

**Al Responsabile dei Servizi Tecnici
del Comune di Castellazzo Bormida (AL)
Via XXV Aprile n. 108
15073 Castellazzo Bormida (AL)
E-mail: protocollo@comunecastellazzobormida.it
PEC: castellazzobormida@legalmail.it**

Oggetto: richiesta di utilizzo della chiesa di Santo Stefano.

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Residente a _____ (_____) CAP _____
in via _____ n. _____
Tel. _____ cell. _____
e-mail _____ C.F. _____

CHIEDE

di poter utilizzare la Chiesa di Santo Stefano il giorno _____ dalle
ore _____ alle ore _____ per la seguente finalità:

Vista la normativa vigente in materia di sicurezza e prevenzione;

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole della responsabilità penale per il rilascio di dichiarazioni mendaci prevista dall'articolo 76 del predetto D.P.R., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di conoscere le norme vigenti di sicurezza e prevenzione, in particolare per l'uso delle strutture;
- di conoscere e di sapere usare gli impianti, le attrezzature e le apparecchiature presenti nel locale richiesto;
- di non alterare gli impianti, le attrezzature e le apparecchiature suddette;
- di essere a conoscenza della circostanza che la permanenza nella sala è consentita, contemporaneamente ad un numero non superiore a 100 persone;
- di essere in possesso delle autorizzazioni necessarie per la manifestazione che si svolgerà nel locale;
- che la persona responsabile nei confronti dell'Amministrazione concedente della corretta tenuta dei locali, avendone cura secondo il principio del "buon padre di famiglia" è il Sig./Sig.ra _____.

e con la presente si impegna:

- a porre in essere tutte quelle iniziative necessarie a garantire il corretto uso dei locali e, in particolare, un servizio di sorveglianza durante la loro utilizzazione;
- a restituire i locali e le attrezzature ivi presenti nel medesimo stato in cui sono stati ricevuti e a rifondere l'Amministrazione concedente i danni che dovessero eventualmente verificarsi durante lo svolgimento delle attività richieste e concesse;
- a partecipare alla ricognizione dei locali che il Responsabile dei Servizi Tecnici o suo delegato effettuerà il giorno dopo la conclusione della manifestazione per rilevare lo stato dei locali;
- ad osservare, nell'ambito della manifestazione di cui alla presente richiesta, i limiti temporali e di emissione sonora previsti dagli artt. 6 e 7 del titolo III del vigente Regolamento Comunale di Attuazione del Piano Comunale di Classificazione Acustica;
- a pagare la somma di € 129,11 (nel caso di utilizzo della Chiesa di Santo Stefano per lo svolgimento di matrimonio).

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento U.E. 2016/679)

1. Finalità del trattamento I dati personali verranno trattati dal Comune di Castellazzo Bormida per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.
2. Natura del conferimento Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.
3. Modalità del trattamento In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.
4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

Allegati:

- copia documento identità richiedente.

Castellazzo B.da, li _____

Firma _____

Consegna chiavi in data _____

Riconsegnate chiavi in data _____

Firma di chi ritira _____

Firma di chi riconsegna _____