

**Alla Responsabile Servizi alla Persona
del Comune di Castellazzo Bormida
Via XXV Aprile n. 108
15073 Castellazzo Bormida**

**Art. 7 Regolamento per il funzionamento della fototeca digitale comunale
Istanza di riproduzione per motivi di studio o di ricerca**

Il/ la sottoscritto/a _____
Residente in _____ (_____)
Via _____ n. _____
Telefono _____ E-mail _____

**propone istanza al fine di riprodurre per uso di studio e/o di ricerca la immagine
della fototeca digitale individuata di seguito**

Collocazione _____
Autore _____
Titolo _____
Luogo e data _____
Edizione _____
Nome del fondo _____
Numero dell'immagine _____
Tipo di riproduzioni stampe b/n stampe col. file digitale _____
Quantità totale _____
N° duplicati _____

Il sottoscritto dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità che il materiale riprodotto non verrà usato per scopi diversi da quelli sopra indicati e si impegna a non divulgare le immagini riprodotte.

Data _____ Il Richiedente _____

(allegare documento di identità in corso di validità)

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO COMUNALE COMPETENTE

Il Responsabile servizi alla Persona

Vista la richiesta
all'esito dell'istruttoria

emana il seguente provvedimento:

si autorizza ai sensi dell'art. 7 commi 1 e 2 del regolamento

non si autorizza per la seguente motivazione: _____

costi di riproduzione Euro _____

Data _____

La Responsabile Servizi alla Persona
