458,20
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitam.	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		252.029,65	255.655,39	259.492,97
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	878.554,71	809.844,71	737.044,71
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		878.554,71	809.844,71	737.044,71
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Missione, Programma, Titolo (***)	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

*** Indicare solo le missioni e i programmi finanziati da contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ESERCIZIO 2022 / 2024

SPESE PER FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

Missione, Programma, Titolo (***)	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno 2022	PREVISIONI dell'anno 2023	PREVISIONI dell'anno 2024

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

*** Indicare solo le missioni e i programmi che presentano spese per funzioni delegate dalle regioni.

ALLEGATO D



COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Provincia di Alessandria

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024

Premessa

La nota integrativa costituisce uno degli allegati al bilancio di previsione secondo quanto specificato dal paragrafo 9.2 dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e dall'art. 11 c. 3 lett. g) del medesimo D.Lgs. 118/2011.

Come evidenziato dalla Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Autonomie n. 9/SEZAUT/2016 la nota integrativa riveste un ruolo di particolare importanza in quanto deve contenere informazioni essenziali, al fine di comprendere i criteri seguiti dall'Ente per la predisposizione delle previsioni di bilancio e poiché deve approfondire l'analisi sulla natura delle voci di entrata, nonché della relativa destinazione in termini di spesa.

Particolare attenzione, tra l'altro, deve essere riservata alle informazioni riguardanti la costituzione e rappresentazione a regime del "fondo pluriennale vincolato", nonché gli accantonamenti per rischi e spese potenziali, per il "fondo crediti di dubbia esigibilità" e per il fondo perdite reiterate negli organismi partecipati.

Il successivo comma 5 dell'art. 11 precisa che la nota integrativa deve indicare:

- a) i **criteri di valutazione** adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del **risultato di amministrazione presunto** al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del **risultato di amministrazione presunto**, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col **ricorso al debito** e con le **risorse disponibili**;
- e) nel caso in cui gli **stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato** comprendono anche **investimenti ancora in corso di definizione**, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle **garanzie principali o sussidiarie** prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti **da contratti relativi a strumenti finanziari derivati** o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri **enti ed organismi strumentali**, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- i) l'elenco delle **partecipazioni possedute** con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Il paragrafo 9.11 dell'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 riprende gli stessi contenuti precisando che gli stessi costituiscono il "contenuto minimo" della Nota Integrativa.

Attenendosi all'ordine fissato dal comma 5 si darà pertanto conto degli argomenti suddetti con riferimento al Bilancio di Previsione 2022/2024.

CONTENUTO MINIMO OBBLIGATORIO DELLA NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO

A) Criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI DI ENTRATA 2022/2024

A livello generale le previsioni di Entrata contenute nel bilancio 2022/2024 sono state elaborate dai rispettivi Responsabili del Procedimento che, avvalendosi della collaborazione del Servizio Finanziario, hanno formulato le loro stime attenendosi al criterio generale della prudenza.

Il Servizio Finanziario ha elaborato le stime di propria competenza tenendo conto, dell'andamento dell'entrata negli ultimi esercizi e ragionando su eventuali mutamenti dell'assetto di fatto e/o di diritto dal quale ogni entrata dipende.

Per la valutazione di talune voci di entrata le risultanze del biennio 2020-2021, non sono risultate utili a causa delle ricadute sul gettito dipendenti dalle misure adottate dal Governo nel fronteggiare l'emergenza Covid 19.

Per quelle entrate che hanno registrato negli anni andamenti oscillanti non diversamente preventivabili si è fatto ricorso a medie sugli accertamenti degli esercizi precedenti.

Il paragrafo **9.11.2** dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 s.m.i. specifica che: *"La prima parte della nota integrativa riguarda criteri adottati per la determinazione degli stanziamenti di entrata e di spesa di ciascun esercizio finanziario considerato nel bilancio. Per le entrate una particolare attenzione è dedicata alle previsioni riguardanti le principali imposte e tasse, agli effetti connessi alle disposizioni normative vigenti, con separata indicazione di quelle oggetto di prima applicazione e di quelle recanti esenzioni o riduzioni, con l'indicazione della natura delle agevolazioni, dei soggetti e delle categorie dei beneficiari e degli obiettivi perseguiti.*

Per la spesa, relativamente al contenuto di ciascun programma di spesa, la nota integrativa illustra i criteri di formulazione delle previsioni, con riguardo, in particolare:

- alle varie tipologie di spesa e ai relativi riferimenti legislativi, con indicazione dei corrispondenti stanziamenti del bilancio triennale;*
- agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti ai fondi spese e ai fondi rischi, con particolare riferimento al fondo crediti di dubbia esigibilità"*

In ordine alle suddette prescrizioni si espone innanzitutto quanto segue circa le voci di entrata di maggiore consistenza del Bilancio di previsione:

F.S.C. 2022 (Fondo di Solidarietà Comunale). Alla data di redazione del presente atto i valori del F.S.C. 2022 sono stati resi noti sul sito www.finanzalocale.interno.it nella sezione dedicata alla Banca dati degli Enti Locali.

Il Fondo, al lordo di quote compensative, incrementi ed accantonamenti è stato quantificato in complessivi euro 442.882,86 ed al riguardo si rileva:

- il progressivo incremento della dotazione prevista dall' art. 1, comma 449, lettera **d-quater**, L. 232 del 2016 (che passa dai 200 mln del 2021 a 300 mln nel 2022) e che fu introdotta a partire dal 2020 dalla Legge 160/2019 s.m.i.
- il ricalcolo della componente Fondo (60% del FSC 2022) riassegnata annualmente in base alla differenza tra fabbisogno standard e capacità fiscale calcolato sulle risorse storiche e che registra un abbassamento delle spettanze comunali più contenuto di quello che si era ipotizzato.

Rispetto poi all'anno passato la normativa 2022 sul F.S.C. prevede la presenza di un maggior numero di componenti vincolate:

- è anzitutto confermata, in tendenziale crescita, la quota di cui all'art. 1, comma 449, lettera **d-quinquies**, L. 232/2016 (introdotta a partire dal 2021 dalla Legge 178/2020) e quantificata in euro 17.433,89. Tale somma è vincolata allo sviluppo dei servizi sociali svolti in forma singola o associata e, a tale fine, è stata allocata in parte spesa al Cap. 11040502 allo scopo di essere impiegata, come nell'anno passato, attraverso il Consorzio C.I.S.S.A.C.A. del quale il nostro Ente fa parte.
- viene introdotta la quota di cui all'art. 1, comma 449, lettera **d-sexies**, L. 232/2016 (come modificata dalla L. 234/2021) destinata ad incrementare in percentuale, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia. Tale somma non è stata ancora quantificata dal Sito della finanza locale e verrà allocata a bilancio nel momento in cui sarà reso noto il suo importo.
- viene introdotta la quota di cui all'art. 1, comma 449, lettera **d-octies**, L. 232/2016 (come modificata dalla L. 234/2021) destinata ad incrementare nel limite delle risorse disponibili il numero di studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, privi di autonomia ai quali viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica. Sul sito della finanza locale tale quota, alla data odierna, non risulta attribuita al nostro Ente.

I Trasferimenti erariali 2022.

Il sito della Finanza Locale, alla data di redazione del presente documento, non quantifica la consistenza dei trasferimenti, pertanto gli importi allocati al Titolo II di Entrata sono stati presunti sulla base del gettito dei trasferimenti non legati alla emergenza Covid-19, già esistenti nell'anno precedente e confermati dalla normativa anche per l'anno in corso.

Al riguardo occorre anzitutto evidenziare come il contributo di cui all'art. 1 comma 554 della L. 160/2019, pari ad euro 13.245,53 e relativo al ristoro del gettito non più acquisibile dai comuni a seguito dell'introduzione della TASI è attualmente previsto dalla norma per il solo triennio 2020/2022. Pertanto sulle annualità 2023 e 2024 del Bilancio si registra la conseguente flessione di gettito

Per quanto attiene il contributo c.d. **"Ristoro IMU- TASI"** (L 145/2018 - art. 1 comma 892) previsto per ciascuno degli anni dal 2019 al 2033 con il vincolo di destinazione al finanziamento di piani di sicurezza a valenza pluriennale per la manutenzione di strade, scuole ed altre strutture di proprietà comunale, la somma annua (euro 22.878,64 come da Decreto interdipartimentale del 14/03/2019) è stata allocata in parte corrente ai capp. 10160302 art. 1 e 10810302 art. 2) ad oggetto *"Piano di sicurezza (art 1, c. 892, L. 145 2018)"*, di importo complessivamente pari al contributo e destinati ad interventi sul patrimonio e sulle strade.

Si registra nel 2022 la scomparsa dei residui trasferimenti collegati alla emergenza Covid 19 e che già, in larga parte, erano cessati con il passaggio dall'anno 2020 al 2021.

Sulla base dell'esperienza maturata nel biennio trascorso, considerato il quadro emergenziale non ancora terminato (ad oggi a tutto il 31 marzo p.v.), non si può escludere che, in relazione a future evoluzioni dell'evento pandemico, nuove somme possano essere attribuite al Comune di Castellazzo Bormida; in tal caso il Servizio Finanziario provvederà ad allocarle a Bilancio attraverso pratica di variazione dello stesso.

In questa stessa ottica, l'art. 13 del DL 4/2022 (in corso di conversione) ha sbloccato l'applicazione per l'anno 2022 degli avanzi relativi ai trasferimenti specifici erogati dallo Stato nel corso del biennio 2020 e 2021 per fronteggiare l'emergenza sanitaria fermi restando i vincoli di impiego definiti in fase di erogazione.

Il Gettito 2022 delle entrate tributarie.

Per quanto riguarda l'**I.M.U.** (Legge 160/2019 commi 738-783), il gettito è stato presunto alla luce dell'andamento effettivo delle entrate 2019/2021, stante la conferma delle aliquote già vigenti.

Per quanto riguarda l'**Addizionale IRPEF** si è ritenuto possibile stanziare un importo di euro 460.000,00 costituente un valore medio sia rispetto alle proiezioni ricavate dal simulatore di gettito IRPEF per l'anno 2022 (disponibile sul Portale del Federalismo Fiscale del MEF – Dipartimento delle Finanze) sia rispetto agli importi effettivamente incassati dal nostro Ente nel biennio 2020/2021. Viene confermata anche per il 2022 l'aliquota unica e la medesima soglia di esenzione, pertanto le modifiche adottate in materia di IRPEF dalla Legge di Bilancio 2022 non hanno potenziali ricadute sull'entrata comunale.

Gettito 2022 altre entrate

Ai tributi minori (TOSAP, Imposta sulla Pubblicità e Diritti sulle pubbliche affissioni) si sono sostituiti tre capitoli di entrata allocati al Titolo III destinati alla riscossione delle tre voci corrispondenti del Canone Patrimoniale introdotto dalla L.160/2019 s.m.i. (commi 816-847); le tariffe sono state predisposte per garantire tendenzialmente il medesimo gettito dei tributi soppressi.

A partire dall'anno 2022 l'Ente dovrebbe iniziare a riscuotere il C.U.P. in forma piena, infatti la Legge di bilancio 234/2021 al comma 706 ha previsto che *"le disposizioni in materia di esonero di cui all'articolo 9-ter, commi da 2 a 5, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176, sono prorogate fino al 31 marzo 2022"*.

Per quanto riguarda infine il gettito del Servizio di Refezione scolastica, lo stesso è atteso a livelli normali pre-pandemia, atteso che il ricorso della didattica in presenza risulta ormai consolidato mentre quella a distanza è limitata a casi particolari specifici

Il sottostante prospetto riassume i capitoli di entrata di parte corrente dei quali si è trattato nei paragrafi precedenti:

L1	L2	L3	L4	id	cap	art	ASSESTATO 2021	ACCERTATO 2021	Stanziato Bilancio 2022	descrizione_articolo
1	1	1	6	0	25	1	€ 1.070.000,00	€ 1.115.329,34	€ 1.090.000,00	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (QUOTA DI SPETTANZA COMUNALE)
1	3	1	1	0	110	1	€ 413.153,12	€ 413.153,12	€ 417.500,00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE
1	3	1	1	0	110	2	€ 35.330,39	€ 14.909,88	€ 17.433,89	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE - QUOTA VINCOLATA L. 232/2016 COMMA 449 Lett. D) quinquies
1	1	1	16	0	1050	1	€ 425.000,00	€ 452.724,61	€ 460.000,00	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF
2	1	1	1	0	140	1	€ 200.793,25	€ 200.793,25	€ 165.000,00	CONTRIBUTI ERARIALI DIVERSI
3	1	2	1	0	300	1	€ 70.000,00	€ 82.674,83	€ 90.000,00	PROVENTI SERVIZIO MENSA
3	1	3	1	0	310	1	€ 18.000,00	€ 18.324,09	€ 17.000,00	CANONE UNICO PATRIMONIALE DA OCCUPAZIONE SPAZI (COMMA 816 L. 160/2019)
3	1	3	1	0	310	2	€ 16.000,00	€ 18.139,25	€ 19.000,00	CANONE UNICO PATRIMONIALE DA DIFFUSIONE MESSAGGI PUBBLICITARI (INCLUSE AFFISSIONI) - COMMA 816 L. 160/2019
3	1	3	1	0	370	1	€ -	€ -	€ 2.000,00	CANONE UNICO PATRIMONIALE AREE MERCATALI - COMMA 837 L. 160/ 2019
									€ 2.277.933,89	

La somma totale di tutte le voci suddette costituisce l'**82,06 %** delle Entrate correnti dell'Ente stanziate per l'anno 2022

Per quanto attiene l'analisi delle entrate non ricorrenti ed il loro raffronto con le previsioni di parte uscita si rinvia al successivo paragrafo afferente i criteri adottati per la formulazione delle stime di spesa ove è stato predisposto apposito prospetto riepilogativo.

Le entrate in Conto Capitale allocate al Titolo 4 sono state stimate tenendo conto dell'andamento degli esercizi precedenti. A tali entrate si aggiungono specifici trasferimenti derivanti da contributi aventi vincolo di destinazione nel rispetto del quale l'Ente ne ha determinato l'utilizzo:

- Contributo per opere di efficientamento energetico e messa in sicurezza: euro 50.000,00
- Contributo per messa in sicurezza strade e marciapiedi (L. 234/2021 commi 407-414) euro 10.000,00 (previsto poi nel 2023 per euro 5.000,00)
- Contributo da partecipazione a bando regionale per interventi di ammodernamento tecnologico ed allestimento sedi di biblioteche, per euro 3.040,00

A questi importi si aggiungono quelli, al momento non allocati a Bilancio di Previsione e potenzialmente molto più consistenti, derivanti dalla partecipazione dell'Ente a diversi bandi volti ad ottenere la concessione di Contributi erariali; per il dettaglio di tali trasferimenti si rimanda alla Nota di Aggiornamento del D.U.P. 2022/2024 nella parte dedicata alla Programmazione degli Investimenti.

Tutte le entrate allocate a Bilancio saranno oggetto di monitoraggio periodico a salvaguardia degli equilibri di competenza e di cassa del bilancio.

ACCANTONAMENTI PER SPESE POTENZIALI ED AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

In sede di raccolta dei dati per la formazione del Bilancio di previsione 2022/2024 è stata contestualmente svolta una ricognizione sulla sussistenza di fattispecie costituenti passività potenziali. Tale ricognizione ha dato esito negativo, sicché nessuna somma è stata allocata a bilancio 2022/2024 a titolo di fondo per passività o spese potenziali, analoga verifica sarà ripetuta in sede di elaborazione del rendiconto 2021.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

Il paragrafo 3.3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 impone agli Enti Locali di accertare per l'intero importo del credito anche laddove si tratti di entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale (quali le sanzioni amministrative al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc.). Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio deve essere effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), che (esempio 5 dell'allegato 4/2) *“deve intendersi come un fondo rischi, diretto ad evitare che le entrate di dubbia esigibilità, previste ed accertate nel corso dell'esercizio, possano finanziare delle spese esigibili nel corso del medesimo esercizio”*.

Secondo il citato paragrafo 3.3 l'ammontare del fondo è determinato *“in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata)”*.

La costruzione del fondo viene illustrata nell'esempio 5 dell'allegato 4/2 attraverso due fasi distinte:

La prima fase consiste nell'individuare le categorie di entrate stanziare che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione. La norma lascia il livello di analisi alla scelta del singolo Ente precisando alcune categorie di entrate per le quali NON deve essere effettuato accantonamento (crediti da altre amministrazioni pubbliche, crediti assistiti da fidejussione, entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi sono accertate per cassa). Si precisa inoltre che *“con riferimento alle entrate che l'ente non considera di dubbia e difficile esazione, per le quali **non si provvede** all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, è necessario dare adeguata illustrazione nella Nota integrativa al bilancio”*.

Per quanto attiene la seconda fase, essendo decorsi 5 anni dall'adozione del principio della competenza finanziaria, l'esempio 5 dell'allegato 4/2 prescrive che il fondo crediti di dubbia esigibilità sia determinato sulla base della media, calcolata come media semplice, calcolata rispetto agli incassi in c/competenza e agli accertamenti nel quinquennio precedente.

Con riguardo al Bilancio **2022/2024** l'analisi della Entrata è stata condotta a livello di singolo capitolo valutando specificamente l'andamento delle riscossioni e lo stato dei Residui Attivi. I capitoli di Entrata che si è ritenuto di porre sotto attenzione sono:

Tit. 1 - Cap. 800 “Accertamento Tassa Smaltimento rifiuti precedenti”. Il capitolo conserva residui attivi (ed ancora più consistenti sono i residui attivi conservati al capitolo 815 “TARI tassa rifiuti” che però non è più attivo a seguito del passaggio a Tariffa corrispettiva effettuato nel 2020). Si è quindi ritenuto, rispetto ai 20.000,00 euro stanziati, di vincolare ad FCDE euro 10.000,00 alla luce della media delle somme rimosse sul Cap. 800 nel triennio 2019/2021

Tit. 1 - Cap. 795 “Riscossione IMU anni precedenti”. Il capitolo ha uno stanziamento di euro 20.000,00 integralmente considerati di dubbia esigibilità

Tit. 3 - Cap. 1560 “Infrazioni al Codice della Strada anni precedenti”

A tutto il 2014 il Comune di Castellazzo Bormida ha seguito una gestione di cassa delle sanzioni senza assumere accertamenti né per le sanzioni irrogate e non rimosse né per i successivi ruoli emessi per le sanzioni medesime. La gestione ed il monitoraggio dei ruoli è stata condotta per il tramite degli strumenti informatici a disposizione del Comando di Polizia Municipale.

Come consentito dal paragrafo 3.3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 *“Le entrate che negli esercizi precedenti a quello di entrata in vigore del presente principio applicato sono state accertate “per cassa”, devono continuare ad essere accertate per cassa fino al loro esaurimento. Pertanto, il principio della competenza finanziaria cd. potenziato, che prevede che le entrate debbano essere accertate e imputate contabilmente all'esercizio in cui è emesso il ruolo ed effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione, è applicato per i ruoli emessi a decorrere dall'entrata in vigore del presente principio applicato. Anche i ruoli coattivi, relativi a ruoli emessi negli esercizi precedenti a quello di entrata in vigore del presente principio, devono continuare ad essere accertati per cassa fino al loro esaurimento”*.

A partire dall'anno 2015 si è proceduto, per la prima volta, ad accertare il ruolo per il recupero delle sanzioni emesse e non riscosse afferenti l'anno 2013; tutti i ruoli già emessi da quella data ed i ruoli futuri, limitatamente alla quota non riscossa, saranno integralmente considerati di dubbia esigibilità confluendo alla fine di ogni anno nell'Avanzo accantonato il quale sarà progressivamente svincolato esclusivamente in funzione della effettiva riscossione dei ruoli.

La stima delle quote 2022 di dubbia esigibilità è stata fatta mantenendo l'impostazione adottata in passato e che si è rivelata confacente al perseguimento delle finalità previste dalla legge: il capitolo 1560 (euro 7.500,00) viene nella sua integrità considerato di dubbia esigibilità riservandosi di monitorare periodicamente l'andamento delle riscossioni prendendo atto degli importi riscossi nel corso dell'anno.

Tit. 3 - Cap. 270 “Sanzioni derivanti da violazioni al C.d.S”. Il gettito di questo capitolo di entrata, nell'ultimo triennio, è risultato piuttosto basso (euro 6.761,82 nel 2019 – euro 2.723,90 nel 2020, euro 3.674,80 nel 2021). Per il 2022 è stata programmata dal Comando di P.M. un'intensificazione dei controlli sulle strade tramite noleggio di apposite apparecchiature stimando un volume potenziale di sanzioni pari ad euro 50.000,00. Considerando l'andamento percentuale delle sanzioni riscosse nell'anno di emissione il Comando P.M. ha stimato l'ammontare effettivo introitabile dall'Ente in euro 35.000,00 mentre i restanti 15.000,00 sono stati allocati a FCDE.

L'attività di intensificazione dei controlli è stata programmata solo per il 2022. I valori delle entrate 2023 e 2024 sono previsti al momento in euro 3.000,00 non soggetti ad FCDE.

L'andamento dei capitoli di Entrata 2022 non interessati dal FCDE sarà monitorato in corso d'anno ed ogni Responsabile di Servizio è stato e sarà invitato a tenere sotto attento controllo le entrate di sua competenza sia sotto il profilo degli accertamenti che sotto quello delle riscossioni.

In merito alle Entrate di parte investimenti non esistono voci a fronte delle quali risulti necessario costituire un accantonamento a FCDE.

La composizione dettagliata del Fondo Crediti di Dubbia esigibilità, per ciascuno degli anni del Triennio 2022/2024, è illustrata dall'apposito prospetto allegato al Bilancio ai sensi dell'art. 11 comma 3 lett. c) del D.Lgs. 118/2011 s.m.i..

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI DI SPESA 2022/2024

Con riguardo al Bilancio **2022/2024** la stima delle previsioni Spesa è stata condotta a livello di singolo capitolo da parte dei Responsabili di Servizio competenti per la gestione del

procedimento valutando specificamente l'andamento degli impegni negli esercizi precedenti e le eventuali nuove sopravvenute esigenze.

Già a partire dalle ultime variazioni di bilancio dello scorso anno l'Ente è intervenuto sugli stanziamenti del Bilancio pluriennale onde predisporre a fronteggiare l'incremento dei costi delle utenze di luce e gas costituenti, per il triennio 2022/2024, il profilo di maggiore criticità per la parte corrente della spesa.

Il paragrafo **9.11.3** dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 specifica che: *“La nota analizza altresì l'articolazione e la relazione tra le entrate e le spese ricorrenti e quelle non ricorrenti. Al riguardo si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrente e non ricorrente, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi”.*

Il seguente prospetto svolge l'analisi suddetta indicando le Entrate Una tantum a fronte di Spese Una tantum o comunque non indispensabili al corretto funzionamento dell'Ente:

cap	art	oggetto Entrata	importo	oggetto Uscita	importo
50	1	TASI - TRIB. SUI SERVIZI INDIVISIBILI ANNUALITA' PRECEDENTI	€ 100,00	Quota vincolata utilizzo proventi Sanzioni C.d.S. da impegnare nei limiti del riscosso	€ 24.675,00
60	2	ACCERTAMENTO TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	€ 500,00	Quota entrate non ripetitive allocata a FCDE	€ 53.100,00
795	1	RISCOSSIONE I.M.U. ANNI PRECEDENTI	€ 20.000,00	Erogazione CONTRIBUTI REGIONALI PER ALLUVIONE OTTOBRE NOVEMBRE 2019 - U. Cap. 10930501 ART. 1	€ 65.000,00
800	1	ACCERTAMENTO TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI ANNI PRECEDENTI	€ 20.000,00	Erogazione CONTRIB. MINISTERIALE FONDO POLITICHE PER LA FAMIGLIA - U.Cap 11040505 art.3	€ 9.829,74
270	1	SANZIONI DERIVANTI DA VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	€ 50.000,00	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	€ 5.000,00
1560	1	INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNI PRECEDENTI	€ 7.500,00	CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER FREQUENZA DOPOSCUOLA CASTELLAZZO U.Cap. 10450504 art. 1	€ 5.000,00
190	4	CONTRIBUTI REGIONALI PER ALLUVIONE OTTOBRE NOVEMBRE 2019	€ 65.000,00		
3501	1	CONTRIBUTI PER SPONSORIZZAZIONE MANIFESTAZIONI - QUOTA IVA SU INCASSO RESIDUI ATTIVI	€ 2.200,00		
140	6	FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE - SALDO 2021 ENTRATA U.T.	€ 2.720,00		
140	7	CONTRIB. MINISTERIALE FONDO POLITICHE PER LA FAMIGLIA	€ 9.829,74		
			€ 177.849,74		€ 162.604,74

Nel rapporto complessivo tra entrate e spese *una tantum* risulta dunque uno scarto di euro 12.245,00 che costituisce lo **0,56%** rispetto alla mole complessiva della spesa corrente allocata al Titolo I del Bilancio di previsione 2022.

Si precisa che il Comune di Castellazzo Bormida non ha allocato proventi da concessioni edilizie e da sanzioni della disciplina urbanistica a copertura di spese correnti ma le ha destinato soltanto al finanziamento di spese di investimento e che quest'ultime vengono impegnate solo in presenza di accertamenti di entrata che garantiscano idonea copertura.

VERIFICA DEI VINCOLI DIVERSI DI SPESA POSTI DALLA NORMATIVA

Per quanto riguarda le disposizioni dell'art. 6 D.L. n. 78/2010 conv. in legge n. 122/2010, si dà atto che l'art. 57 comma 2 del D.L. 124/2019 conv., alle lettere b) e c), ha abrogato a partire dall'anno 2020:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);

- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)

Ha infine cessato di avere applicazione a partire dall'anno 2017 il limite di spesa all'acquisto di mobili ed arredi.

Per quanto attiene ai vincoli di destinazione posti dalla normativa in relazione a determinate fattispecie di Entrata:

- la quota del F.S.C di euro 17.433,89, vincolata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali dalla L. 232/2016 comma 449 lett. d) quinquies, è stata allocata in parte spesa per essere destinata a tal fine tramite la collaborazione con il Consorzio C.I.S.S.A.C.A. (U.Cap. 11040502 art. 1);
- le quote del F.S.C. vincolate ai sensi delle lett. d) sexies e lett. d) octies) non sono ancora state quantificare e, laddove riconosciute all'Ente, saranno applicate a bilancio conformemente alle finalità di legge attraverso una successiva pratica di variazione;
- Il trasferimento erariale stimato in euro 22. 878,64 di cui all' art 1, c. 892, L. 145/2018 s.m.i. (c.d. RISTORO GETTITO TASI) e destinato al finanziamento di piani di sicurezza a valenza pluriennale finalizzati alla manutenzione di strade, scuole ed altre strutture di proprietà comunale, è stato allocato al tal fine in parte spesa ai Capp. 10160302 art. 1 e 10810302 art. 2.
- Il vincolo posto dal comma 31-bis all'art. 1 della L. 160/2019 s.m.i., laddove si prevede che i contributi erariali di cui ai commi 29 e 29 bis siano utilizzati per scopi di efficientamento energetico per una quota pari o superiore al 50 per cento (delle risorse assegnate nel periodo dal 2020 al 2024) verrà garantito attraverso il Servizio Tecnico comunale che, attraverso gli utilizzi già definiti ed ancora da definire, terrà conto di quanto prescritto dalla norma in relazione al totale dei contributi assegnati.

B) Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Il Bilancio di previsione **2022/2024** viene deliberato prima di aver provveduto al Riaccertamento Ordinario dei Residui ed all'approvazione del Rendiconto 2021.

Il prospetto del risultato di amministrazione presunto figura tra gli allegati al bilancio 2022/2024 conformemente a quanto prescritto dall'art. 11 comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 118/2011 s.m.i. e contiene l'elenco analitico delle quote vincolate ed accantonate e tutte le specifiche afferenti la natura dei vincoli.

La verifica dei suddetti vincoli posti all'Avanzo è stata effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario tramite una prima valutazione espressa sulla base delle risultanze dell'anno 2021 abbinate ai conteggi relativi all'utilizzo dell'Avanzo 2020.

Considerata la consistenza dell'Avanzo presunto al 31/12/2021 (euro 1.906.272,40 di cui 1.016.810,81 accantonato) abbinata ad una buona condizione della liquidità dell'Ente (con un saldo di cassa al 31/12/21 pari a euro 1.765.703,05), ma soprattutto atteso il fatto che il Bilancio di previsione 2022 **NON prevede** l'applicazione di avanzo di amministrazione presunto di qualsivoglia natura, non si è ritenuto utile, in questa fase, svolgere un'analisi dettagliata che potrà essere più proficuamente condotta dopo il riaccertamento ordinario dei residui 2021.

In quella stessa sede si procederà alla raccolta dei dati necessari alla predisposizione certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza) prevista dall'art. 1 comma 827 della L. 178/2020 s.m.i.

C) Elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

Il Bilancio di Previsione **2022/2024** non prevede l'applicazione di avanzo di amministrazione presunto in parte entrata.

D) Elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

Il Bilancio di previsione **2022/2024** non prevede l'effettuazione di spese di investimento finanziate con il ricorso a nuove forme di indebitamento.

Le risorse disponibili applicate al finanziamento di spesa di investimento sono così riassunte:

BILANCIO 2022 parte investimenti	oggetto capitoli spesa parte investimenti	Proventi aree Cimiteriali	OO.UU.	Contrib. L. 234/2021 COMMI 407- 414	Contr. Eff. Energ	Bando Reg. Biblioteche	Oneri escavazione	Risorse p. Corrente
€ 50.000,00	MANUT.STRAORD. BENI PATRIMONIALI	€ 10.000,00	€ 40.000,00					
€ 1.800,00	ACQUISTO ARREDI PER BIBLIOTECA					€ 1.800,00		
€ 2.000,00	ACQUISTO MATERIALE HARDWARE PER BIBLIOTECA					€ 1.240,00		€ 760,00
€ 65.000,00	MANUTENZIONE STRAORD. STRADE		€ 5.000,00	€ 10.000,00	€ 50.000,00			
€ 28.000,00	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE						€ 28.000,00	
€ 146.800,00		€ 10.000,00	€ 45.000,00	€ 10.000,00	€ 50.000,00	€ 3.040,00	€ 28.000,00	€ 760,00

All'interno della Nota di Aggiornamento del DUP **2022/2024**, sottoposta al Consiglio Comunale prima dell'approvazione del Bilancio, sono contenuti il Programma triennale OO.PP. **2022/2024** ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

E) Nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi.

La previsione di Bilancio **2022/2024** non prevede lo stanziamento di un fondo pluriennale vincolato. La quantificazione del Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ed in parte investimenti avverrà alla luce del riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2021, propedeutica all'approvazione del Rendiconto 2021.

F) Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

Alla data di redazione del presente documento l'Ente non presta garanzie principali o sussidiarie verso enti o altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, né programma di prestarne in futuro.

G) Gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

Alla data odierna l'Ente non ha stipulato alcun contratto relativo a strumenti di finanza derivata né ha programmato la stipulazione di contratti di questo tipo.

H) L'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

I) Elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale.

Con riferimento agli elenchi di cui sopra si richiama la deliberazione di G.C. n. 68 del 27/12/2017 con la quale questo Ente ha individuato le società ed enti strumentali partecipati facenti parte del proprio Gruppo di Amministrazione Pubblica in vista della redazione del bilancio consolidato prescritto dall'art. 233-bis del D. Lgs. n.267/2000 e dall'art. 11-bis del D. Lgs. n.118/2011.

La situazione rappresentata dall'elenco è rimasta ad oggi sostanzialmente invariata e la delibera non è stata riproposta alla Giunta Comunale in quanto con le modifiche introdotte dall'art. 1 comma 831 della Legge 145/2018, i comuni sotto i 5.000 abitanti non sono più obbligati alla redazione del bilancio consolidato (vedi art. 233 bis comma 3 D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.).

Il sottostante prospetto riassume il quanto delle partecipazioni possedute dall'Ente al 31/12/2022

SOGGETTO	CLASSIFICAZIONE	% POSSESSO DIRETTO	%POSSESSO INDIRETTO
SRT S.p.a.	Società Partecipata	2,0000%	
ACOS S.p.a.	Società Partecipata	0,0152%	
ACOS Energia S.p.a.	Società Partecipata		0,0114%
Reti S.r.l.	Società Partecipata		0,0152%
ACOSI' S.r.l.	Società Partecipata		0,0152%

Gestione Acqua S.p.a.	Società Partecipata		0,0096%
Gestione Ambiente S.p.a.	Società Partecipata		0,0082%
Anemos S.s.d.a.r.l.	Società Partecipata		0,0149%
Consorzio C.S.R.	Ente Strumentale partecipato	2,0937%	
Consorzio C.S.I.	Ente Strumentale partecipato	0,0400%	
Consorzio ALEXALA	Ente Strumentale partecipato	0,2800%	
Consorzio CISSACA	Ente Strumentale partecipato	3,6914%	

In ordine alle partecipazioni dell'Ente si rinvia a quanto descritto nella prima parte della Nota di Aggiornamento del DUP 2022/2024 al paragrafo 2.2 dedicato all' Analisi delle condizioni interne –. Organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate.

Gli indirizzi ove è possibile reperire e scaricare i bilanci ed i rendiconti delle suddette Società ed Enti strumentali sono:

SOGGETTO	Indirizzo Sito
SRT S.p.a.	https://srtspa.portaletrasparenza.net/trasparenza.php/trasparenza/trasparenza/bilanci.html
ACOS S.p.a.	http://www.acospa.it/societa-trasparente/bilanci/
Consorzio C.S.R.	http://www.studiok.it/trasparenza/consorzioserviziorifiuti/index.php?option=com_content&view=article&id=120&Itemid=27&jj=1522308054746
Consorzio C.S.I.	http://trasparenza.csi.it/web/csi/bilancio-preventivo-e-consuntivo
Consorzio ALEXALA	http://www.alexala.it/it/
Consorzio CISSACA	http://www.cissaca.it/bilancio_preventivo_e_consultiv

Il suddetto elenco costituisce allegato al Bilancio di Previsione ai sensi dell' All. 4/1 paragrafo 9.3 lett. h) D.Lgs. 118/2011 s.m.i. e dell'art. 172 lett. a) D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.

J) Altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Come già esposto al paragrafo B) il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 non prevede l'applicazione:

- di quote accantonate del risultato di amministrazione presunto
- di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto
- di quote del risultato di amministrazione destinato agli investimenti.

non sono pertanto allegati al Bilancio di previsione i prospetti A1 – A2 e A3 introdotti da Decreto MEF del 1 agosto 2019.

Per ogni altra informazione necessaria ai sensi di legge o comunque utile all'interpretazione del bilancio 2022/2024, si rimanda ai contenuti della Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024.

Castellazzo Bormida, 02/03/2022

Il Resp. Serv. Finanziario
F.to Dott. Giorgio Marengo

ALLEGATO E

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Provincia di ALESSANDRIA.

Parere dell'organo di revisione sulla proposta di
BILANCIO DI PREVISIONE 2022 – 2024
e documenti allegati

Il Revisore
Dr. Giuseppe Grieco

L'ORGANO DI REVISIONE

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2022-2024, unitamente agli allegati di legge;
- visto il [Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267](#) «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il [Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118](#) e la versione aggiornata dei [principi contabili](#) generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2024, del Comune di Castellazzo Bormida che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Verbania, 7 marzo 2022

L'ORGANO DI REVISIONE

Dr. Giuseppe Grieco



PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

Il sottoscritto **Giuseppe Grieco revisore** con delibera dell'organo consiliare n.15 del 29 maggio 2021;

Premesso

- che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D. Lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' allegato 9 al D. Lgs.118/2011.
- che è stato ricevuto in data 3 marzo 2022 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2024, approvato dalla giunta comunale in data 2 marzo 2022 con delibera n. 10, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;

Visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2022-2024;

L'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Comune di Castellazzo Bormida registra una popolazione al 01.01.2021, di n 4.439 abitanti.

L'Ente entro il 30 novembre 2021 ha aggiornato gli stanziamenti 2021 del bilancio di previsione 2021-2023.

L'organo di revisione ha verificato che le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.Lgs. n. 118/2011.

L'Ente non ha gestito in esercizio provvisorio.

L'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2022-2024.

L'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'all. 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

Al bilancio di previsione sono stati allegati tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.

Relativamente ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà l'Organo di revisione attesta che:

- l'Ente non è strutturalmente deficitario.

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2021

L'organo consiliare ha approvato la proposta di rendiconto per l'esercizio 2020 e da tale rendiconto, si evidenzia che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati;
- è stato conseguito un risultato di amministrazione disponibile (lett. E) positivo;

- gli accantonamenti risultano congrui.

La gestione dell'anno 2020 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2020 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

Risultato di amministrazione

	31/12/2020
Risultato di amministrazione (+/-)	2.078.569,59
di cui:	
a) Fondi vincolati	405.004,47
b) Fondi accantonati	875.047,90
c) Fondi destinati ad investimento	127.805,11
d) Fondi liberi	670.712,11
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	2.078.569,59

BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Le previsioni di competenza per gli anni 2022, 2023 e 2024 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2021 sono così formulate:

Riepilogo generale entrate e spese per titoli

BILANCIO DI PREVISIONE RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021			
					previsioni 2022	previsioni 2023	previsioni 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni competenza	97.818,47	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni competenza	776.473,87	0,00	0,00	0,00

		- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)	previsioni competenza	0,00	0,00		
		Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	previsioni di cassa	1.891.197,99	1.765.703,05		
10000 TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	956.163,47	previsione di competenza	2.146.166,63	2.025.533,89	2.018.600,00	2.018.600,00
			previsione di cassa	2.334.907,83	2.146.778,38		
20000 TITOLO 2	Trasferimenti correnti	43.381,27	previsione di competenza	381.922,60	347.263,60	255.013,86	255.013,86
			previsione di cassa	707.246,94	375.758,80		
30000 TITOLO 3	Entrate extratributarie	264.043,41	previsione di competenza	355.675,88	403.192,80	345.364,00	345.364,00
			previsione di cassa	323.717,80	474.283,80		
40000 TITOLO 4	Entrate in conto capitale	234.452,40	previsione di competenza	243.409,10	146.040,00	138.000,00	133.000,00
			previsione di cassa	255.570,00	380.238,94		
60000 TITOLO 6	Accensione prestiti	424.098,87	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200.000,00	424.098,87		

70000	TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		previsione di				
			0,00	competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
				previsione di cassa	700.000,00	700.000,00		
90000	TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro		previsione di				
			52.639,26	competenza	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00
				previsione di cassa	882.814,18	1.84.341,08		
TOTALE TITOLI			1.974.778,68	previsione di				
				competenza	5.055.524,21	4.850.380,29	4.685.327,86	4.685.327,86
				previsione di cassa	5.404.256,75	5.585.499,87		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE				previsione di				
			1.974.778,68	competenza	5.929.816,55	4.850.380,29	4.685.327,86	4.680.327,86
				previsione di cassa	7.295.454,74	7.351.202,92		

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021			
					previsioni 2022	previsioni 2023	previsioni 2024
TITOLO							
1	SPESE CORRENTI	1.140.786,69	prev competenza	2.984.079,32	2.701.520,29	2.541.177,86	2.536.887,86
			di cui già impegn		(799.863,94)	(319.370,24)	(0,00)
			di cui fpv	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
			prev cassa	3.344.052,87	3.788.286,93		
TITOLO	SPESE IN CONTO						
2	CAPITALE	610.108,49	prev competenza	952.512,23	151.800,00	143.000,00	138.000,00
			di cui già impegn		0,00	0,00	0,00
			di cui fpv	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
			prev cassa	1.371.731,22	761.908,49		

TITOLO RIMBORSO DI						
4 PRESTITI	0,00	prev competenza	64.875,00	68.710,00	72.800,00	77.090,00
		di cui già impegn		0,00	0,00	0,00
		di cui fpv	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
		prev cassa	59.300,00	68.710,00		
TITOLO CHIUSURA						
5 ANTICIPAZIONI	0,00	prev competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
		di cui già impegn		0,00	0,00	0,00
		di cui fpv	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
		prev cassa	700.000,00	700.000,00		
TITOLO SPESE PER CONTO						
7 TERZI E PARTITE DI GIRO	83.314,15	prev competenza	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00	1.228.350,00
		di cui già impegn		0,00	0,00	0,00
		di cui fpv	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
		prev cassa	926.538,67	1.311.664,15		
TOTALE GENERALE DELLE SPESEI	1.834.209,33	prev competenza	5.929.816,55	4.850.380,29	4.685.327,86	4.680.327,86
		di cui già impegn		(801.164,13)	(320.670,43)	0,00
		di cui fpv	0,00	0,00	0,00	0,00
		prev cassa	6.401.622,76	6.630.569,57		

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Si riporta sotto la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione, presunto

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2021	2.078.569,59
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2021	97.818,47
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2021	3.695.374,13
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2021	3.965.639,79
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2021	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2021	150,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2021	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2021 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2022	1.906.272,40
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00

-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2021	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12 2021 ⁽²⁾	1.906.272,40
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12 2021		
Parte accantonata ⁽³⁾		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 ⁽⁴⁾	989.910,81
	Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti ⁽⁵⁾	0,00
	Fondo perdite società partecipate ⁽⁵⁾	0,00
	Fondo contenzioso ⁽⁵⁾	0,00
	Altri accantonamenti ⁽⁵⁾	26.900,00
	B) Totale parte accantonata	1.016.810,81
Parte vincolata		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	24.597,25
	Vincoli derivanti da trasferimenti	164.577,94
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	13.562,61
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	202.737,80
	D) Parte destinata agli investimenti	236.091,79
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	450.632,00

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Per ognuno dei tre esercizi 2022-2023-2024 il fondo pluriennale vincolato è pari a zero.

Previsioni di cassa

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GEN. ENTRATE PER TITOLI		
TITOLO	DENOMINAZIONE	PREV. CASSA 2022
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	1.765.703,05
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	2.146.778,38
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	375.758,80
3	<i>Entrate extratributarie</i>	474.283,80
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	380.238,94
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	0,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	424.098,57
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	700.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	1.084.341,08
	TOTALE TITOLI	5.585.499,87
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	7.351.202,92

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GEN. DELLE SPESE PER TITOLI		
TITOLO	DENOMINAZIONE	PREV. CASSA 2022
1	<i>Spese correnti</i>	3.788.286,93
2	<i>Spese in conto capitale</i>	761.908,49
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	0,00
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	68.710,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	700.000,00
7	<i>Spese Per Conto Terzi E Partite Di Giro</i>	1.311.664,15
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.630.569,57
	SALDO DI CASSA FINALE PRESUNTO	720.633,35

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

L'Organo di revisione ha verificato che il saldo di cassa non negativo garantisce il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL, si rileva, tuttavia, la previsione di un significativo decremento del saldo di cassa.

L'organo di revisione ha verificato che la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate.

Verifica equilibrio corrente anni 2022-2024

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			Competenza Anno 2022	Competenza Anno 2023	Competenza Anno2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.765.703,05				
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.775.990,29	2.618.977,86	2.618.977,86	2.618.977,86
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.701.520,29	2.541.177,86	2.536.887,86	2.536.887,86
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		53.100,00	41.600,00	13.000,00	13.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	5.0000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	68.710,00	72.800,00	77.090,00	77.090,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		760,00	0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	760,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00	-	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	146.040,00	138.000,00	133.000,00	133.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	760,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	151.800,00	143.000,00	138.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)			
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		0,00	0,00	0,00

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo. L'Ente ha utilizzato il metodo della media semplice. Di seguito si riportano i dati salienti relativi alla composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) per ogni esercizio anno del triennio

Esercizio finanziario 2022				
TITOLI	BILANCIO 2022 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.025.533,89	500,00	30.600,00	1,51
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	347.263,60	0,00	0,00	0,00
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	403.192,80	6.582,77	22.500,00	5,58
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	146.040,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	2.922.030,29	7.082,77	53.100,00	1,82
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	2.775.990,29	7.082,77	53.100,00	1,91
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	146.040,00	0,00	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2023				
TITOLI	BILANCIO 2023 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.018.600,00	500,00	40.600,00	2,01
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	255.013,86	0,00	0,00	0,00
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	345.364,00	877,69	1.000,00	0,29
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	138.000,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	2.756.977,86	1.377,69	41.600,00	1,51
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	2.618.977,86	1.377,69	41.600,00	1,59
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	138.000,00	0,00	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2024				
TITOLI	BILANCIO 2024 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.018.600,00	500,00	40.600,00	2,01
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	255.013,86	0,00	0,00	0,00
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	345.364,00	877,69	1.000,00	0,29
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	133.000,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	2.751.977,86	1.377,69	41.600	1,51
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	2.618.977,86	1.377,69		1,59
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	133.000,00	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione risultano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento rispetta le condizioni poste dall'art.203 del TUEL come modificato dal

D.lgs. n.118/2011.

Il seguente prospetto riassume la situazione debitoria dell'ente:

	anno 2022	anno 2023	anno 2024
TOTALE PRIMI TRE TITOLI	3.000.847,68	3.000.847,68	3.000.847,68
limite massimo di spesa annuale	300.084,77	300.084,77	300.084,77
ammontare interessi per mutui....	50.430,00	46.360,00	42.050,00
contributi erariali c/interessi su mutui	2.374,88	1.930,62	1.458,20
ammontare disponibile per nuovi interessi	252.029,65	255.655,39	259.492,97
Debito contratto al 31.12. anno precedente	878.554,71	809.844,71	737.044,71
Debito autorizzato nell'esercizio incorso	-	-	-
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	878.554,71	809.844,71	737.044,71

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- le previsioni definitive 2022-2024;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali reimputazioni di entrata;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;
-

b) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

c) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2022-2024 e sui documenti allegati.

IL REVISORE
Dr. Giuseppe Grieco





COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA (AL)

Il Revisore del Conto

Oggetto: parere nota di aggiornamento DUP 2022-2024

Il sottoscritto Giuseppe Grieco nella qualità di Revisore del Conto del Comune di Castellazzo Bormida, nominato in data 29 maggio 2021,

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n.46 del 28/07/2021 con la quale è stata approvata la proposta di nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – anni 2022-2024;
- il parere dello scrivente revisore rilasciato in data 27 novembre 2021

Vista

- la proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Castellazzo Bormida per gli anni 2022-2023-2024 e del testo coordinato del nuovo DUP ; Considerato che in base al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, “il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”.

Considerato

- che il documento presenta l'analisi della situazione interna ed esterna dell'ente, ivi comprese la modalità di gestione dei servizi pubblici locali, la sostenibilità economico-finanziaria dell'ente e la gestione delle risorse umane
- che la seconda parte del documento, riguardante gli indirizzi generali relativi alla programmazione per il bilancio di periodo, espone i seguenti aspetti coerenti con il bilancio di previsione 2022-2024 :a) Entrate: • Tributi e tariffe dei servizi pubblici • Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale • Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità b) Spese: • Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali; • Programmazione triennale del fabbisogno di personale • Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi • Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche • Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa d) principali obiettivi delle missioni attivate e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla

programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali e) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007) f) obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (con la delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 01/12/2021 è stata effettuata la ricognizione delle partecipazioni possedute al 31/12/2020).

Tenuto conto

dello schema del bilancio di previsione 2022-2024, approvato dalla giunta comunale.

- Ritenuto che il DUP 2022-2024 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il bilancio di previsione 2022-2024 in corso di approvazione;
- visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli art. 49 primo comma e 153 del D.Lgs n. 267/2000

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al DUP 2022-2024 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sull'attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute

Verbania, 7 marzo 2022

Il Revisore
Dr. Giuseppe Grieco



ALLEGATO F

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA

Prov. **AL**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	☒
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	☒
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	☒
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	☒
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	☒
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	☒
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	☒
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	☒

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	☒
--	----	-------------------------------------

