



**COMUNE DI CASTELLAZZO BORMIDA**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

Descrizione procedimento	Sportello Unico Attività Produttive – procedimenti relativi ad attività produttive commerciali e di servizi
Unità organizzativa responsabile istruttoria	Servizio Polizia Municipale
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Accesso diretto al Comando negli orari di apertura oppure contatto telefonico allo 0131272821 o a mezzo email <a href="mailto:commercio@comunecastellazzobormida.it">commercio@comunecastellazzobormida.it</a>
Termine per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Termine ordinario di 30 giorni fatte salve le diverse tempistiche previste per i singoli procedimenti avviati tramite il SUAP
Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Si/No)	SI
Modalità per effettuazione pagamenti	Sistema pagoPA
Soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia	Segretario Comunale
Riferimenti normativi	Dpr del 7 settembre 2010 , n. 160 (testo unico nazionale SUAP) s.m.i.