

Comune di Castellazzo Bormida

(Provincia di Alessandria)

Verbale del Revisore unico dei conti

N. 15 del 15 novembre 2024

Oggi quindici novembre duemilaventiquattro (15/11/2024) alle ore 14:05, presso il proprio Studio professionale corrente al civico 22 di Corso Guglielmo Marconi di Gravellona Toce (VB), è presente il Dott. Francesco Roman, revisore unico dei conti del Comune di Castellazzo Bormida nominato con delibera consiliare n. 13 del 1° giugno 2024. -----

oooooooooooo

Parere in merito alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 15 novembre 2024 avente ad oggetto <<RATIFICA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 13.11.2024 AD OGGETTO: "ART. 175 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 267/2000 S.M.I. - OTTAVA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026, AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024/2026 ED AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 - NONA VARIAZIONE DI CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024">> (rif. art. 239, comma 1, lett. b), n. 2 del TUEL) -----

Si rappresenta preliminarmente che con e-mail del 15 novembre 2024, ore 8:49, il Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, Dott. Giorgio Marengo, ha richiesto allo scrivente Revisore unico di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione sopracitata che unisce a questo verbale sotto la lettera "A", mentre sotto la lettera "B" viene allegata la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 in data 13 novembre 2024. -----

Il Revisore unico: -----

premesso che: -----

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 24 novembre 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026; -
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 16 dicembre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026; -----

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 24 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026; -----
 - con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30 aprile 2024 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023; -----
 - l'Amministrazione intende sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale la proposta di deliberazione n. 82 del 15 novembre 2024 avente ad oggetto <<RATIFICA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 13.11.2024 AD OGGETTO: "ART. 175 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 267/2000 S.M.I. - OTTAVA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026, AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024/2026 ED AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 - NONA VARIAZIONE DI CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024">> (cfr. allegato "A" cit.); -----
 - giusta la disposizione di cui all'art. 239, comma 1, lett. b), n. 2 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL), l'Organo di revisione economico - finanziaria è tenuto ad esprimere il proprio parere sulle variazioni di bilancio; -----
- esaminata** la proponenda variazione di bilancio (cfr. allegato "B" cit.);
- preso atto:** -----
- delle precedenti variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, precisamente delle seguenti variazioni: -----
 - ✓ prima variazione adottata in via d'urgenza della Giunta Comunale con deliberazione n. 3 del 7 febbraio 2024, ex art. 175, comma 4, TUEL, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 23 marzo 2024; -----
 - ✓ seconda variazione contestuale al riaccertamento ordinario dei residui approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23 marzo 2024; -----
 - ✓ terza variazione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 23 marzo 2024; -----
 - ✓ quarta variazione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 30 aprile 2024; -----

✓ quinta variazione adottata in via d'urgenza della Giunta Comunale, con deliberazione n. 35 del 10 luglio 2024, ex art. 175, comma 4, TUEL, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 31 luglio 2024; -----

✓ sesta variazione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 31 luglio 2024; -----

✓ settima variazione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 del 30 settembre 2024; -----

• delle informazioni e chiarimenti resi allo scrivente dal Dott. Giorgio Marengo nel corso della conferenza telefonica svoltasi il 15 novembre 2024; -----

• dell'esito dell'esame sulla proponenda variazione di bilancio; ----

considerato che: -----

- permangono gli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000; -----

- a seguito della proposta di variazione di bilancio sopra citata si rispettano i vincoli di finanza pubblica e l'obiettivo del raggiungimento del pareggio di bilancio, secondo i criteri indicati dalla normativa vigente; -----

- alla luce della variazione proposta le previsioni di cassa 2024 risultano tali da assicurare il conseguimento di un fondo finale di cassa non negativo, secondo quanto prescritto dall'art. 162, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000; -----

visti: -----

• l'artt. 42 e 175 del D. Lgs. n. 267/2000; -----

• il punto 4.2 del D. Lgs n. 118/2011; -----

• i principi contabili per gli enti locali emanati dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali; -----

preso atto: -----

• del parere favorevole ex art. 49, comma 1, del TUEL di regolarità tecnica (cfr. allegato "A" cit.) rilasciato in data 15 novembre 2024 dal Responsabile dei Servizi Finanziari Dott. Giorgio Marengo; -----

• della, ad avviso di questo Revisore, giustificata assenza del parere di regolarità contabile da parte del Dott. Giorgio Marengo, atteso che

la proposta di deliberazione in esame attiene alla mera ratifica della deliberazione della Giunta Comunale di approvazione in via d'urgenza dell'ottava variazione di bilancio, senza alcuna modifica alla stessa, deliberazione dell'Organo esecutivo sulla quale il Responsabile dei Servizi finanziari ha già rilasciato il suo parere favorevole di regolarità contabile ex art. 49, comma 1, del TUEL (cfr. all. "B" cit.); -----

- che nella copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 13 novembre 2024 inviata allo scrivente gli allegati da B) a G) figurano "omissis" in quanto relativi alla variazione di PEG che non è sottoposta al parere di questo Revisore; -----

ritenuto opportuno che sia acquisito sulla proposta di deliberazione consiliare in esame anche il parere di regolarità tecnica, ex art. 49, comma 1, del TUEL, del Segretario comunale¹; -----

¹ <<La lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL permette di individuare, innanzitutto, il contenuto del parere di regolarità tecnica, che non si limita a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involge l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole sia tecniche, di un determinato settore, che quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponendo un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore. Invece, con il "parere di regolarità contabile" il fine perseguito dal legislatore è stato quello di assegnare al responsabile del servizio di ragioneria un ruolo centrale nella tutela degli equilibri di bilancio dell'ente e, a tal fine, nell'esprimere tale parere egli dovrà tener conto, in particolare, delle conseguenze rilevanti in termini di mantenimento nel tempo degli equilibri finanziari ed economico-patrimoniali, valutando: Orbene, secondo il sistema delle competenze assegnate dal TUEL e ridisegnate dalla riforma operata con il d. l. n. 174/2012, la verifica della legittimità delle deliberazioni, sia esse di giunta che di consiglio, non rientra tra i controlli che il responsabile del servizio di ragioneria deve effettuare prima dell'emissione del proprio parere di regolarità contabile. Si ritiene che il parere di regolarità contabile non possa che coprire la legittimità della spesa in senso stretto del termine, cioè la corretta imputazione al capitolo del bilancio dell'ente, la regolare copertura finanziaria e il rispetto degli equilibri di bilancio, esulando dai compiti del responsabile del servizio di ragioneria ogni valutazione sulla legittimità dell'atto deliberativo, perché di competenza di altri organi istituzionali dell'ente. Per quanto riguarda il ruolo del Segretario comunale, è indubbio che lo stesso svolge una specifica funzione di garante della legalità e di correttezza amministrativa dell'azione dell'ente locale, di assistenza e di collaborazione giuridica ed amministrativa proprio in virtù dell'art. 17, comma 68, della l. 127 del 1997, ma ancor prima in virtù della l. 142 del 1990. L'intervenuta soppressione, ai sensi dell'art. 17, comma 85, della legge citata, del parere di legittimità su ogni proposta di deliberazione giuntale o consiliare, non costituisce commodus discensus da ogni responsabilità. Al contrario, l'evoluzione normativa in materia, ben lungi dall'evidenziare una sottrazione del segretario in questione alla responsabilità amministrativa per il parere eventualmente espresso su atti della Giunta o del Consiglio, ne ha invece sottolineato le maggiori responsabilità in ragione della rilevata estensione di funzioni, di tal che non assume alcun rilievo esimente l'art. 17, commi 85 e 86, l. n. 127/1997 che ha espressamente abrogato l'isti-

atteso quanto precede esprime -----

PARERE FAVOREVOLE

condizionato al rilascio di un parere favorevole di regolarità tecnica anche da parte del Segretario comunale sull'approvazione da parte del Consiglio Comunale della proposta di deliberazione n. 82 del 15 novembre 2024 avente ad oggetto <<RATIFICA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 13.11.2024 AD OGGETTO: "ART. 175 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 267/2000 S.M.I. - OTTAVA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026, AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024/2026 ED AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 - NONA VARIAZIONE DI CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024">> (cfr. allegato "A" e "B" cit.), tranne per quanto riguarda, per il motivo di cui sopra, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG). -----

o o o o o o o o o o o o

La stesura del verbale termina a questo punto, alle ore 14:48, previa sottoscrizione digitale del medesimo, dandosi atto che il contenuto dello stesso riassume anche il lavoro svolto dallo scrivente Revisore nella giornata odierna fra le ore 10:00 e le ore 13:10. -----

Un esemplare del verbale verrà trasmesso entro la giornata odierna al protocollo dell'Ente mediante spedizione tramite posta elettronica certificata all'indirizzo castellazzobormida@legalmail.it. -----

L'Ufficio destinatario è incaricato di inviarlo tempestivamente: -----

*tuto del parere preventivo di legittimità del segretario comunale. La soppressione del parere di legittimità del segretario su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta o al Consiglio "non esclude che perman-
gano in capo al segretario tutta una serie di compiti ed adempimenti che, lungi dal determinare un'area di
deresponsabilizzazione del medesimo, lo impegnano, invece, ad un corretto svolgimento degli stessi, pena
la sua soggezione, in ragione del rapporto di servizio instaurato con l'Ente locale, all'azione di responsabilità
amministrativa, ove di questa ricorrano gli specifici presupposti" (Sez. giur. Toscana, sent. n. 217/2012). Il
segretario nel partecipare ad una seduta di Giunta o Consiglio deve svolgere la sua funzione di garante del
diritto ponendo in evidenza le eventuali e gravi violazioni di legge che dall'approvazione dell'atto deliberativo
ne potrebbero conseguire, verbalizzando la propria opposizione. È quanto ha evidenziato la Corte dei conti,
Sezione Giurisdizionale per la Regione Calabria, con la sentenza n. 185/2019, che affronta il tema legato
alla portata dei pareri di regolarità contabile e tecnica sugli atti deliberativi nonché al ruolo del Segretario co-
munale, quale garante della legalità e di correttezza amministrativa dell'azione dell'ente locale, di assistenza
e di collaborazione giuridica ed amministrativa>> (fonte: articolo dal titolo "La portata dei pareri di regolarità
tecnica e contabile e il ruolo del Segretario comunale" di Delfino & Partners S.p.a. pubblicato nel mese di
settembre 2019 nel sito web www.gruppodelfino.it).* -----

- al Sig. Sindaco; -----
- al Sig. Presidente del Consiglio Comunale; -----
- al Sig. Segretario Comunale; -----
- al Responsabile del Servizio finanziario Dott. Giorgio Marengo
(anche perché lo conservi agli atti dell'Ufficio). -----

Il Revisore unico

Dott. Francesco Roman

Firmato digitalmente