



**COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 1 DEL 21.01.2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028

L'anno **duemilaventisei** addì **ventuno** del mese di **gennaio** alle ore **12.30** in videoconferenza, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

FERRARIS GIANFRANCO	P
ROMANO GIUSEPPE PIETRO ANTONIO	A
BOIDI GIUSEPPE GEROLAMO	P
MASSOBRIO PAOLA	P
EMANUELLI GIOVANNA	P

Totale presenti: **4**
Totale assenti: **1**

Assiste il Segretario Comunale **Dott. Domenico Massacane** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Geom. Gianfranco Ferraris** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Parere di regolarità tecnica ex art.49 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: Il Segretario Comunale F.to Dott. Domenico Massacane La Responsabile Servizi Tecnici F.to Arch. Francesca Buffa Il Responsabile Servizi Finanziari F.to Dott. Giorgio Marenco La Responsabile Servizi alla persona F.to Dott.ssa Sara Pezza Il Responsabile Servizi Polizia Municipale F.to Vice Comm.rio Claudio Giribaldi
Parere di regolarità contabile ex art. 49, 1° comma, del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: Il Responsabile Servizi Finanziari F.to Dott. Giorgio Marenco

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 18/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione – D.U.P. 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

ATTESO che:

- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

RICHIAMATO l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. ai sensi del quale:

“1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.*

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”.

RICHIAMATA la disciplina relativa alla struttura e contenuto del PEG di cui al paragrafo 10.2 dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 come in ultimo aggiornato dal Decreto MEF 25 luglio 2023 ai sensi del quale:

“Il PEG assicura un collegamento con:

la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;

gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi;

le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario.

Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate, ai singoli dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di gestione che ciascun programma contribuisce a realizzare.

Gli «obiettivi di gestione» costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio.

Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e nel piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

La struttura del PEG deve essere predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo di gestione o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile.

In ogni caso la definizione degli obiettivi di gestione comporta un collegamento con il periodo triennale considerato dal bilancio finanziario. In tale ambito, il PEG riflette anche la gestione dei residui attivi e passivi.

Il PEG contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili.”

RICHIAMATA la normativa afferente il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), introdotto dall'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, conv. e s.m.i.;

RICHIAMATI inoltre:

- il D.P.R. n. 81 del 24/06/2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" che al comma 4 ha soppresso il terzo periodo dell'art. 169 comma 3-bis del d.lgs. 267/2000 che recitava: "*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG*";
- il Verbale della Commissione Arconet del 18 gennaio 2023 relativa alla "Proposta di adeguamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, concernente il PEG, alla disciplina del PIAO";

DATO ATTO che lo schema di PEG 2026/2028 costituito dai prospetti allegati A) al presente provvedimento è stato strutturato contestualmente alla predisposizione del DUP e del Bilancio di previsione 2026/2028, in collaborazione e con tutti i Responsabili di Servizio e con il Segretario Comunale nell'espletamento delle funzioni di coordinamento e sovrintendenza;

DATO INOLTRE ATTO che:

- lo schema di PEG 2026/2028 è stato definito conformemente ai documenti contabili approvati dal Consiglio Comunale: Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e nel Documento Unico di programmazione 2026/2028;
- gli obiettivi generali di primo livello sono quelli definiti per Missione e Programma all'interno della Parte Seconda del D.U.P. 2026/2028 “indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di Bilancio” al paragrafo “d) Principali obiettivi delle Missioni attivate”;
- i centri di responsabilità ai quali il PEG si riferisce sono coerenti ed allineati con la struttura organizzativa dell'Ente, sono ambiti organizzativi e gestionali alla cui direzione e responsabilità sono preposti i dipendenti individuati dal Sindaco, ai quali sono assegnate le responsabilità nella gestione delle dotazioni finanziarie, umane, strumentali, compresa la responsabilità delle entrate riferibili alle rispettive attività e la competenza nell'attivazione delle procedure per la realizzazione delle attività programmate.
- lo schema di PEG 2026/2028 risulta allineato con la struttura organizzativa dell'Ente prevede l'assegnazione degli stanziamenti di Entrata e di Uscita dettagliati al quarto livello del piano finanziario;
- ai sensi dell'art.169 comma 3-bis del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i., al PEG 2026/2028 sono allegati B) i prospetti concernenti la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

RITENUTO provvedere all'approvazione del PEG 2026/2028 dichiarando il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di consentire l'operatività dei responsabili di servizio nel perseguitamento degli obiettivi stabiliti;

VISTO il Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in videoconferenza;

VISTI:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i., dal Segretario Comunale e dai Responsabili dei Servizi, assegnatari dei capitoli di entrata e di spesa;
- il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari, reso ai sensi dell'art. 49 1° comma D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

CON voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) di esercitare la facoltà di cui all'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. ed approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 costituito dai prospetti allegati A) al presente provvedimento;
- 2) di allegare al suddetto PEG 2026/2028, ai sensi dell'art.169 c. 3-bis D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i., i prospetti (allegati B) concernenti la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- 3) di dare atto che:
 - il PEG 2026/2028 di cui al punto 1) è stato definito conformemente ai documenti contabili approvati dal Consiglio Comunale: Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e nel Documento Unico di programmazione 2026/2028;
 - gli obiettivi generali di primo livello ai quali il suddetto PEG si riferisce sono quelli definiti per Missione e Programma all'interno della Parte Seconda del D.U.P. 2026/2028 “indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di Bilancio” al paragrafo “d)

Principali obiettivi delle Missioni attivate”;

- i centri di responsabilità ai quali il PEG 2026/2028 si riferisce sono coerenti ed allineati con la struttura organizzativa dell’Ente;
 - il PEG 2026/2028 risulta allineato con la struttura organizzativa dell’Ente e prevede l’assegnazione degli stanziamenti di Entrata e di Uscita dettagliati al quarto livello del piano finanziario;
- 4) dare atto che i fondi non assegnati ai Responsabili di servizio ed individuati nell’allegato A) sotto la dicitura “*Responsabile 6 – Fondi a disposizione della Giunta*” sono inerenti a provvedimenti di competenza residuale e richiedono l’emanazione di indirizzi specifici che verranno espressi nel corso dell’Esercizio;
 - 5) dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, 4° comma D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. al fine di consentire l’operatività dei responsabili di servizio nel perseguitamento degli obiettivi stabiliti.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Geom. Gianfranco Ferraris

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Domenico Massacane

Il sottoscritto,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata il giorno 21.01.2026 all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.castellazzobormida.al.it per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.
- Viene comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Addì, 21.01.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Domenico Massacane

Il sottoscritto,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva il giorno decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico Massacane

Il sottoscritto,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- È stata ratificata/comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n..... in data
- È stata affissa all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente, nelle forme previste dall'art. 32 comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 21.01.2026 al 04.02.2026 ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico Massacane