

Comune di Castellazzo Bormida

(Provincia di Alessandria)

Verbale del Revisore unico dei conti

N. 39 del 1° ottobre 2025

Oggi primo ottobre duemilaventicinque (01/10/2025) alle ore 14:00, presso il proprio Studio professionale corrente al civico 22 di Corso Guglielmo Marconi di Gravellona Toce (VB), è presente il Dott. Francesco Roman, revisore unico dei conti del Comune di Castellazzo Bormida nominato con delibera consiliare n. 13 del 1° giugno 2024. -----

.....

Errata numerazione attribuita al verbale del Revisore unico in data 23 settembre 2025 -----

Il sottoscritto Revisore da atto che per un mero refuso ha attribuito al proprio verbale in data 23 settembre 2025 redatto presso la Sede del Comune Castellazzo Bormida, al civico 108 di Via XXIV Aprile di Castellazzo Bormida (AL), **il numero 39 anziché il numero 38.** -----
Il predetto verbale deve quindi intendersi emendato con l'indicazione 38 quale numero dello stesso. -----

.....

Parere in merito alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto <<SETTIMA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 ED AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025/2027>> (rif. art. 239, comma 1, lett. b), n. 2 del TUEL) -----

Si rappresenta preliminarmente che: -----
- con e-mail di sabato 27 settembre 2025, ore 10:57, il Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, Dott. Giorgio Marenco, ha richiesto allo scrivente Revisore unico di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione sopracitata che unisce a questo verbale sotto la lettera "A"; -----
- alla suddetta e-mail ed a quella successiva delle ore 11:04, il Dott. Giorgio Marenco ha allegato: -----

✓ proposta di deliberazione consiliare (cfr. allegato "A", cit.); ---
✓ pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile ex art. 49 TUEL; -----
✓ allegato "A" (riassuntivo delle variazioni) alla suddetta proposta di deliberazione consiliare; -----
✓ prospetto degli equilibri di bilancio e di cassa come risulteranno dall'eventuale approvazione delle variazioni in esame; -----
✓ prospetto di dettaglio aggiornato sull'applicazione dell'avanzo in parte corrente; -----
- tramite e-mail del 29 settembre 2025, ore 14:10, dopo un primo esame della documentazione trasmessagli, ha comunicato al Dott. Giorgio Marenco: -----

ENTRATE -----

Capitolo 16003 -----

MIS. 1 COMP. 1 INV. 1.2 AVVISO ABILITAZIONE CLOUD PER LE P.A. LOCALI (LUGLIO 2025) - U. CAP. 101803012) -----

Variazione di euro 67.759,00 -----

Di precisargli la fonte di finanziamento di questa entrata e di fornirgli copia della relativa documentazione (in particolare, se proveniente da un contributo il provvedimento di assegnazione dello stesso). -----

Capitolo 60002 -----

MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD URBANISTICI ART. 21 L.R. 56/77 (U. CAP. 208101057) -----

Variazione di euro 565.185,00 -----

Di inviargli una specifica attestazione della Responsabile del Servizio tecnico che quantifichi questa entrata e ne specifichi l'avvenuto incasso, se già avvenuto, o ne indichi le tempistiche del versamento in Tesoreria stabilite con il privato. -----

SPESE -----

Capitolo 101503021 -----

SPESE MANUT. E GEST. PATRIMONIO DISPONIBILE - MANUT. ORD. E RIPARAZIONI (AVANZO LIBERO EURO 35.000,00) -----

Variazione di euro 35.000,00 -----

Di precisargli, in una nota della Responsabile del Servizio tecnico, quali interventi saranno finanziati con questa spesa e i relativi singoli importi. -----

Capitolo 101603011 -----

PRESTAZIONI PROFESSIONALI (AVANZO LIBERO EURO 50.000,00) -----

Variazione di euro 50.000,00 -----

Di precisargli, in una nota del competente Responsabile di Servizio, quali prestazioni professionali saranno finanziate con questa maggiore spesa e di indicare: i) per ogni singolo incarico la sua prevedibile durata e l'importo del compenso; ii) le esigenze di carattere straordinario che le rendono assolutamente necessarie; e iii) che la spesa annua per incarichi di consulenza conferiti a soggetti estranei all'amministrazione non supererà il limite di cui all'art. 1, comma 9, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 (specificando l'importo di detto limite e la modalità del suo calcolo). -----

Ha altresì chiesto per l'intervento in danno di privati per il quale è prevista una spesa di euro 150.000,00, di inviargli: i) una copia del provvedimento del Sig. Sindaco, corredata dalla sua notifica, e delle successive proroghe al termine per adempiere ivi posto, riguardante l'ordine al proprietario dell'immobile di eseguire l'intervento di tutela ambientale; e ii) una nota della Responsabile del Servizio tecnico che quantifica l'importo occorrente per l'intervento di cui trattasi; -----

- con e-mail del 1° ottobre 2025, ore 11:55, il Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, Dott. Giorgio Marenco, gli ha trasmesso:

✓ nota in data 1° ottobre 2025 della Responsabile dei Servizi Tecnici

Arch. Francesca Buffa nella quale si: -----

a) <<**attesta che** l'importo di euro 565.185,00, definito tramite apposita Convenzione, alla data odierna NON è ancora stato incassato e, come stabilito tra le parti ed in assenza di imprevisti, si presume che sia versato entro fine novembre p.v.>>; -----

b) comunica che <<La somma di euro 35.000,00 sarà utilizzata per far fronte ai seguenti interventi di manutenzione ordinaria sull'immobile sede municipale e della scuola secondaria di primo grado ad esso adiacente: - euro 30.000,00 per ripassatura, ed eventuale sostituzione, dei

coppi della copertura, pulizia delle grondaie, verifica dello scarico dei pluviali, necessari al fine di prevenire possibili danni in vista delle precipitazioni atmosferiche dei prossimi mesi; - euro 5.000,00 per integrare prudenzialmente la disponibilità residua del capitolo, così da poter far fronte ad altri eventuali ulteriori interventi di manutenzione ordinaria>>; -----

c) comunica che <<Lo stanziamento di spesa per complessivi euro 50.000,00 è destinato a: - indagini diagnostiche e verifica di vulnerabilità sismica palazzo comunale e adiacente edificio scolastico - adempimento obbligatorio in quanto l'edificio è strategico ai fini istituzionali e di protezione civile, nonché sede scolastica - spesa preventivata circa euro e 19.000,00 - durata presunta incarico: 6 mesi - revisione piano comunale di protezione civile - adempimento necessario per aggiornare il piano esistente che risulta ormai datato e non più idoneo alle modifiche che il territorio ha subito negli ultimi anni - spesa stimata circa euro 20.000,00 - durata presunta incarico: 1 anno - redazione del DOCFAP (Documento di fattibilità delle alternative progettuali.) per risanamento conservativo con recupero funzionale dell'immobile ex Asilo Prigione e dell'interno della chiesa di San Francesco - necessario per la presentazione del progetto all'Unione Europea per eventuale finanziamento per il recupero dei suddetti - spesa stimata euro 11.000,00 - durata presunta dell'incarico 3 mesi Corre al riguardo l'obbligo di precisare che lo svolgimento delle attività di cui sopra (per le quali sono indispensabili specifiche competenze professionali non disponibili tra il personale in servizio presso l'Ente) NON comporterà né l'affidamento di consulenze né richiederà il conferimento di incarichi professionali di lavoro autonomo (o di opera intellettuale) assoggettati all'applicazione dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs .n. 165/2001 in vista del rispetto del quale si ritiene che il Revisore abbia formulato la propria richiesta. L'affidamento delle prestazioni suddette è, infatti, destinato a tradursi in un appalto di servizi di ingegneria e architettura e attività di progettazione disciplinati dal Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.; laddove una successiva e più approfondita analisi evidenziasse la necessità di conferire anche incarichi di questa natura

sarà, ovviamente, cura del mio ufficio conformarmi all'osservanza della normativa vigente in materia>>; -----

d) comunica che <<Si allega l'ultima ordinanza sindacale n. 13 in data 08/03/2024, specificando che, nell'ultimo anno, la proprietà, ripetutamente sollecitata dal comune, ci comunicava l'impegno a ricercare finanziamenti per poter adempiere a quanto ordinato, ma tutto ciò non è mai andato a buon fine. Pertanto, con l'intenzione di accantonare una cifra adeguata per eliminare il potenziale pericolo, il professionista, già contattato dalla stessa SOMS, ci ha fornito un quadro economico di spesa che si aggira sulla cifra di € 143.000,00 ma, in vista di possibili imprevisti, si è preferito richiedere una cifra un po' superiore>>; -----

✓ nota in data 1° ottobre 2025 del Responsabile del Servizio finanziario Dott. Giorgio Marenco nella quale si comunica: <<**Per quanto attiene la somma di euro 67.759,00** (stanziata in Entrata al Capitolo 16003, in uscita al capitolo 101803012) la somma in questione viene allocata su mia richiesta a Bilancio 2025 nell'ambito dell'istruttoria di partecipazione dell'Ente, all'Avviso PNRR "ABILITAZIONE CLOUD PER LE P.A. LOCALI (LUGLIO 2025)" in relazione al quale: - l'Ente ha presentato candidatura per la somma di euro 67.759,00 in data 31/07/2025 sulla piattaforma PADIGITALE - ha ricevuto dalla piattaforma medesima comunicazione di ammissione alla candidatura assunta a prot. 6553 del 22/09/2025 con contestuale invito ad acquisire codice CUP da caricarsi sul portale entro 5 giorni - ha acquisito codice CUP e lo ha caricato sul portale come da comunicazione di conferma acquisita a prot. 6557 del 23/09/2025. Siamo pertanto in attesa del decreto di finanziamento dal quale decorrerà il termine per dare corso agli ulteriori adempimenti. Tale termine avrà scansione ridotta e nessuna possibilità di proroga atteso che il Decreto n. 39/2025-PNRR del 14 febbraio 2025, ha fissato la data ultima, per il completamento delle attività per **tutti i progetti** finanziati dagli Avvisi, al 31 marzo 2026. In tale prospettiva i capitoli di entrata e di spesa afferenti il contributo in oggetto sono stati predisposti a Bilancio onde consentire all'Ufficio di operare con la massima reattività non appena il decreto di finanziamento sarà ricevuto dall'Ente>>. -----

Il Revisore unico: -----

premesso che: -----

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21 dicembre 2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027; -----
 - con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21 dicembre 2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027; -----
 - con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 22 gennaio 2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027; -----
 - con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28 aprile 2025 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2024; -----
 - l'Amministrazione intende sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale la proposta di deliberazione avente ad oggetto <<SETTIMA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 ED AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025/2027>> (cfr. allegato "A", cit.); -----
 - giusta la disposizione di cui all'art. 239, comma 1, lett. b), n. 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL), l'Organo di revisione economico - finanziaria è tenuto ad esprimere il proprio parere sulle variazioni di bilancio; -----
- esaminata** la proponenda variazione di bilancio (cfr. allegato "A", cit.);

preso atto: -----

- delle precedenti variazioni al bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, precisamente delle seguenti variazioni: -----
 - ✓ prima variazione contestuale al riaccertamento ordinario dei residui approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 26 febbraio 2025; -----
 - ✓ seconda variazione adottata in via d'urgenza della Giunta Comunale con deliberazione n. 11 del 26 marzo 2025, ex art. 175, comma 4, TUEL, ratificata dal Consiglio Comunale; -----
 - ✓ terza variazione adottata in via d'urgenza della Giunta Comunale con deliberazione n. 16 del 9 aprile 2025, ex art. 175, comma 4, TUEL, ratificata dal Consiglio Comunale; -----
 - ✓ quarta variazione adottata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 28 aprile 2025; -----

- ✓ quinta variazione adottata in via d'urgenza della Giunta Comunale con deliberazione n. 26 del 25 giugno 2025, ex art. 175, comma 4, TUEL, ratificata dal Consiglio Comunale; -----
- ✓ sesta variazione adottata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 29 luglio 2025; -----
- dell'esito dell'esame sulla proponenda variazione di bilancio, anche alla luce delle informazioni raccolte durante la sessione in presenza presso la Sede comunale del 23 settembre 2025 (cfr. verbale del sottoscritto Revisore n. 38, come sopra emendato, in pari data); -----
ritenuto di condividere la modalità tecnica di collocazione in bilancio dello stanziamento di euro 150.000,00 per l'intervento in danno di un privato che l'Ente si appresta ad eseguire per la mancata ottemperanza ad una ordinanza del Sig. Sindaco in materia di tutela ambientale; -----
osservato tuttavia dalla lettura dell'ordinanza del Sig. Sindaco n. 13 in data 8 marzo 2024, inviatagli il 1° ottobre 2025 (l'ultima, così gli è stato precisato, emessa in merito all'intervento in danno di un privato per il quale si prevede la collocazione in bilancio di uno stanziamento di euro 150.000,00), che: -----
 - la questione risale all'ordinanza sindacale n. 70 R.O./2018 del 10 novembre 2018, avente ad oggetto: "Rimozione copertura in cemento - amianto (eternit) posta sul tetto dell'immobile destinato a Società Operaia di Mutuo Soccorso in via Emanuele Boidi, n. 59 contraddistinta al N.C.E.U. al Foglio di Mappa n. 22/B, Particella n. 2514", notificata al Presidente della S.O.M.S. in data 12 novembre 2018, con la quale veniva imposto il termine di 180 giorni dalla notifica della stessa e, quindi, fino al 12 maggio 2019 per l'esecuzione degli interventi; -----
 - con successive ordinanze sindacali n. 26/2019, n. 103/2019, n. 19/2020, n. 58/2020, n. 17/2021, n. 43/2021, n. 25/2022 e, in ultimo, n. 26/2023, il termine del 12 maggio 2019, ciascuna volta, veniva prorogato di sei mesi in sei mesi e, per effetto dell'ultima ordinanza di proroga, lo stesso veniva procrastinato al 12 gennaio 2024; -----
 - con l'ordinanza n. 13 dell'8 marzo 2024, sopra citata, il termine è stato ulteriormente prorogato al 12 maggio 2024; -----
 - successivamente all'8 marzo 2024 non risulta adottato (o, quantome-

no, non gli è stato comunicato) alcun ulteriore provvedimento; ----- non è condivisibile, trattandosi di un intervento finalizzato alla tutela della salute pubblica, al risanamento dell'ambiente, alla bonifica e allo smaltimento dell'amianto, che l'Ente abbia ritenuto di attivarsi solo ora in danno del privato, considerato che l'Ente medesimo ha una responsabilità in caso di mancata tempestiva tutela della salute pubblica; va quindi, nel caso in esame, rilevato questo aspetto per quanto attiene ad una potenziale responsabilità patrimoniale del Comune che potrebbe essere fatta valere dai terzi che siano eventualmente venuti in contatto con l'amianto da rimuovere; -----

proseguendo, considerato che: -----

- permangono gli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000; -----
- a seguito della proposta di variazione di bilancio sopra citata si rispettano i vincoli di finanza pubblica e l'obiettivo del raggiungimento del pareggio di bilancio, secondo i criteri indicati dalla normativa vigente; -----
- alla luce della variazione proposta le previsioni di cassa 2025 risultano tali da assicurare il conseguimento di un fondo finale di cassa non negativo, secondo quanto prescritto dall'art. 162, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000; -----

visti: -----

- gli artt. 42 e 175 del D. Lgs. n. 267/2000; -----
- il punto 4.2 del D. Lgs n. 118/2011; -----
- i principi contabili per gli enti locali emanati dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali; -----

preso atto: -----

- dei pareri favorevoli (acquisiti dallo scrivente e conservati nelle proprie carte di lavoro) ex art. 49, comma 1, del TUEL di regolarità tecnica rilasciati: -----
in data 20 settembre 2025 -----
dal Responsabile del Servizio finanziario/tributi Dott. Giorgio Marenco;
dalla Responsabile dei Servizi alla persona Dott.ssa Sara Pezza; -----
in data 22 settembre 2025 -----

dal Segretario comunale Dott. Domenico Massacane; -----
dalla Responsabile dei Servizi tecnici Arch. Francesca Buffa; -----
dal Responsabile del Servizio di Polizia municipale Vice Comm. Claudio
Giribaldi; -----

• del parere favorevole (acquisito anch'esso dallo scrivente e conservato nelle proprie carte di lavoro) ex art. 49, comma 1, del TUEL di regolarità contabile rilasciato in data 20 settembre 2025 dal Responsabile del Servizio finanziario/tributi Dott. Giorgio Marenco; -----
atteso quanto precede esprime -----

PARERE FAVOREVOLE

sull'approvazione da parte del Consiglio Comunale della proposta di deliberazione avente ad oggetto <<SETTIMA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 ED AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025/2027>> (cfr. all. "A", cit.) e formula le seguenti -----

prescrizioni

in relazione alla variazione di euro 67.759,00 riguardante "MIS. 1 COMP. 1 INV. 1.2 AVVISO ABILITAZIONE CLOUD PER LE P.A. LOCALI (LUGLIO 2025) - U. CAP. 101803012" -----
prima di assumere qualsivoglia impegno di spesa dovrà essere pervenuto all'Ente il decreto di finanziamento; -----
in relazione alla variazione di euro 565.185,00 riguardante "MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD URBANISTICI ART. 21 L.R. 56/77 (U. CAP. 208101057)" -----
prima di assumere qualsivoglia impegno di spesa dovrà essere incassato l'importo di euro 565.185,00; -----
e in relazione all'intervento in danno di un privato per euro 150.000,00 che l'Ente si appresta ad eseguire per la mancata ottemperanza anche all'ordinanza del Sig. Sindaco n. 13 in data 8 marzo 2024 avente ad oggetto <<Ordinanza sindacale n. 70 R.O./2018 del 10/11/2018 - Rimozione copertura in cemento - amianto (eternit) posta sul tetto dell'immobile destinato a Società Operaia di Mutuo Soccorso in via Emanuele Boidi, n. 59 contraddistinta al N.C.E.U. al Foglio di Mappa n. 22/B, Particella n. 2514. **PROROGA al 12/05/2024**>> le seguenti -----

raccomandazioni

1. valutare se si è configurata la violazione dell'art. 650 del Codice Penale ed in caso affermativo presentare un esposto-denuncia alla competente Procura della Repubblica; -----
2. inviare al privato, con modalità che consentano di provarne l'avvenuta ricezione, un preventivo del costo dell'intervento, precisando la prevedibile durata delle lavorazioni; -----
3. l'introduzione nella proprietà del privato da parte degli operatori del Comune e del personale dell'impresa alla quale sarà appaltata l'esecuzione dell'intervento dovrà avvenire nel pieno rispetto dei presupposti e delle prescrizioni di Legge (vedasi, ad esempio, l'art. 21-ter della Legge 7 agosto 1990 n. 241, come modificato dall'art. 14 della Legge 11 febbraio 2005 n. 15); -----
4. effettuare i rilievi fotografici del caso prima, durante e dopo l'intervento; -----
5. esperire per l'affidamento dell'appalto una procedura concorrenziale di evidenza pubblica adeguatamente pubblicizzata; -----
6. affidato l'appalto comunicare al privato, con modalità che consentano di provarne l'avvenuta ricezione, il costo dell'intervento (valore di aggiudicazione dell'appalto), le generalità dell'impresa appaltatrice e la prevedibile data di inizio e di conclusione dei lavori; -----
7. terminati i lavori il Comune dovrà procedere con ogni urgenza al recupero del proprio credito, anche dando luogo senza indugio - se occorrente - ad un'esecuzione sui beni del privato e, in particolare, laddove egli non abbia un'altra o migliore "superficie rispondente", sull'immobile oggetto dell'intervento in suo danno. -----

•••••••••••••

La stesura del verbale termina a questo punto, alle ore 17:58, previa sottoscrizione digitale del medesimo, dandosi atto che il contenuto dello stesso riassume anche il lavoro svolto dallo scrivente Revisore nella giornata del 29 settembre 2025. -----
Un esemplare del verbale verrà trasmesso entro la giornata odierna al protocollo dell'Ente mediante spedizione tramite posta elettronica certificata all'indirizzo castellazzobormida@legalmail.it. -----
L'Ufficio destinatario è incaricato di inviarlo tempestivamente: -----

- al Sig. Sindaco; -----
- al Sig. Presidente del Consiglio Comunale; -----
- al Sig. Segretario Comunale; -----
- al Responsabile del Servizio finanziario Dott. Giorgio Marenco (anche perché lo conservi agli atti dell'Ufficio). -----

Il Revisore unico

Dott. Francesco Roman

Firmato digitalmente